

DECRETI E DELIBERE DI ALTRE AUTORITÀ

AGENZIA DELLE ENTRATE

PROVVEDIMENTO 17 marzo 2016.

Approvazione delle nuove specifiche tecniche per gli adempimenti in materia di registrazione, di trascrizione, iscrizione e annotazione nei registri immobiliari e di voltura catastale.

IL DIRETTORE
DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE

DI CONCERTO CON
IL CAPO DEL DIPARTIMENTO
PER GLI AFFARI DI GIUSTIZIA
DEL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA

Vista la legge 15 marzo 1997, n. 59, e successive modificazioni, ed in particolare l'art. 15, comma 2, il quale prevede, tra l'altro, che gli atti, dati e documenti formati dalla pubblica amministrazione e dai privati con strumenti informatici o telematici, i contratti stipulati nelle medesime forme, nonché la loro archiviazione e trasmissione con strumenti informatici, sono validi e rilevanti a tutti gli effetti di legge;

Visto il decreto legislativo 18 dicembre 1997, n. 463, e successive modificazioni, ed in particolare gli articoli 3-*bis*, 3-*ter* e 3-*sexies*, riguardanti l'utilizzazione di procedure telematiche per gli adempimenti in materia di registrazione di atti relativi a diritti sugli immobili, di trascrizione, di iscrizione, di annotazione nei registri immobiliari nonché di voltura catastale;

Visto il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, concernente «Riforma dell'organizzazione del governo a norma dell'art. 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59» e successive modificazioni e, in particolare, l'art. 64, concernente ulteriori funzioni dell'Agenzia delle entrate;

Visto il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e successive modificazioni, recante il Codice dell'amministrazione digitale;

Visto il decreto-legge 10 gennaio 2006, n. 2, convertito con modificazioni dalla legge 11 marzo 2006, n. 81, e successive modificazioni, il quale ha dettato disposizioni per la progressiva estensione delle procedure telematiche di cui all'art. 3-*bis* del decreto legislativo 18 dicembre 1997, n. 463 a tutti i soggetti, nonché a tutti gli atti;

Visto l'art. 23-*quater* del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, che ha disposto, con decorrenza dal 1° dicembre 2012, l'incorporazione dell'Agenzia del territorio nell'Agenzia delle entrate;

Visto il provvedimento 6 dicembre 2006, emanato dal Direttore dell'Agenzia delle entrate e dal Direttore dell'Agenzia del territorio di concerto con il Capo del Dipartimento per gli affari di giustizia del Ministero della giustizia, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* del 12 dicembre 2006, n. 288, riguardante l'estensione delle procedure telematiche per gli adempimenti in materia di registrazione, trascrizione, iscrizione, annotazione e voltura ad ulteriori tipologie di atti e soggetti;

Visto il provvedimento 30 aprile 2008, emanato dal Direttore dell'Agenzia delle entrate e dal Direttore dell'Agenzia del territorio di concerto con il Capo del Dipartimento per gli affari di giustizia del Ministero della giustizia, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* del 10 maggio 2008, n. 109, recante approvazione delle nuove specifiche tecniche per gli adempimenti in materia di registrazione, trascrizione, iscrizione, annotazione e voltura;

Visto il provvedimento 17 novembre 2009, emanato dal Direttore dell'Agenzia delle entrate e dal Direttore dell'Agenzia del territorio di concerto con il Capo del Dipartimento per gli affari di giustizia del Ministero della giustizia, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* del 30 novembre 2009, n. 279, concernente l'estensione delle procedure telematiche di cui all'art. 3-*bis* del decreto legislativo 18 dicembre 1997, n. 463 ad altri pubblici ufficiali;



Visto il provvedimento 18 dicembre 2009, emanato dal Direttore dell'Agenzia delle entrate e dal Direttore dell'Agenzia del territorio di concerto con il Capo del Dipartimento per gli affari di giustizia del Ministero della giustizia, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* del 12 gennaio 2010, n. 8, concernente l'estensione delle procedure telematiche di cui all'art. 3-bis del decreto legislativo 18 dicembre 1997, n. 463 agli agenti della riscossione;

Visto il provvedimento 21 dicembre 2010, emanato dal Direttore dell'Agenzia del territorio di concerto con il Direttore generale della Giustizia civile del Dipartimento per gli affari di giustizia del Ministero della giustizia, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* del 28 dicembre 2010, n. 302, con il quale è stato attivato, a titolo sperimentale, il regime transitorio di facoltatività della trasmissione per via telematica del titolo da presentare al conservatore dei registri immobiliari nell'ambito delle procedure telematiche di cui all'art. 3-bis del decreto legislativo 18 dicembre 1997, n. 463;

Visto il provvedimento 20 luglio 2012, emanato dal Direttore dell'Agenzia del territorio di concerto con il Direttore generale della Giustizia civile del Dipartimento per gli affari di giustizia del Ministero della giustizia, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* del 26 luglio 2012, n. 173, con il quale il regime transitorio di facoltatività della trasmissione per via telematica del titolo da presentare al conservatore dei registri immobiliari è stato esteso, per i notai, a tutto il territorio nazionale;

Visto il provvedimento 10 marzo 2014, emanato dal Direttore dell'Agenzia delle entrate di concerto con il Capo del Dipartimento per gli affari di giustizia del Ministero della giustizia, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* del 19 marzo 2014, n. 65, con il quale il regime transitorio di facoltatività della trasmissione telematica del titolo da presentare al conservatore dei registri immobiliari è stato esteso ad altri soggetti;

Considerata l'esigenza di aggiornare le specifiche tecniche approvate con il provvedimento 30 aprile 2008 e richiamate dal provvedimento 21 dicembre 2010, anche per consentire l'inserimento di nuove codifiche di atti soggetti a pubblicità immobiliare;

Dispongono:

Art. 1.

Specifiche tecniche

1. Sono approvate le specifiche tecniche di cui all'Allegato 1 al presente provvedimento, da utilizzare per gli adempimenti in materia di registrazione, trascrizione, iscrizione, annotazione e voltura, nonché per la trasmissione telematica dei titoli da presentare al conservatore dei registri immobiliari.

