



Comunicazioni all'anagrafe tributaria dei dati relativi ai contratti assicurativi e ai premi assicurativi

IL DIRETTORE DELL'AGENZIA

In base alle attribuzioni conferitegli dalle norme riportate nel seguito del presente provvedimento,

Dispone:

1. Soggetti obbligati alla comunicazione

1.1. Le imprese assicuratrici, già obbligate alla comunicazione all'anagrafe tributaria ai sensi del comma 25 dell'art. 78, della legge n. 413 del 30 dicembre 1991 nonché le aziende, gli istituti, gli enti e le società, già obbligati alla comunicazione all'anagrafe tributaria ai sensi dell'art. 7 del Decreto del Presidente della Repubblica del 29 settembre 1973 n. 605, effettuano, a partire dalle informazioni relative all'anno 2012, le comunicazioni di cui al successivo punto 2, secondo le modalità stabilite dal presente provvedimento.

2. Comunicazioni all'anagrafe tributaria

2.1. I soggetti di cui al precedente punto 1 comunicano all'anagrafe tributaria:

a) Gli elenchi delle persone fisiche che hanno corrisposto premi di assicurazione sulla vita e contro gli infortuni, ai sensi del comma 25 dell'art. 78, della legge n. 413 del 30 dicembre 1991 come attuato dal Decreto ministeriale 27 gennaio 2000;

b) I dati e le notizie, relativamente ai soggetti contraenti, dei contratti di assicurazione ad esclusione di quelli relativi alla responsabilità civile ed all'assistenza

e garanzie accessorie, di cui al Decreto interministeriale 27 giugno 2000 in attuazione dell' art. 6, comma 1, lettera g-ter), del decreto del Presidente della Repubblica del 29 settembre 1973, n. 605 e successive modificazioni.

3. Modalità di trasmissione

3.1 I soggetti di cui al punto 1 effettuano le comunicazioni previste al punto 2 utilizzando il servizio telematico Entratel o Fisconline in relazione ai requisiti da essi posseduti per la trasmissione telematica delle dichiarazioni. Al fine della trasmissione telematica devono essere utilizzati i prodotti software di controllo resi disponibili gratuitamente dall' Agenzia delle Entrate.

3.2 Gli stessi soggetti possono avvalersi, per la trasmissione dei dati indicati al punto 2, degli intermediari di cui all'art. 3, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 22 luglio 1998, n. 322, e successive modificazioni.

3.3 Gli archivi contenenti le comunicazioni da trasmettere tramite il servizio telematico dovranno avere dimensioni non superiori ai 3 MegaByte.

3.4 A partire dalla comunicazione relativa all'anno 2013 i soggetti obbligati effettueranno gli invii tramite il nuovo Sistema d' Interscambio Dati (SID).

4. Termini delle trasmissioni

4.1 Il termine per la trasmissione delle comunicazioni relative all'anno 2012 è stabilito al 4 dicembre 2013.

4.2 Dalle comunicazioni relative all'anno 2013, il termine per l'invio è fissato al 30 aprile dell'anno successivo.

5. Trattamento dei dati

5.1 I dati e le notizie, che pervengono all'anagrafe tributaria, sono raccolti e ordinati su scala nazionale al fine della valutazione della capacità contributiva, assicurando il rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali dei contribuenti.

5.2 I dati e le notizie raccolti, che sono trasmessi nell'osservanza del principio di riservatezza e nel rispetto del diritto di protezione dei dati personali, sono inseriti nei sistemi informativi dell'anagrafe tributaria riducendo al minimo l'utilizzazione dei dati personali, mediante analisi eseguite in modo anonimo, ed identificando i contribuenti, secondo un principio di necessità, solo nel caso di esecuzione dei controlli fiscali.

6. Sicurezza dei dati

6.1 La sicurezza nella trasmissione dei dati di cui al punto 2, è garantita dal sistema dell'invio telematico dell'anagrafe tributaria, mediante l'adozione delle misure riguardanti il controllo degli accessi al sistema, la crittografia e la cifratura degli archivi.

6.2 La sicurezza degli archivi del sistema informativo dell'anagrafe tributaria è garantita da misure che prevedono un sistema di autorizzazione per gli accessi e di conservazione di copie di sicurezza per il tempo necessario all'espletamento del controllo fiscale.

7. Ricevute

7.1 La trasmissione si considera effettuata nel momento in cui è completata la ricezione del file contenente le comunicazioni, salvo i casi in cui il file venga scartato per uno dei seguenti motivi:

a) mancato riconoscimento del codice di autenticazione per il servizio Entratel e del codice di riscontro per il servizio Internet, in base alle modalità descritte, rispettivamente, al paragrafo 2 ed al paragrafo 3 dell'allegato tecnico al decreto 31 luglio 1998 e successive modificazioni;

b) codice di autenticazione per il servizio Entratel o codice di riscontro per il servizio Internet duplicato a fronte di invio dello stesso file avvenuto erroneamente più volte;

c) file non elaborabile, in quanto non predisposto utilizzando il software di controllo di cui al punto 2;

d) mancato riconoscimento del soggetto tenuto alle comunicazioni, nel caso di trasmissione telematica effettuata da un intermediario;

e) file che presenta errori, tali da pregiudicare le informazioni contenute in esso.

Gli esiti, di cui al precedente comma 1, sono comunicati sempre per via telematica all'utente che ha effettuato la trasmissione del file, il quale a sua volta é tenuto a riproporre la corretta trasmissione entro i termini previsti.

7.2 Nell'ipotesi di cui al precedente punto 7.1, lettera e), i soggetti obbligati devono trasmettere i dati corretti entro i trenta giorni successivi alla mancata accettazione.

7.3 L'Agenzia delle entrate attesta l'avvenuta presentazione delle comunicazioni mediante una ricevuta, contenuta in un file, munito del codice di autenticazione per il servizio Entratel, o del codice di riscontro per il servizio Internet, generati secondo le modalità descritte, rispettivamente, al paragrafo 2 ed al paragrafo 3 dell'allegato tecnico al decreto 31 luglio 1998 e successive modificazioni.

In essa sono indicati i seguenti dati:

a) la data e l'ora di ricezione del file;

b) l'identificativo del file attribuito dall'utente;

c) il protocollo attribuito al file, all'atto della ricezione dello stesso;

d) il numero delle comunicazioni contenute nel file;

7.4 Salvo cause di forza maggiore, le ricevute sono rese disponibili per via telematica entro cinque giorni lavorativi successivi a quello del corretto invio del file all'Agenzia delle entrate e per un periodo non inferiore a trenta giorni lavorativi.

8. Annullamento della comunicazione e comunicazione sostitutiva.

8.1 La procedura di annullamento dei file inviati è consentita entro un anno dalla scadenza del termine stabilito al punto 4.

8.2 La trasmissione di un file in sostituzione di un altro precedentemente inviato per lo stesso periodo di riferimento, è possibile entro un anno dalla scadenza del termine stabilito al punto 4.

9. Consultazione del Garante per la protezione dei dati personali

9.1 Il Garante per la protezione dei dati personali è stato sentito all'atto della predisposizione del presente provvedimento così come previsto dal articolo 11, comma 3, del decreto legge n. 201 del 6 dicembre 2011. Il Garante ha espresso parere favorevole con provvedimento del 4 aprile 2013.

Motivazioni

Il presente provvedimento risponde all'esigenza di razionalizzare ed aggiornare la struttura tecnica dei tracciati delle comunicazioni, introducendo procedure migliorative dei flussi di trasmissione e del controllo sulla qualità dei dati.

In particolare viene semplificata, a vantaggio delle compagnie di assicurazione, la trasmissione dei dati relativi ai premi assicurativi e ai contratti assicurativi unificandoli in un solo tracciato.

Riferimenti normativi

a) Attribuzioni del Direttore dell'Agenzia delle entrate:

Decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 605, e successive modificazioni, art. 7, commi 11 e 12.

Decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 203, del 30 agosto (art. 57; art. 62; art. 66; art. 67, comma 1; art. 68 comma 1; art. 71, comma 3, lettera a); art. 73, comma 4).

Statuto dell'Agenzia delle entrate, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 42, del 20 febbraio 2001 (art. 5, comma 1; art. 6, comma 1).

b) Organizzazione interna delle strutture di vertice dell'Agenzia delle entrate

Regolamento di amministrazione dell'Agenzia delle entrate, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 36, del 13 febbraio 2001 (art. 2, comma 1).

Decreto del Ministro delle finanze 28 dicembre 2000, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 9, del 12 febbraio 2001.

c) Disciplina normativa di riferimento.

Legge 30 dicembre 2004, n. 311.

Decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 605, e successive modificazioni, concernente le disposizioni relative all'anagrafe tributaria ed al codice fiscale dei contribuenti.

Legge 30 dicembre 1991, n. 413, art. 78, commi 25 e 26 concernente disposizioni per ampliare le basi imponibili per razionalizzare, facilitare e potenziare l'attività di accertamento.

Decreto del Presidente della Repubblica 22 luglio 1998, n. 322, e successive modificazioni modalità per la presentazione delle dichiarazioni relative alle

imposte sui redditi, all'imposta regionale sulle attività produttive e all'imposta sul valore aggiunto.

Decreto dirigenziale 31 luglio 1998 e successive modificazioni: modalità tecniche di trasmissione telematica delle dichiarazioni e dei contratti di locazione e di affitto da sottoporre a registrazione nonché di esecuzione telematica dei pagamenti, relativamente all'allegato tecnico.

Decreto ministeriale 27 gennaio 2000, in materia di comunicazioni all'anagrafe tributaria – su supporti magnetici o tramite collegamenti telematici diretti – degli elenchi delle persone fisiche che hanno corrisposto interessi passivi, premi di assicurazione e contributi previdenziali ed assistenziali.

Provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle entrate del 10 marzo 2005, in materia di obbligatorietà ed esclusività della trasmissione telematica.

Provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle entrate del 30 novembre 2010.