2. A decorrere dal 1° ottobre 2016, per la trasmissione telematica relativa agli adempimenti e ai titoli di cui al comma 1, devono essere utilizzate le specifiche tecniche allegate al presente provvedimento.

3. A decorrere dal 31 marzo 2016, possono essere utilizzate le specifiche tecniche allegate al presente provvedimento o quelle allegate al provvedimento 30 aprile 2008.

4. Restano ferme le specifiche tecniche di cui all'Allegato 2 del provvedimento 21 dicembre 2010, come sostituito dall'allegato tecnico al provvedimento 20 luglio 2012, concernenti le modalità di attestazione delle funzioni di conservatore.

Art. 2.

Disposizioni finali

1. Il presente provvedimento è pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana ed entra in vigore il giorno successivo alla sua pubblicazione.

Roma, 17 marzo 2016

*Il Direttore
dell'Agenzia delle entrate*
ORLANDI

*Il capo del Dipartimento
per gli affari di giustizia
del Ministero della giustizia*
MURA



ALLEGATO

```

<!-- ===== -->
<!-- DTD Modello Unico -->
<!-- FILE: Unico18012016.dtd -->
<!-- DATA: 18 gennaio 2016 -->
<!-- ===== -->
<!-- Struttura gerarchica: -->

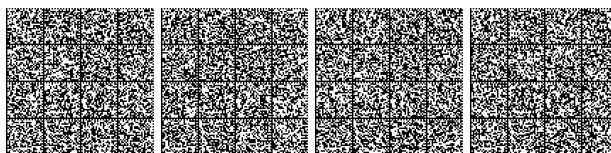
```

DatiTelematico - Struttura MUI

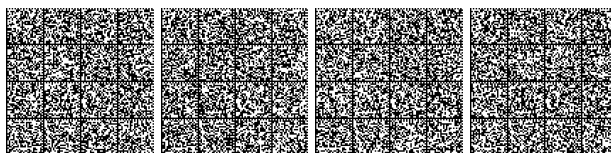
```

|
|___ ChiaveFile
|   |___ CodiceFiscalePU
|   |___ PubblicoUfficiale
|
|___ PagamentoTelematico?
|
|___ (CompensazioneCredito | IntegrazioneDebito)?
|
|___ Adempimento*
|   |___ ChiaveAdempimento
|   |   |___ PrimoNumeroRepertorio
|   |   |___ SecondoNumeroRepertorio?
|   |   |___ CodiceFiscalePU
|   |   |___ PubblicoUfficiale?
|   |
|   |___ DatiTitolo
|   |   |___ Titolo
|   |   |___ Allegati*
|   |
|   |___ DatiConvenzione*
|   |   |___ Convenzione
|   |   |___ TributiTerritorio
|   |   |___ UnitaNegoziali*
|   |   |___ DatiAssociazione+
|   |   |___ (DatiTrascrizione | DatiIscrizione | DatiAnnotazione)
|   |   |___ DatiQuadroD?
|   |   |___ DatiVulture*
|   |
|   |___ DatiTavolare?
|   |   |___ DatiLibroFondiaro?
|   |   |___ VolturaCatastaleTavolare*
|   |
|   |___ DatiVolturaCatastale*
|   |   |___ VolturaCatastale
|   |   |___ TassazioneTerritorio*
|   |   |___ UnitaNegoziali+
|   |   |___ DatiAssociazione+
|   |   |___ IdentificativiInfo?
|   |   |___ UlterioriInfo?
|   |   |___ File*
|   |
|   |___ DatiImmobile*
|   |   |___ ImmobileUT
|   |   |___ (ImmobileU | ImmobileT)
|   |   |___ QuoteFrazionate?
|   |   |___ DatiIndirizzo?
|   |   |___ EstremiPrecedenti*
|   |
|   |___ DatiSoggetto*
|   |   |___ DomicilioEletto?
|   |   |___ Residenza?
|   |   |___ (SoggettoF | SoggettoN)
|

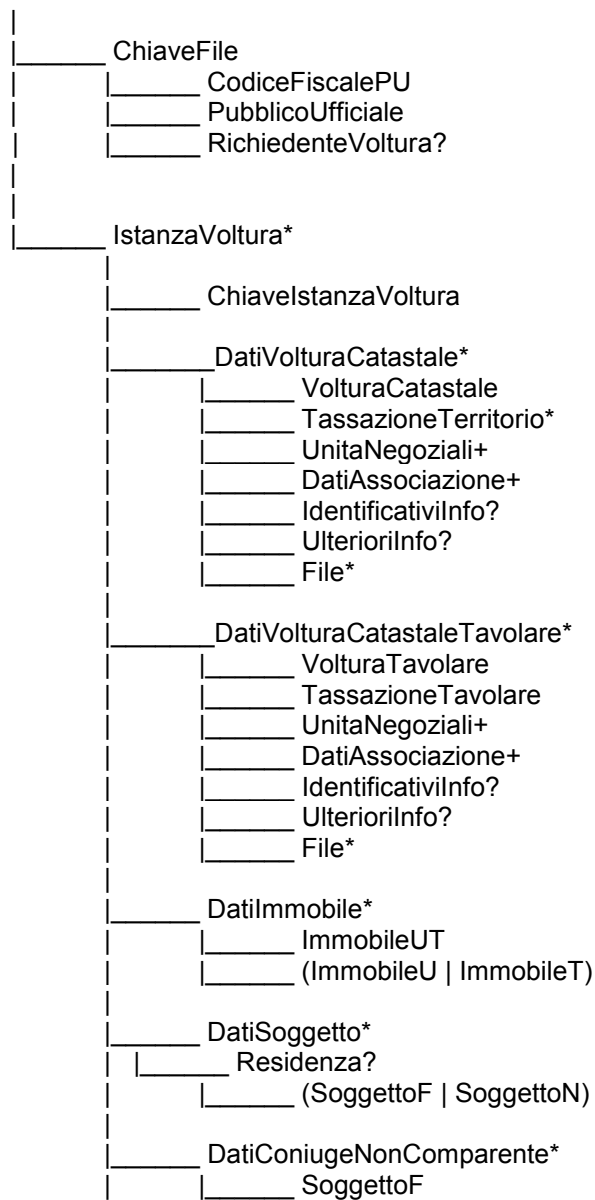
```