Roma, 30 aprile 2013

Attilio Befera

Allegato n.1 al Provvedimento del Direttore dell' Agenzia delle entrate del 30 aprile 2013 da utilizzare per la compilazione del progressivo n. 15 del record di dettaglio di tipo 1

TABELLA CODICI DELLE ASSICURAZIONI

0001	INFORTUNI
0002	MALATTIA
0003	CORPI DI VEICOLI TERRESTRI
0004	CORPI DI VEICOLI FERROVIARI
0005	CORPI DI VEICOLI AEREI
0006	CORPI DI VEICOLI MARITTIMI, LACUSTRI E FLUVIALI
0007	MERCI TRASPORTATE (MERCİ, BAGAGLI E OGNI ALTRO BENE)
0008	INCENDIO ED ELEMENTI NATURALI
009A	ALTRI DANNI AI BENI - IMMOBILI
009B	ALTRI DANNI AI BENI – GIOIELLI E PREZIOSI
009C	ALTRI DANNI AI BENI – OPERE D' ARTE
009D	ALTRI DANNI AI BENI – ALTRO
0010	RESPONSABILITA' CIVILE AUTOVEICOLI TERRESTRI
0011	RESPONSABILITA' CIVILE AEROMOBILI
0012	RESPONSABILITA' CIVILE VEICOLI MARITTIMI, LACUSTRI E FLUVIALI
0013	RESPONSABILITA' CIVILE GENERALE
0014	CREDITO
0015	CAUZIONE
0016	PERDITE PECUNIARIE DI VARIO GENERE
0017	TUTELA LEGALE
0018	ASSISTENZA
0022	POLIZZE COMPRENSIVE DELLA COPERTURA TEMPORANEA DEL RISCHIO MORTE E INVALIDITÀ
099A	VITA
099B	ALTRO

**Modalità di compilazione
per la trasmissione telematica delle
Comunicazioni dei dati dei contratti e premi
assicurativi, di previdenza complementare e
Contributi CSSN**

1. GENERALITA'

Il presente documento descrive le modalità di compilazione delle comunicazioni dei dati dei contratti e premi assicurativi, di previdenza complementare e contributi CSSN, a partire dall'anno di riferimento 2012. Per le annualità precedenti devono essere utilizzate le specifiche tecniche e le norme pubblicate nel Provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate del 30 novembre 2010 N. 2010/165906.

2. CONTENUTO E CARATTERISTICHE TECNICHE DEI DATI DELLA COMUNICAZIONE

2.1. STRUTTURA DELLA COMUNICAZIONE

Ciascuna fornitura si compone di una sequenza di record aventi la lunghezza fissa di 1.800 caratteri.

Ciascun record presente nella fornitura è contraddistinto da uno specifico "tipo record"

che ne individua il contenuto e che determina l'ordinamento all'interno della fornitura

stessa.

I record previsti per la fornitura sono:

- *Record di tipo "0"*: È il record di testa della fornitura. È il primo record del file e contiene le seguenti informazioni:
 - Dati relativi alla individuazione della fornitura;
 - Tipologia della comunicazione;
 - Dati relativi alla individuazione del soggetto obbligato (Codice Fiscale e dati anagrafici completi);
 - Periodo di riferimento delle informazioni trasmesse;
 - Dati del soggetto che ha assunto l'impegno alla trasmissione telematica delle informazioni (se presente).
- *Record di dettaglio*: Sono i record riservati all'oggetto della comunicazione, il cui contenuto informativo dipende dal tipo di dati da comunicare.
- *Record di tipo "9"*: È il record di coda della fornitura. È l'ultimo record del file e contiene le stesse informazioni registrate nel record di testa.

2.2. LA SEQUENZA DEI RECORD

La sequenza dei record all'interno della fornitura deve rispettare le seguenti regole:

- presenza obbligatoria di un solo record di tipo "0", posizionato come primo record della fornitura;
- presenza dei record di dettaglio previsti dalla tipologia di comunicazione. Costituisce eccezione il caso di tipo comunicazione "annullamento", comunicazione per la quale non deve essere presente alcun record di dettaglio.
- presenza obbligatoria di un solo record di tipo "9", posizionato come ultimo record della fornitura.

I record di dettaglio possono essere inseriti in qualunque sequenza, anche alternando tipi record differenti.

Il numero massimo di record di dettaglio che possono essere inseriti nella stessa comunicazione è di 40.000 record, nel caso in cui la comunicazione sia inviata attraverso il prodotto Entratel. Per il prodotto FileInternet il numero massimo di record di dettaglio ammessi è 1500.

2.3. LA STRUTTURA DEI RECORD

I record contenuti nella comunicazione sono costituiti unicamente da campi posizionali, la cui collocazione all'interno del record è fissa. Il contenuto informativo, l'obbligatorietà di compilazione, gli eventuali valori ammessi, la posizione, la lunghezza ed il formato di tali campi sono esposti in dettaglio nelle specifiche tecniche.

In coda ai record di ciascun tipo sono riportati dei caratteri di controllo, per la verifica

dell'integrità della struttura del file (Caratteri ASCII "CR" e "LF", valori esadecimali "0D" "0A").

Nella fase di controllo della comunicazione, in caso di riscontro di situazioni anomale, potranno essere date segnalazioni di errore che causano la mancata produzione del file telematico.

2.4. LA STRUTTURA DEI DATI

Le specifiche tecniche descrivono la struttura dei dati. Per ciascun campo è indicato:

- Il numero progressivo
- La posizione iniziale all'interno del record
- La posizione finale
- Il contenuto informativo
- Il tipo di dato
- I valori ammessi per quel campo, laddove elencabili o descrivibili
- L'obbligatorietà o meno di compilazione del campo, anche in relazione alla compilazione di altri campi nello stesso record.

L'allineamento e la formattazione dei campi posizionali sono descritti nella tabella che segue.

Tipo Dato	Descrizione	Formattazione	Esempio di allineamento
A N	Campo alfanumerico	Spazio	'STRINGA '
NU	Campo numerico positivo Campo numerico negativo	Zero	' 12345' o '00000012345' ' -12345' o '-0000012345'
CF	Codice fiscale (16 caratteri) Codice fiscale	Spazio	'RSSGNN60R30H501U' ,

	<p>numerico (11 caratteri)</p>		<p>`12312312312` `</p>
DT	<p>Data (formato GGMMAAAA)</p>	Zero	<p>`31122011`</p>
PR	<p>Sigla automobilistica delle province italiane ed i valori "spazio" ed "'EE" per gli esteri.</p>	Spazio	<p>`RM`</p>

Per tutti gli importi da comunicare (positivi o negativi), è previsto il riempimento con spazi dei caratteri non significativi. In particolare nella posizione relativa al segno, per i dati numerici che assumono valore negativo è previsto l'inserimento del simbolo "-", mentre per i dati positivi NON va inserito il segno "+".

3. MODALITA' DI COMPILAZIONE E CONTROLLI

3.1. MODALITA' DI COMPILAZIONE

Il file deve essere compilato con caratteri maiuscoli e non è ammesso l'utilizzo di caratteri speciali.

Tutti gli importi presenti nella comunicazione devono essere esposti in Euro (parte intera), senza esposizione dei decimali.

In ogni comunicazione è necessario specificare la "Tipologia di invio" nei record "0" e "9". Di seguito si dettagliano le tipologie previste:

- **Invio ordinario:** È l'invio delle comunicazioni relative all'anno di riferimento, da effettuare entro la scadenza fissata dal Provvedimento. Per lo stesso anno di riferimento è possibile inviare più file.

- **Invio sostitutivo:** È la comunicazione con la quale si opera la completa sostituzione di un file (ordinario o sostitutivo) precedentemente trasmesso e correttamente acquisito dal Sistema. Si avverte che il file opera una sostituzione integrale anche, pertanto, delle informazioni corrette già inviate e contenute nel file che viene eliminato per effetto della sostituzione. Andranno pertanto reinserite nel file sostitutivo, oltre alle posizioni da correggere, anche quelle corrette già in precedenza trasmesse.
- **Annullamento:** È la trasmissione con la quale il soggetto obbligato richiede l'annullamento di un file ordinario precedentemente inviato.

E' possibile effettuare un invio sostitutivo di una comunicazione sostitutiva.

Non è ammesso l'annullamento di invii sostitutivi.

E' possibile sostituire o annullare esclusivamente comunicazioni che siano state acquisite con esito positivo aventi lo stesso soggetto obbligato (o inviate da una società incorporata) e relative allo stesso anno di riferimento. Nel caso fosse necessario effettuare un invio sostitutivo o un annullamento di una comunicazione precedentemente inviata da una società incorporata, è necessario compilare i campi della sezione "VARIAZIONE DATI INVIATI DA SOCIETA' INCORPORATA" del record di testa (e di coda).

I termini per l'invio sostitutivo e per l'annullamento sono quelli previsti nel Provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate.

3.2. CONTROLLI FORMALI

Il file compilato deve essere sottoposto al controllo formale utilizzando il programma di controllo fornito dall'Agenzia delle Entrate che provvede, in caso di esito positivo del controllo, alla predisposizione del file in formato "telematico", altrimenti, alla creazione e visualizzazione dei diagnostici che esplicitano gli errori.

Tale programma effettuerà i controlli di corrispondenza dei dati inseriti alle specifiche tecniche.

3.2.1. Controllo formale dei codice fiscale

I codici fiscali presenti nel file, devono essere formalmente corretti.

L'eventuale presenza di errore formale sarà segnalata nel file di diagnostico.

Tutti i codici fiscali di persone fisiche indicati nella comunicazione devono essere, oltre che formalmente corretti, congruenti con i dati anagrafici richiesti.

3.3. CONTROLLI IN ANAGRAFE TRIBUTARIA

Dopo l'invio, l'utente riceverà una ricevuta telematica di acquisizione o di scarto del file. Nel secondo caso, la ricevuta riporterà i motivi per cui la comunicazione è stata scartata. I controlli effettuati per la produzione della ricevuta telematica possono causare lo scarto della comunicazione per:

- Codici fiscali non presenti in Anagrafe Tributaria
- Anno di riferimento non inferiore all'anno di invio
- Invio sostitutivo o di annullamento di un file non acquisito
- Invio sostitutivo di una comunicazione di annullamento.
- Invio sostitutivo o di annullamento di comunicazione relativa ad un anno di riferimento differente
- Invio sostitutivo di un file avente soggetto obbligato differente, in cui non sia stata compilata la sezione "VARIAZIONE DATI INVIATI DA SOCIETA' INCORPORATA".

Allegato n. 3 al Provvedimento del 30 aprile 2013

ISTRUZIONI E NOTE

Il file contiene le informazioni relative ai Premi assicurativi e Contratti - Previdenza complementare e CSSN

RECORD DI TESTA

Il record di testa, record di tipo 0, è lungo 1800 byte e identifica il soggetto obbligato (codice fiscale, dati identificativi), l'anno di riferimento, i dati dell'eventuale intermediario che effettua l'invio telematico.

L'invio sostitutivo o l'annullamento prevede la sostituzione o l'annullamento dell'intero file già inviato telematicamente, identificato da un protocollo telematico, a fronte del quale è stata emessa ricevuta di acquisizione. Nel caso in cui una compagnia di assicurazioni ha necessità di inviare sostitutive o annullamenti di file inviati precedentemente da una società incorporata, è necessario che indichi negli appositi campi del record di testa che si tratta di comunicazioni di variazioni di dati inviati dall'incorporata e il codice fiscale della società incorporata.