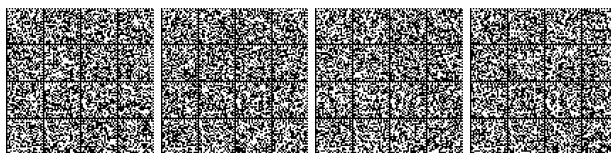
_____	DatiConiugeNonComparente*
_____	_____ SoggettoF
_____	DatiSoggettoNonComparente*
_____	_____ (SoggettoF (SoggettoN)
_____	_____ DirittiReali
_____	DatiAltroSoggetto*
_____	_____ (SoggettoF SoggettoN)
_____	_____ Residenza?
_____	DatiNegozio*
_____	_____ Negozio+
_____	_____ (CreditoImpostaOriginato CreditoImpostaUtilizzato)*
_____	_____ CreditoAttoPrecedente*
_____	DatiOpzione496*
_____	_____ EstremiAttoOpzione496*
_____	DatiMediatore*
_____	DatiCessione*
_____	_____ DatiImmobileCessione?
_____	_____ DatiSoggettoCedente*
_____	_____ DatiSOggettoCessionario*
_____	TestoAtto?
_____	_____ TestoLibero
_____	_____ PrimoNumeroRepertorio
_____	_____ SecondoNumeroRepertorio?
_____	TitoloDigitale?
_____	_____ CopiaTitolo
_____	_____ TitoloSecondario*



DatiTelematico - Struttura ISTANZA e VOLTURA



-->



```

<!-- ===== -->
<!--   Descrizione degli Elementi del file
        Il file contiene le informazioni inerenti le richieste di registrazione,
        i dati del pagamento e della compensazione delle imposte,
        i dati delle note di trascrizione, di iscrizione e delle domande di
        annotazione e di voltura catastale, i dati per le istanze da presentare al libro fondiario,
        il prospetto degli allegati, il testo integrale dell'atto e il titolo con firma digitale
-->
<!-- =====
        Dati identificativi del File

        CodUfficioEntrate:
            codice dell'Ufficio delle Entrate presso il quale si richiede la registrazione dell'atto
            Alfanumerico 3 caratteri
        ProgressivoInvio:
            identificativo mnemonico dell'invio utilizzato dell'utente
            per una propria catalogazione
        Controllo:
            nome dell'applicazione che ha prodotto il file
        CodicefiscalePU:
            codice fiscale del pubblico ufficiale che ha redatto l'atto,
            ovvero di colui che presenta l'atto (es. coadiutore),
            e risulta in ogni caso abilitato alla trasmissione telematica
            Alfanumerico 16 caratteri
        PubblicoUfficiale
        Tipo PU:
            1 = notaio,
            2 = altro pubblico ufficiale,
            3 = autorità emittente
            9 = altro soggetto
        DenominazionePU:
            cognome e nome ovvero denominazione del pubblico ufficiale.
            Il dato è obbligatorio.
            Alfanumerico fino ad un max di 50 caratteri
        LSDenominazionePU
            Solo nel caso di atti redatti da pubblici ufficiali operanti nelle
            regioni ove vige il sistema tavolare, si può utilizzare anche
            l'attributo LSDenominazionePU
            Alfabetico fino ad un max di 50 caratteri
        CodiceComune: codice della sede del pubblico ufficiale -
            Alfanumerico 4 caratteri
        Indirizzo:
            indirizzo del Pubblico Ufficiale
            Alfanumerico fino ad un max di 50 caratteri
        LSIndirizzo:
            indirizzo del pubblico ufficiale in lingua straniera
            (solo per sistema tavolare)
            Alfanumerico fino ad un max di 50 caratteri
        Cap:
            CAP - Codice di Avviamento Postale
            Numerico 5 caratteri
        IndirizzoEmail:
            indirizzo di posta elettronica del Pubblico Ufficiale
            Alfanumerico fino ad un max di 50 caratteri

        Pagamento telematico
        CodiceFiscale:
            codice fiscale dell'intestatario del conto di addebito
            Alfanumerico 16 caratteri
        CodiceFiscaleStudio:
            codice fiscale dell'Ente per conto del quale si tramette il MUI,
            deve risultare cointestatario del conto
            Numerico 11 caratteri

```



CodiceIBAN:

codice IBAN della banca destinataria delle disposizioni di pagamento
Alfanumerico 27 caratteri

CompensazioneCredito:

elemento da utilizzare qualora ricorra l'ipotesi di compensazione di somme versate in eccesso.
La compensazione e' abilitata solo tra atti trasmessi con il Modello Unico.
A seconda della natura del credito, devono essere indicati i dati riferiti agli estremi dell'atto o delle note o delle volture catastali/tavolari che hanno originato il credito o le imposte su cui si intende far valere il credito.