I dettagli sono individuati da un identificativo record, univoco nell'ambito delle forniture riferite allo stesso anno.

RECORD DI DETTAGLIO

Il record di dettaglio di tipo 1, di lunghezza 1800 byte, contiene le informazioni relative ai contratti di polizze assicurative e ai premi versati. Il record di dettaglio di tipo 2, di lunghezza 1800 byte, contiene i dati relativi alla previdenza complementare. Il record di dettaglio di tipo 3, di lunghezza 1800 byte, contiene i dati relativi al Contributo al Servizio Sanitario Nazionale
Invii di tipo "annullamento" non devono contenere record di dettaglio

RECORD DI CODA

Il record di coda, record di tipo 9, è lungo 1800 byte e contiene le stesse informazioni riportate nel record di testa.

TRACCIATO RECORD DI TESTA
Premi assicurativi e Contratti - Previdenza complementare e CSSN

Campo	Posizione		Lunghezza	Descrizione campo	Tipo di dato	Valori	Note
	da	a					
1	1	1	1	Tipo Record	NU	Vale sempre "0"	Dato obbligatorio.
2	2	6	5	Codice identificativo della fornitura	AN	Vale sempre "PAC00"	Dato obbligatorio.
3	7	8	2	Codice numerico della fornitura	AN	Vale sempre "04"	Dato obbligatorio.

TIPOLOGIA DI INVIO

4	9	9	1	Tipologia di invio	NU	Valori ammessi:	Dato obbligatorio.
						0 = Invio ordinario	
						1 = Invio sostitutivo	
						2 = Annullamento	
5	10	26	17	Protocollo telematico da sostituire	NU		Dato da valorizzare esclusivamente nei casi di: - Invio sostitutivo (Tipologia invio = 1) - Annullamento (Tipologia invio = 2)

CODICE FISCALE DEL SOGGETTO OBBLIGATO

6	27	42	16	Codice Fiscale	CF	Codice Fiscale del soggetto obbligato all'invio	Dato obbligatorio.
---	----	----	----	----------------	----	---	--------------------

DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO OBBLIGATO PERSONA GIURIDICA

I dati seguenti sono da considerarsi in alternativa ai dati del soggetto obbligato persona fisica

7	43	102	60	Denominazione	AN	Denominazione della Società Assicuratrice	Dati obbligatori se il soggetto obbligato è una persona giuridica.
---	----	-----	----	---------------	----	---	--

8	103	142	40	Comune del Domicilio Fiscale	AN		
9	143	144	2	Provincia del Domicilio Fiscale	PR	In caso di Stato estero, indicare "EE"	
DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO OBBLIGATO PERSONA FISICA I dati seguenti sono da considerarsi in alternativa ai dati del soggetto obbligato persona giuridica							
10	145	168	24	Cognome	AN		Dati obbligatori se il soggetto obbligato è una persona fisica
11	169	188	20	Nome	AN		
12	189	190	2	Sesso	AN	Valori ammessi: F = Femmina M = Maschio	
13	191	198	8	Data di nascita	DT	Da indicare nel formato "GGMMAAAA"	
14	199	238	40	Comune o Stato estero di nascita	AN	In caso di domicilio all'estero indicare lo Stato	
15	239	240	2	Provincia di nascita	PR	In caso di Stato estero, indicare "EE"	
ESTREMI DELLA FORNITURA							
16	241	244	4	Anno di riferimento	NU	Da indicare nel formato "AAAA"	Dato obbligatorio.
DATI RISERVATI AL SOGGETTO CHE ASSUME L'IMPEGNO ALLA PRESENTAZIONE TELEMATICA							
17	245	260	16	Codice fiscale dell'intermediario che effettua la trasmissione	CF	Obbligatorio se presente un altro dato nella sezione. Se numerico, deve essere	La sezione va compilata se il soggetto che assume l'impegno alla trasmissione è un

						allineato a sinistra	intermediario al quale il soggetto obbligato da incarico alla trasmissione telematica
18	261	265	5	Numero di iscrizione all'albo del C.A.F.	NU		
19	266	266	1	Impegno a trasmettere in via telematica la comunicazione	NU	Dato obbligatorio se presente il codice fiscale dell'intermediario. Valori ammessi: 1 = Comunicazione predisposta dal contribuente 2 = Comunicazione predisposta da chi effettua l'invio	
20	267	274	8	Data dell'impegno	DT	Dato obbligatorio se presente il codice fiscale dell'intermediario. Da indicare nel formato "GGMMAAAA"	

VARIAZIONE DATI INVIATI DA SOCIETA' INCORPORATA

21	275	275	1	Comunicazione di variazione di dati inviati da società incorporata	NU	Da impostare a 1 se si sta inviando un invio sostitutivo o annullamento di comunicazione precedentemente inviata da società incorporata.	Da impostare ad 1 solo in caso di Tipologia invio = 1 o Tipologia invio = 2 e se il file da sostituire o annullare è stato precedentemente inviato da società incorporata.
22	276	291	16	Codice fiscale società incorporata	CF	Codice fiscale della società incorporata che ha inviato la comunicazione da sostituire	Da impostare esclusivamente e obbligatoriamente se Tipologia invio = 1 o Tipologia invio = 2 e se il campo "Comunicazione di variazione di

							dati inviati da società incorporata" = 1
23	292	1797	1506	Filler	AN	Spazio a disposizione	
CARATTERI DI CONTROLLO							
24	1798	1798	1	Carattere di controllo	AN	Vale sempre "A"	Dato obbligatorio.
25	1799	1800	2	Caratteri di fine riga	AN	Caratteri ASCII "CR" e "LF" (valori esadecimali "0D" "0A")	Dato obbligatorio.

TRACCIATO RECORD DI DETTAGLIO Assicurazioni - Premi assicurativi e contratti							
Campo	Posizione		Lunghezza	Descrizione campo	Tipo di dato	Valori	Note
	da	a					
1	1	1	1	Tipo Record	NU	Vale sempre "1"	Dato obbligatorio
DATI DEL CONTRAENTE O DEL SOGGETTO IN NOME E PER CONTO DEL QUALE E' STIPULATA LA POLIZZA							
2	2	17	16	Codice Fiscale del contraente	CF	Codice fiscale. Se numerico allineare a sinistra	Dato obbligatorio
DATI IDENTIFICATIVI DEL CONTRAENTE PERSONA FISICA I dati seguenti sono da considerarsi in alternativa ai dati del soggetto obbligato persona giuridica							
3	18	41	24	Cognome	AN	Cognome del contraente	Dati da impostare esclusivamente ed obbligatoriamente nel caso di soggetto persona fisica.
4	42	61	20	Nome	AN	Nome del contraente	
5	62	62	1	Sesso	AN	Valori ammessi:	
						M = Maschio	
						F = Femmina	
6	63	70	8	Data di nascita	DT	Da indicare nel formato "GGMMAAAA"	
7	71	110	40	Comune o Stato estero di nascita	AN		
8	111	112	2	Provincia di nascita	PR	In caso di Stato estero, indicare "EE"	
DATI IDENTIFICATIVI DEL CONTRAENTE PERSONA GIURIDICA I dati seguenti sono da considerarsi in alternativa ai dati del soggetto persona fisica							
9	113	172	60	Denominazione	AN	Denominazione	Dati da impostare esclusivamente ed obbligatoriamente nel caso di soggetto persona
10	173	212	40	Comune del domicilio fiscale	AN		

11	213	214	2	Provincia del domicilio fiscale	PR	In caso di Stato estero, indicare "EE"	giuridica.
DATI IDENTIFICATIVI DELLA POLIZZA Questa sezione non deve essere compilata (lasciare tutti i campi impostati a spazi) in caso di comunicazione di annullamento							
12	215	244	30	Identificativo del contratto di polizza assicurativa	AN	Estremi identificativi della polizza	Dato obbligatorio
13	245	245	1	Flag premio ex art. 78	AN	Valori ammessi:	Dato obbligatorio
						0 = Il premio non può beneficiare di un'agevolazione fiscale	
						1 = Il premio può beneficiare di un'agevolazione fiscale in base alle condizioni previste dalla legge.	
14	246	246	1	Flag polizza mista	AN	Valori ammessi:	Dato obbligatorio
						0 = Non è una polizza mista	
						1 = Polizza senza componente finanziaria	
						2 = Polizza vita con componente finanziaria	
15	247	250	4	Ramo o specie di assicurazione	AN	Valori ammessi indicati in tabella allegata al Provvedimento. In caso di polizza multiramo, inserire il codice	Dato obbligatorio

						del ramo prevalente	
16	251	258	8	Data di stipula del contratto	DT	Da indicare nel formato "GGMMAAAA"	Dato obbligatorio
17	259	266	8	Data di risoluzione del contratto	DT	Da indicare nel formato "GGMMAAAA"	Dato obbligatorio in caso di risoluzione del contratto nell'anno di riferimento. In caso di contratto a premio unico, impostare con il valore 3112AAAA, dove AAAA è l'anno di riferimento della comunicazione. Altrimenti impostare a spazi
18	267	268	2	Durata contratto	NU	Indicare la durata in anni del contratto. Computare la frazione d'anno come parte intera. In caso di contratti a vita intera, indicare il valore convenzionale 99.	Dato obbligatorio
DATI RELATIVI AL PREMIO							
19	269	277	9	Ammontare totale del premio versato dal contraente nell'anno solare di riferimento	NU	Indicare l'ammontare del premio effettivamente versato dal contraente nel corso dell'anno solare (criterio di cassa)	Dato obbligatorio.

20	278	286	9	Ammontare detraibile del premio versato dal contraente nell'anno solare di riferimento	NU	L'importo va espresso in Euro (parte intera). In caso di polizza mista dovrà essere indicata esclusivamente la quota detraibile del premio.	Da valorizzare obbligatoriamente ed esclusivamente se il campo "Flag premio ex art. 78" vale 1 e l'ammontare totale del premio versato dal contribuente nell'anno solare di riferimento sia > 0. Valore massimo = 1291 €
21	287	287	1	Flag premio versato pari a 0	AN	Valori ammessi: 0 = Premio versato > 0 1 = Polizza a Premio Unico stipulata in anno precedente a quello di riferimento 2 = Premio non riscosso	Dato obbligatorio
22	288	288	1	Flag superamento soglia del premio versato (1.000.000 €)	AN	Valori ammessi: 0 = Il premio non supera il valore di 1.000.000 € 1 = Il premio supera il valore 1.000.000 €	Dato obbligatorio
CARATTERI DI CONTROLLO							
23	289	1797	1509	Filler	AN	Da impostare a spazi	
24	1798	1798	1	Carattere di controllo	AN	Vale sempre "A"	Dato obbligatorio
25	1799	1800	2	Caratteri di fine riga	AN	Caratteri ASCII "CR" e "LF"	Dato obbligatorio