EstremiAtto**CodUffRegistro:**

codice dell'ufficio delle Entrate presso il quale e' stato registrato l'atto
Alfanumerico 3 caratteri

Anno:

anno di registrazione dell'atto
Numerico 4 caratteri

SerieVolume:

Valore fisso = 1T

NumRegistrazioneUno:

numerico fino ad un max di 6 caratteri

NumRegistrazioneDue:

numerico fino ad un max di 3 caratteri

EstremiNota**TipoNota:**

puo' assumere i seguenti valori:

T = Trascrizione,

I = Iscrizione,

A = Annotazione

CodiceConservatoria:

codice della conservatoria presso la quale e' stata eseguita la formalita'
Numerico 4 caratteri

NumRG:

numero di Registro Generale
Numerico fino ad un max di 6 caratteri

NumRP:

numero di Registro Particolare
Numerico fino ad un max di 6 caratteri

Data:

Data in cui e' stata eseguita la formalita'
Numerico 8 caratteri (ggmmaaaa)

EstremiNotaRifiutata**TipoNota:**

T = Trascrizione,

I = Iscrizione,

A = Annotazione

CodiceConservatoria:

codice della conservatoria presso la quale e' stata eseguita la formalita'
Numerico fino ad un max di 4 caratteri

NumPresentazioneUno:

numero di presentazione
Numerico fino ad un max di 4 caratteri

NumPresentazioneDue:

numero di presentazione
Numerico fino ad un max di 3 caratteri

DataPresentazione:

Numerico 8 caratteri (ggmmaaaa)

EstremiVolturaTavolare

e' la voltura al catasto urbano vigente nei territori dove c'e' il tavolare



CodiceCatasto:

codice dell'ufficio catasto presso il quale e' stata eseguita la voltura
(corrispondente alla sigla della provincia)
Alfanumerico 2 caratteri

NumProtocollo:

numero di protocollo della voltura
Numerico fino ad un max di 7 caratteri

DataProtocollo:

Numerico 8 caratteri (ggmmaaaa)

EstremiVolturaCatastale

e' la voltura catastale per gli atti soggetti a iscrizione nel
registro delle imprese (comma 276 art. 1 finanziaria 2008)

CodiceCatasto:

codice dell'ufficio catasto presso il quale e' stata eseguita la voltura
(corrispondente alla sigla della provincia)
Alfanumerico 2 caratteri

NumProtocollo:

numero di protocollo della voltura
Numerico fino ad un max di 7 caratteri

DataProtocollo

data del protocollo attribuita alla voltura
Numerico 8 caratteri (ggmmaaaa)

EstremiNotaRestituita

Si utilizza per compensare gli importi pagati nel caso di nota restituita
ovvero per gli annotamenti eliminati in fase di lavorazione per i quali sono
stati anticipati gli importi dovuti

TipoNota:

T = Trascrizione,
I = Iscrizione,
A = Annotazione

CodiceConservatoria:

codice della conservatoria presso la quale e' stata presentata/depositata la formalita'
Numerico fino ad un max di 4 caratteri

NumProtocolloUno:

numero di protocollo della nota restituita/annotamento eliminato
Numerico fino ad un max di 7 caratteri

NumProtocolloDue:

numero di protocollo della nota restituita/annotamento eliminato
Numerico fino ad un max di 3 caratteri

AnnoProtocollo:

Numerico 4 caratteri (aaaa)

EstremiPagamentoIntegrativo

Si utilizza per compensare gli importi pagati tramite Pagamento Integrativo
per un servizio che non è stato eseguito

CodiceAttoRichiesta:

codice atto indicato sulla richiesta di pagamento
Numerico 11 caratteri

IntegrazioneDebito:

pagamento telematico dei maggiori tributi e degli eventuali interessi e sanzioni,
dovuti a seguito del controllo dell'autoliquidazione;
E' necessario indicare il "codice atto" riportato sulla richiesta di pagamento e
gli importi per i quali si autorizza l'addebito automatico.

CodiceAttoRichiesta :

numerico 11 caratteri

ImportoDebito:

importo della richiesta di pagamento escluse le eventuali spese di notifica
numerico fino ad un max di 13 caratteri

ImportoNotifica:

importo delle spese di notifica
numerico fino ad un max di 13 caratteri



```

ImportoSanzioni:
    importo delle eventuali sanzioni
    numerico fino ad un max di 13 caratteri
ImportoInteressi:
    importo degli eventuali interessi
    numerico fino ad un max di 13 caratteri
-->
<!-- ===== -->
<!-- Per adempimento si intende l'insieme degli "adempimenti" relativi ad un singolo atto
richiesti contemporaneamente.
I dati dell'adempimento sono composti da:
chiave adempimento, dati generali dell'atto, dati della convenzione (formalita')
e/o del tavolare e/o della voltura catastale nei casi previsti dalla finanziaria 2008,
dati degli immobili, dati dei soggetti componenti e/o non componenti
e/o dei rappresentanti, dati dei negozi giuridici,
testo integrale dell'atto e il titolo con firma digitale.
-->
<!-- ===== -->
<!-- Chiave Adempimento:
    e' composta dal codice fiscale del pubblico ufficiale e dal repertorio dell'atto.
PrimoNumeroRepertorio:
    numerico fino ad un max di 7 caratteri
SecondoNumeroRepertorio:
    Ammesso solo in presenza del primo numero di repertorio
    Numerico fino ad un max di 5 caratteri
CodUfficioEntratePrecedente:
    codice dell'Ufficio delle Entrate presso il quale è stata effettuata
    precedentemente la registrazione dell'atto.
    Indicare solo nel caso in cui si rinvia in correzione il MUI all'Agenzia
    (comparto Territorio) e, nel frattempo, è stato variato il Codice ufficio
    Entrate di competenza.
    Alfanumerico 3 caratteri
AnnoSucc: Anno della successione (solo per la trasmissione delle successioni)
    numerico 4 caratteri
PubblicoUfficiale:
    si utilizza nel caso in cui l'adempimento e' stato redatto da un PU diverso
    dal PU che invia il file, i cui dati sono inseriti nell'elemento ChiaveFile.
-->
<!-- ===== -->
<!-- Dati del titolo

Elaborazione:
indicare quali sono gli uffici interessati dall'adempimento
    1 = solo Ufficio delle Entrate (ex E)
    2 = solo Uffici del Territorio (ex T)
    3 = Uffici delle Entrate e del Territorio (ex C)
    4 = solo Uffici del Libro Fondiario
    5 = Uffici dell'Entrate e del Libro Fondiario
    6 = Uffici del Territorio e del Libro Fondiario
    7 = Uffici delle Entrate, del Territorio e del Libro Fondiario
TipoBollo:
    1 = se l'atto e' esente da imposta di bollo
    0 = imposta forfetaria (registrazione e pubblicita' immobiliare) in base alle norme vigenti.
    Ulteriori valori verranno definiti ed utilizzati in relazione alle eventuali modifiche
    apportate alla tariffa dell'imposta di bollo.
SoloVoltura:
    indicare se il titolo e' soggetto solo a voltura (senza trascrizione)
    0 = No
    1 = Voltura derivante da atti soggetti a registrazione nel Registro Imprese
    9 = Voltura derivante da altri tipi di atto

```



Titolo

Descrizione:

forma del titolo, secondo quanto indicato nella Circolare n.128/T del 2 maggio 1995 e nella Circolare n.24/E del 17 giugno 2015
Alfabetico fino ad un max di 61 caratteri

DataAtto:

data di stipula dell'atto
Numerico 8 caratteri (ggmmaaaa)

DenominazioneRichiedente

indicare la denominazione del richiedente solo se diverso dal rogante
Alfabetico fino ad un max di 50 caratteri

IndirizzoRichiedente:

indirizzo del richiedente
Alfabetico fino ad un max di 50 caratteri

LSDenominazioneRichiedente e LSIndirizzoRichiedente:

Denominazione e indirizzo del richiedente in lingua straniera
(solo per sistema tavolare)
Alfabetico fino ad un max di 50 caratteri per ogni elemento

CodiceFiscaleRichiedente:

Codice Fiscale del Richiedente
Alfanumerico 16 caratteri

IndirizzoEmail:

indirizzo di posta elettronica del Richiedente
Alfanumerico fino ad un max di 50 caratteri

AttoEsenteRegistrazione:

Atti esenti in modo assoluto dalla formalita' di registrazione
ai sensi della Tabella allegata al D.P.R. 131/86
0 = atto soggetto a formalita' registrazione
1 = atto non soggetto a formalita' registrazione

ModalitaPagamentoCorr:

In base al DL del 4.7.2006 n.223, art.35 comma 22, all'atto della cessione dell'immobile,
e' obbligatorio indicare le modalita' di pagamento del corrispettivo
C = contante
A = assegno
B = bonifico
M = pagamento eseguito con modalita' miste (contante, assegno, bonifico)
D = pagamento eseguito con modalita' diverse dalle precedenti

ModelloDue

tramite ModelloDue il PU comunica la denuncia inerente un atto
precedentemente registrato di cui devono essere inseriti gli estremi di registrazione

PresenzaDenuncia:

0 = non vi e' la denuncia
1 = si segnala la presenza della denuncia
Le denuncia puo' essere inviata anche in assenza di registrazione.

File

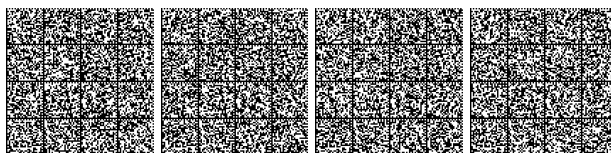
File allegato all'XML (in Base64) per il testo pdf della denuncia.
FormatoFile:
formato del documento: i valori ammessi sono: txt o pdf (per utilizzo futuro)
Alfanumerico

Prospetto degli allegati: documenti e certificati a corredo dell'atto.

La documentazione originale e' conservata dal pubblico ufficiale

Codice Allegato:

03 Planimetria
04 Estratto di mappa
05 Certificato di destinazione urbanistica
06 Procura
07 Licenza edilizia
08 Terreno edificabile



09 Istanza della legge 154/88
 10 dichiarazione sostitutiva resa in base al comma 22, art. 35 del DL del 4.7.2206
 (modalita' di pagamento del corrispettivo e presenza di mediatore)
 99 Altro - specificare la descrizione

Numero allegati:
 numero di allegati per ogni tipologia
 Numerico fino ad un max di 2 caratteri

Descrizione:
 testo libero per inserire la descrizione dell'Altro tipo di allegato (99)
 Alfanumerico fino ad un max di 50 caratteri

-->
 <!-- ===== -->
 <!-- Dati convenzione

Insieme dei dati relativi alle note di trascrizione, iscrizione e annotazione.
 Per ogni convenzione si ricostruisce la rispettiva nota di
 Trascrizione, Iscrizione o Annotazione secondo quanto stabilito
 nella Circolari n.128/T del 2 maggio 1995 e 24/E del 17 giugno 2015

ProgressivoConvenzione:
 identificativo della convenzione sequenziale ed ascendente
 Numerico fino ad un max di 3 caratteri

Convenzione
 TipoNota:
 T = Trascrizione,
 I = Iscrizione,
 A = Annotazione

Specie, Descrizione e CodAtto:
 sono quelle previste nella Circolari n. 128/T del 2 maggio 1995 e 24/E del 17 giugno 2015.
 Viene richiesta la descrizione dell'atto per esteso nel caso in cui
 non sia indicato un codice atto specifico ma la sola specie ovvero
 nel caso in cui si tratti di un "Preliminare di..."

Specie:
 Alfabetico fino ad un max di 40 caratteri

Descrizione:
 Alfabetico fino ad un max di 100 caratteri

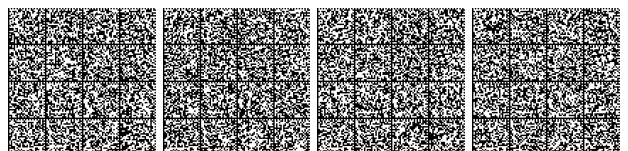
CodAtto:
 Numerico fino ad un max di 4 caratteri

ProgressivoConvenzioneCollegata:
 identificativo della convenzione (= nota/formalita') di riferimento per
 convenzioni che devono essere presentate insieme
 Numerico fino ad un max di 3 caratteri

ProgressivoConvenzioneParigrado:
 identificativo della convenzione (= nota/formalita') di riferimento per
 convenzioni che devono essere presentate in parigrado
 Numerico fino ad un max di 3 caratteri
 Il parigrado tra formalità con titolo appartenenti allo stesso atto si gestisce inserendo
 nel campo "ProgressivoConvenzioneParigrado" l'identificativo della nota di riferimento
 che a sua volta punterà a se stessa. Le note in parigrado dovranno essere strettamente
 consecutive nell'xml.
 Esempio: atto con 3 note (= formalita') in pagarigrado
 nota 1 - ProgresivoConvenzioneParigrado 1
 nota 2 - ProgresivoConvenzioneParigrado 1
 nota 3 - ProgresivoConvenzioneParigrado 1

RinunciaDilpotecaLegale:
 0 = assenza di RinunciaDilpotecaLegale
 1 = presenza di RinunciaDilpotecaLegale
 Numerico 1 caratteri

AccettabileConRiserva:
 consiste in una dichiarazione preventiva del PU di voler comunque
 trascrive, anche nel caso in cui, in fase di accettazione,
 dovessero emergere dei dubbi di accettabilità.