					(valori esadecimali "0D" "0A")	
--	--	--	--	--	--------------------------------------	--

TRACCIATO RECORD DI DETTAGLIO
Assicurazione - Previdenza complementare

Campo	Posizione		Lunghezza	Descrizione campo	Tipo di dato	Valori	Note
	da	a					
1	1	1	1	Tipo Record	NU	Vale sempre "2"	Dato obbligatorio.
DATI IDENTIFICATIVI DEL CONTRAENTE (sezione obbligatoria)							
2	2	17	16	Codice Fiscale	CF	Codice fiscale. Se numerico allineare a sinistra	Dati obbligatori. Codice fiscale dell'intestatario (campo 2), deve essere formalmente corretto e congruente con i campi da 3 a 8.
3	18	41	24	Cognome	AN	Cognome dell'intestatario	
4	42	61	20	Nome	AN	Nome dell'intestatario	
5	62	62	1	Sesso	AN	Valori ammessi: - F = Femmina - M = Maschio	
6	63	70	8	Data di nascita	DT	Da indicare nel formato "GGMMAAAA"	
7	71	110	40	Comune o Stato estero di nascita	AN		
8	111	112	2	Provincia di nascita	PR	In caso di Stato estero, indicare "EE"	
DATI IDENTIFICATIVI DELLA POLIZZA							
9	113	142	30	Identificativo del contratto di previdenza complementare	AN	Estremi identificativi della polizza	Dato obbligatorio.
10	143	150	8	Data di stipula del contratto	DT	Da indicare nel formato "GGMMAAAA"	
11	151	151	1	Flag risoluzione	AN	Valori ammessi:	Dato obbligatorio.

				contratto per riscatto o trasferimento		0 = non c'è stata risoluzione anticipata del contratto nell'anno	
						1 = c'è stata risoluzione anticipata del contratto nell'anno per riscatto o trasferimento	
DATI RELATIVI ALLA PREVIDENZA COMPLEMENTARE							
12	152	160	9	Ammontare contributi versati alla previdenza complementare	NU	Indicare l'ammontare totale dei contributi e premi versati nell'anno solare (criterio di cassa) alle forme pensionistiche complementari, al netto di quelli versati a favore di soggetto diverso. L'importo va espresso in Euro (parte intera).	Dato obbligatorio.
CARATTERI DI CONTROLLO							
13	161	1797	1637	Filler	AN	Da impostare a spazi	
14	1798	1798	1	Carattere di controllo	AN	Vale sempre "A"	Dato obbligatorio.
15	1799	1800	2	Caratteri di fine riga	AN	Caratteri ASCII "CR" e "LF" (valori esadecimali "0D" "0A")	Dato obbligatorio.

TRACCIATO RECORD DI DETTAGLIO
Dati relativi al contributo al Servizio Sanitario Nazionale

Campo	Posizione		Lunghezza	Descrizione campo	Tipo di dato	Valori	Note
	da	a					
1	1	1	1	Tipo Record	NU	Vale sempre "3"	Dato obbligatorio.
DATI IDENTIFICATIVI DEL CONTRAENTE (sezione obbligatoria)							
2	2	17	16	Codice Fiscale	CF	Codice fiscale. Se numerico allineare a sinistra	Dati obbligatori. Codice fiscale dell'intestatario (campo 2), deve essere formalmente corretto e congruente con i campi da 3 a 8.
3	18	41	24	Cognome	AN	Cognome dell'intestatario	
4	42	61	20	Nome	AN	Nome dell'intestatario	
5	62	62	1	Sesso	AN	Valori ammessi: - F = Femmina - M = Maschio	
6	63	70	8	Data di nascita	DT	Da indicare nel formato "GGMMAAAA"	
7	71	110	40	Comune o Stato estero di nascita	AN		
8	111	112	2	Provincia di nascita	PR	In caso di Stato estero, indicare "EE"	
DATI IDENTIFICATIVI DELLA POLIZZA							
9	113	142	30	Identificativo del contratto di polizza	AN	Estremi identificativi della polizza	Dato obbligatorio
10	143	150	8	Data di stipula del contratto	DT	Da indicare nel formato "GGMMAAAA"	
11	151	151	1	Oggetto contratto	NU	Valori ammessi: 1 = Contratto per responsabilità civile	Dato obbligatorio

						autoveicoli	
						2 = Contratto per responsabilità civile natanti	
12	152	168	17	Targa del veicolo/natante assicurato per i contratti di assicurazione della Responsabilità Civile	AN	Targa del veicolo nel caso di quota CSSN di premio pagato per RC	Dato obbligatorio
13	169	174	6	Potenza motore (espressa in kW) - Solo natanti	NU	Espressa in kW	Da compilare in alternativa al campo 14. Se non compilato impostare a 0
14	175	180	6	Potenza motore (espressa in cavalli fiscali)- Solo natanti	NU	Espressa in cavalli fiscali	Da compilare in alternativa al campo 13. Se non compilato impostare a 0
DATI CONTABILI DELLA POLIZZA							
15	181	189	9	Ammontare del CSSN versato dal contraente	NU	Il campo va valorizzato solamente per importi superiori ai 40€ da esprimere in Euro (parte intera)	Dato obbligatorio
16	190	198	9	Ammontare del premio versato dal contraente - Solo natanti	NU	L'importo va espresso in Euro (parte intera)	Dato obbligatorio
CARATTERI DI CONTROLLO							
17	199	1797	1599	Filler	AN	Da impostare a spazi	