0 = Non Accettabile Con Riserva

1 = Accettabile Con Riserva

Numerico 1 caratteri

CodiceConservatoria:

Nel caso in cui si deve inviare una Convenzione (= nota/formalita') indicare il codice degli Uffici del Territorio (RR.II.) di destinazione (noto al Sistema)

Numerico 4 caratteri

Nel caso in cui si deve inviare:

- Voltura Tavolare (destinata agli uffici del catasto nazionale in cui vige il Libro Fondiario) o
- Voltura Catastale derivante dagli atti iscritti al Registro Imprese (destinata agli uffici del catasto nazionale)

deve essere indicata la sigla della provincia dell'ufficio catastale presso cui si intende inviare il pagamento dei tributi.

Alfanumerico fino ad un max di 4 caratteri

TributiTerritorio: Elemento per l'inserimento dei tributi di competenza dell'Ufficio del Territorio.

A seconda della casistica, si deve utilizzare uno dei due elementi possibili:

- nel caso in cui il MUI contenga convenzioni (= nota/formalita') destinate a una o piu' Conservatorie ed il pagamento e' il medesimo per tutte le Conservatorie, si puo' utilizzare l'elemento Tassazione, indicando gli importi cumulativi relativi ai diversi tributi
- nel caso in cui il MUI contenga convenzioni (= nota/formalita') destinate a piu' Conservatorie ed il pagamento e' differente per le diverse Conservatorie, si deve utilizzare l'elemento TassazioneFissaProporzionale, indicando nel dettaglio i tributi e gli importi per ogni Conservatoria di destinazione.

Gli elementi TassazioneTerritorio e TassazioneFissaProporzionale si utilizzano nel medesimo modo anche per l'inserimento delle imposte nel caso di volture derivanti da atti soggetti a iscrizione nel registro delle imprese.

Dati della tassazione

TipoLiquidazione

0 = pagamento con F24 telematico

1 = formalita' esente: liquidazione gratuita

2 = formalita' e volture da eseguirsi senza previo pagamento

dell'imposta: iscrizione a campione certo (art. 15 del TU del 31/10/1990 n.347)

3 = formalita' e volture da eseguirsi a debito (art. 16 del TU del 31/10/1990 n.347)

Agevolazione:

per i tributi territorio i valori consentiti sono

da 0 a 20 secondo la tabella riportata di seguito:

Tipo:

Descrizione:

0 assenza di agevolazione

1 formalita' eseguite nell'interesse dello Stato
(D.Lgs 31/10/1990, n.347 art.1/19)

2 formalita' eseguite per i procedimenti giudiziari
in materia di tutela dei minori (Legge 04/04/2001, n.154 art.7)

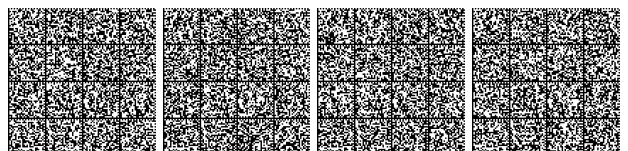
3 formalita' eseguite per i procedimenti giudiziari
in materia di lavoro (Legge 11/08/1973, n.533 art.10)

4 formalita' eseguite per i procedimenti giudiziari
avanti il Giudice di Pace ed il cui valore non eccede
la somma di Euro 1.033,00 (Legge 21/11/1991, n.374 art.46)

5 formalita' eseguite per i procedimenti giudiziari
di separazione dei coniugi
(Legge 06/03/1987, n.74 art.19 (Sent. Corte Cost. 154/1999))

6 formalita' eseguite per i procedimenti esecutivi
di riscossione dei tributi (DPR 29/09/1973, n.602 art.47)

7 formalita' relative ad operazioni di finanziamento effettuati
da enti, istituti, fondi e casse previdenziali ai propri dipendenti
e iscritti (Legge 19/10/2004, n.257 (conv. D.Legge 03/08/2004, n.220))



- 8 formalita' relative ad operazioni di credito a medio e lungo termine (DPR 29/09/1973, n.601 art.15 e seguenti)
- 9 formalita' relative a operazioni di credito fondiario, a medio e lungo termine (D.Lgs 01/09/1993, n.385 art.39 co.7)
- 10 formalita' relative a convenzioni edilizie stipulate ai sensi dell'art. 20 legge 10/77 (DPR 29/09/1973, n.601 art.32 e seguenti)
- 11 formalita' eseguite per il trasferimento dai comuni per la valorizzazione del patrimonio immobiliare (Legge 30/12/2004, n. 311 art.1 co.275)
- 12 cancellazione/restrizione di iscrizione a garanzia di imposte di successione e invim (fissa) (D.Lgs 31/10/1990, n.346)
- 13 cancellazione/restrizione di iscrizione a garanzia di mutui concessi a cooperative edilizie (riduzione 1/4) (R.D. 28/04/1938, n.1165)
- 14 formalita' relative ad atti costitutivi delle cooperative edilizie e loro consorzi e di assegnazione degli alloggi ai soci (Legge 29/10/1993, n.427 art.66 (conv. D.Legge 30/08/1993, n.331))
- 15 formalita' relative ad atti comportanti trasferimenti e locazione di terreni con caratteristiche di ruralita' di affrancazione di canoni enfiteutici a favore di imprese diretto-coltivatrici, coltivatori diretti, imprenditori agricoli a titolo principale (DPR 26/10/1972, n.642 art.21)
- 16 formalita' relative ad atti di trasferimento di fondi rustici, in forza di donazione, a favore di giovani agricoltori (DPR 26/10/1972, n.642 art.21) (Tab Allegato B)
- 17 formalita' relative ad atti di trasferimento di beni immobili effettuati da Comuni, Province e consorzi tra tali enti a favore di Aziende Speciali o di s.p.a. costituite ai sensi 113 l.e) (D.Lgs.267/2000 D.Lgs. 18/08/2000, n.267 art.118)
- 18 formalita' relative ad atti di trasferimento nelle procedure di esproprio per pubblica utilita'(Legge 21/11/1967, n.1149 art.1)
- 19 formalita' relative ad atti posti in essere tra amministrazioni pubbliche e tra loro scambiati (DPR 26/10/1972, n.642)
- 20 formalita' eseguite a favore dello Stato

TassazioneTerritorio

L'importo assume il valore zero nel caso di tributo esente

CodiceTributo:

Alfanumerico 4 caratteri

Importo:

Numerico fino ad un max di 13 caratteri

-->

<!-- ===== -->

<!-- UnitaNegoziale:

Gruppo di immobili negoziati dallo stesso soggetto, per la stessa quota e lo stesso diritto

IdUnitaNegoziale:

identificativo dell'unita 'negoziale

Il formato ammesso e':

"U" seguita da un numero di 6 caratteri (esempio U000001)

IdImmobile:

identificativi degli immobili che appartengono all'unita' negoziata.

Gli identificativi degli immobili indicati devono essere presenti nella

lista degli immobili presenti nell'adempimento.

Il formato ammesso e':

"I" seguita da un numero di 6 caratteri (esempio I000002)

-->

<!-- ===== -->

<!--

Dati associazione

Le informazioni inserite nell'elemento DatiAssociazione rappresentano i legami esistenti tra soggetti ed unita' negoziali relativamente ai diritti reali oggetto della convenzione.

IdSoggetto:

riferimento all'identificativo del soggetto

IdUnitaNegoziale:

riferimento agli identificativi delle unita' negoziali



Dati titolarita'

E' obbligatorio indicare almeno la qualifica (a favore, contro, terzo datore, soggetto debitore non datore e soggetto a favore del quale esplica effetti l'annotazione), il codice e la descrizione del diritto.

Viene usato anche per l'istanza tavolare.

Qualifica:

e' la natura (a favore/contro) del soggetto per la singola associazione.
Alfanumerico fino ad un max di 30 caratteri

TipoQualifica:

| Qualifica | Tipo |
|-----------------------------------|-------|
| Venditore | C |
| Acquirente | F |
| Cedente | C |
| Cessionario | F |
| Donante | C |
| Donatario | F |
| Debitore ipotecario | C |
| Creditore ipotecario | F |
| Terzo Datore di Ipoteca | TD |
| Nuovo Soggetto a Favore | N |
| Debitore Non Datore | D |
| Altra qualifica da specificare se | F o C |

Alfabetico fino ad un max 2 caratteri

QualificaTavolare: numerico 1 carattere
Istante = 1; Istanziato = 2

-->

<!-- ===== -->

<!-- DirittiReali

Quota:

Il valore massimo ammesso e' 999.999,999/999.999

Solo per il Libro Fondiario il valore massimo ammesso e' 999.999.999,999/999.999.999

Diritto

CodiceDiritto:

codice del diritto oggetto della convenzione,
della iscrizione tavolare e/o della voltura catastale.
(Per il Friuli Venezia Giulia sia catasto fondiario che urbano).
Alfanumerico 3 caratteri

DirittoAggiuntivo:

ulteriore specificazione del diritto oggetto della convenzione che si utilizza nella
sola voltura catastale.

Es: Costituzione di diritto di superficie limitato nel tempo:
indicare nel CodiceDiritto 06 (diritto di superficie)
e nel DirittoAggiuntivo la dicitura "per 99 anni".

Alfanumerico fino ad un max di 50 caratteri

Descrizione:

descrizione del diritto
Alfanumerico fino ad un max di 40 caratteri

LSDescrizione:

descrizione del diritto in lingua originaria di
diritti non codificati (solo per sistema tavolare nel Trentino Alto Adige)
Alfanumerico fino ad un max di 40 caratteri

RegimeConiugi:

i valori consentiti per il regime patrimoniale sono:

C = soggetto in regime di comunione legale

S = soggetto in regime di separazione

P = natura personale del bene

D = soggetto in regime di comunione de residuo



IdSoggetto:
 riferimento all'identificativo del soggetto con
 il quale il soggetto dell'associazione e' in comunione legale

-->
 <!-- ===== -->
 <!--

Dati trascrizione
 Sono tutte le indicazioni relative alla convenzione (= nota/formalita')
 o rapporto giuridico che si vuole rendere pubblico con il mezzo
 della trascrizione ed gli altri dati i quali, anche se non essenziali,
 ai sensi degli articoli 2659 e 2660 c.c., sono pur sempre necessari
 per una piu' completa informazione sulle formalita' da trascrivere.