18	1798	1798	1	Carattere di controllo	AN	Vale sempre "A"	Dato obbligatorio
19	1799	1800	2	Caratteri di fine riga	AN	Caratteri ASCII "CR" e "LF" (valori esadecimali "0D" "0A")	Dato obbligatorio

TRACCIATO RECORD DI CODA							
Premi assicurativi e Contratti - Previdenza complementare e CSSN							
Campo	Posizione		Lunghezza	Descrizione campo	Tipo di dato	Valori	Note
	da	a					
1	1	1	1	Tipo Record	NU	Vale sempre "9"	Dato obbligatorio.
2	2	6	5	Codice identificativo della fornitura	AN	Vale sempre "PAC00"	Dato obbligatorio.
3	7	8	2	Codice numerico della fornitura	AN	Vale sempre "04"	Dato obbligatorio.
TIPOLOGIA DI INVIO							
4	9	9	1	Tipologia di invio	NU	Valori ammessi:	Dato obbligatorio.
						0 = Invio ordinario	
						1 = Invio sostitutivo	
						2 = Annullamento	
5	10	26	17	Protocollo telematico da sostituire	NU		Dato da valorizzare esclusivamente nei casi di: - Invio sostitutivo (Tipologia invio = 1) - Annullamento (Tipologia invio = 2)
CODICE FISCALE DEL SOGGETTO OBBLIGATO							
6	27	42	16	Codice Fiscale	CF	Codice Fiscale del soggetto obbligato all'invio	Dato obbligatorio.
DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO OBBLIGATO PERSONA GIURIDICA							
I dati seguenti sono da considerarsi in alternativa ai dati del soggetto obbligato persona fisica							
7	43	102	60	Denominazione	AN	Denominazione della Società Assicuratrice	Dati obbligatori se il soggetto obbligato è una

8	103	142	40	Comune del Domicilio Fiscale	AN		persona giuridica.
9	143	144	2	Provincia del Domicilio Fiscale	PR	In caso di Stato estero, indicare "EE"	
DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO OBBLIGATO PERSONA FISICA							
I dati seguenti sono da considerarsi in alternativa ai dati del soggetto obbligato persona giuridica							
10	145	168	24	Cognome	AN		Dati obbligatori se il soggetto obbligato è una persona fisica
11	169	188	20	Nome	AN		
12	189	190	2	Sesso	AN	Valori ammessi: F = Femmina M = Maschio	
13	191	198	8	Data di nascita	DT	Da indicare nel formato "GGMMAAAA"	
14	199	238	40	Comune o Stato estero di nascita	AN	In caso di domicilio all'estero indicare lo Stato	
15	239	240	2	Provincia di nascita	PR	In caso di Stato estero, indicare "EE"	
ESTREMI DELLA FORNITURA							
16	241	244	4	Anno di riferimento	NU	Da indicare nel formato "AAAA"	Dato obbligatorio.
DATI RISERVATI AL SOGGETTO CHE ASSUME L'IMPEGNO ALLA PRESENTAZIONE TELEMATICA							
17	245	260	16	Codice fiscale dell'intermediario che effettua la trasmissione	CF	Obbligatorio se presente un altro dato nella sezione. Se numerico, deve essere allineato a sinistra	La sezione va compilata se il soggetto che assume l'impegno alla trasmissione è un intermediario al quale il soggetto obbligato da incarico alla trasmissione
18	261	265	5	Numero di iscrizione all'albo del C.A.F.	NU		

19	266	266	1	Impegno a trasmettere in via telematica la comunicazione	NU	Dato obbligatorio se presente il codice fiscale dell'intermediario. Valori ammessi: 1 = Comunicazione predisposta dal contribuente 2 = Comunicazione predisposta da chi effettua l'invio	telematica
20	267	274	8	Data dell'impegno	DT	Dato obbligatorio se presente il codice fiscale dell'intermediario. Da indicare nel formato "GGMMAAAA"	
VARIAZIONE DATI INVIATI DA SOCIETA' INCORPORATA							
21	275	275	1	Comunicazione di variazione di dati inviati da società incorporata	NU	Da impostare a 1 se si sta inviando un invio sostitutivo o annullamento di comunicazione precedentemente inviata da società incorporata.	Da impostare ad 1 solo in caso di Tipologia invio = 1 o Tipologia invio = 2 e se il file da sostituire o annullare è stato precedentemente inviato da società incorporata.
22	276	291	16	Codice fiscale società incorporata	CF	Codice fiscale della società incorporata che ha inviato la comunicazione da sostituire	Da impostare esclusivamente e obbligatoriamente se Tipologia invio = 1 o Tipologia invio = 2 e se il campo "Comunicazione di variazione di dati inviati da società incorporata" = 1
23	292	1797	1506	Filler	AN	Spazio a disposizione	
CARATTERI DI CONTROLLO							

24	1798	1798	1	Carattere di controllo	AN	Vale sempre "A"	Dato obbligatorio.
25	1799	1800	2	Caratteri di fine riga	AN	Caratteri ASCII "CR" e "LF" (valori esadecimali "0D" "0A")	Dato obbligatorio.