ConvenzioneSoggettaVoltura:
 indicare se la convenzione (= nota/formalita') e' soggetta a voltura catastale
 0 = non soggetta
 1 = soggetta

VolturaDifferitaCatastale:
 atti soggetti a voltura catastale differita ad altra data
 per cause connesse alla natura dell'atto
 0 = non differita
 1 = differita

TermineDifferimento:
 data di differimento della voltura
 Numerico 8 caratteri (ggmmaaaa)

Condizione:
 atto soggetto a condizione sospensiva o risolutiva,
 la cui condizione viene descritta nell'elemento

DatiQuadroD
 0 = assenza
 1 = presenza

TerminiEfficaciaAtto:
 atto con termine di efficacia diverso da quello
 della data dell'atto medesimo
 0 = assenza
 1 = presenza

DataMorte:
 data della morte del de cuius
 Numerico 8 caratteri (ggmmaaaa)

SuccessioneTestamentaria:
 successione devoluta per testamento
 0 = assenza
 1 = presenza

RinunciaTestamentaria:
 successione con morte o rinuncia dei chiamati
 0 = assenza
 1 = presenza

FormalitaRiferimento
 Nel caso di una Trascrizione si indica allorquando si richiede:
 una trascrizione in rettifica di una precedente formalita',
 la trascrizione di una dichiarazione di nomina quando resa oltre
 il termine di cui all'art. 1402 c.c., la trascrizione di atti che implicano
 aggiunzioni, modificazioni o ratifiche inerenti ad atti
 precedentemente trascritti, ovvero nella trascrizione degli
 atti di conferma di cui alla L. 28/2/85 n.47.
 Nel caso di una Iscrizione si compila quando si richiede un'iscrizione
 in rettifica o in estensione di una precedente formalita', ovvero quando
 si iscrive una ipoteca in ripetizione o in rinnovazione.
 Si indicano la data di trascrizione ed il numero assunto dalla precedente
 formalita' nella raccolta particolare.

PLquadroA, PLquadroB, PLquadroC:
 presenza di parti libere relative al titolo e convenzione, agli immobili, ai soggetti

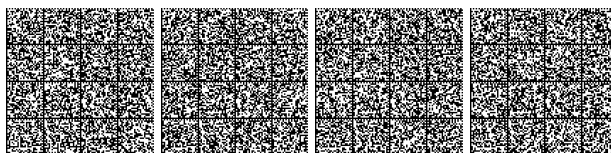


```

                                0 = assenza
                                1 = presenza
-->
<!-- ===== -->
<!-- FormalitaRiferimento
CodiceConservatoria: da impostare solo quando la formalità di riferimento sia stata trascritta
in un ufficio diverso da quello cui si sta destinando la nota.
TipoNotadiRiferimento:
    T = Trascrizione,
    I = Iscrizione,
    A= Annotazione,
Data: Numerico 8 caratteri (ggmmaaaa)
RegistroParticolareUno: Numerico 6 caratteri
RegistroParticolareDue: Numerico 3 caratteri
-->
<!-- ===== -->
<!-- Dati iscrizione
Sono tutte le indicazioni relative all'ipoteca o al privilegio,
previste dall'art. 2839 c.c. ed essenziali ai fini della valida
costituzione della garanzia reale. Vengono, inoltre, richiesti
altri dati i quali, anche se non essenziali ai sensi
dell'art. 2839 c.c., sono stati ritenuti necessari in
particolari situazioni ed in presenza di determinati tipi
di iscrizione.

Capitale:
    capitale iscritto
    Numerico 13 caratteri
TassoInteresseAnn:
    tasso interesse annuale
    Alfanumerico 6 caratteri (nn,nnn)
TassoInteresseSem:
    tasso interesse semestrale
    Alfanumerico 6 caratteri (nn,nnn)
ImportoInteressi:
    importo degli interessi
    Numerico 13 caratteri
SpeseInteressiMora:
    Numerico 13 caratteri
Totale:
    importo totale della somma iscritta
    Numerico 13 caratteri
ImportiTassiVariabili:
    0 = assenza
    1 = presenza
ImportiValutaEsteri:
    0 = assenza
    1 = presenza
Sommalscritta:
    somma iscritta da aumentare automaticamente
    0 = assenza
    1 = presenza
CondizioneRisolutiva:
    ipoteca sottoposta a condizione risolutiva
    0 = assenza
    1 = presenza
DurataEsigibilita:
    tempo di esigibilita' del credito
    Numerico 6 caratteri (aammgg)
Terminelpoteca:
    termine di estinzione dell'ipoteca diverso da quello
    previsto dal l'art. 2847 c.c.
    Numerico 8 caratteri (ggmmaaaa)

```



StipulaUnicoContratto:
 0 = assenza
 1 = presenza

NumTitoliCredito:
 numero dei titoli d'ordine presentati al Conservatore
 Numerico 5 caratteri

ElencoMacchinari:
 0 = assenza
 1 = presenza

FormalitaRiferimento
 Si indica quando si richiede una iscrizione in rettifica o
 in estensione di una precedente formalita', ovvero quando si
 iscrive una ipoteca in ripetizione o in rinnovazione.
 Si indicano la data ed il numero della raccolta particolare
 della precedente iscrizione

PLquadroA, PLquadroB, PLquadroC:
 parti libere relative al titolo e convenzione, agli immobili, ai soggetti
 0 = assenza
 1 = presenza

-->
 <!-- ===== -->
 <!-- Dati annotazione
 Sono le indicazioni relative all'annotazione e le altre
 informazioni significative in determinate circostanze ed in
 determinati tipi di annotazione.

VolturaCatastaleAttoOrig:
 esecuzione automatica della voltura catastale dell'atto originario
 0 = no voltura
 1 = si voltura

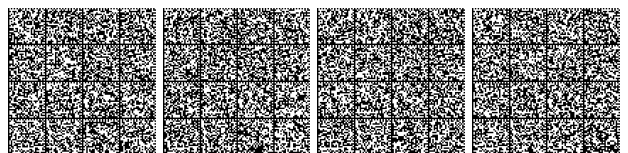
FormalitaAnnotata:
 si indica la formalita' gia' trascritta, iscritta o annotata,
 in calce o al margine della quale sara' eseguita l'annotazione.

Riduzione di somma e di ipoteca:
 RidSommaDovutaDa
 RidSommaDovutaA
 RidSommaIpotecaDa,
 RidSommaIpotecaA:
 Si inseriscono questi elementi quando si vuole annotare la
 riduzione del capitale ovvero dell'ipoteca rispetto alle
 somme originariamente dovute o iscritte. La riduzione va
 evidenziata indicando la somma che si vuole ridurre
 e quella ridotta.
 Numerico fino ad un max di 13 caratteri

VallImmobiliLiberati:
 Numericofino ad un max di 13 caratteri

-->
 <!-- ===== -->
 <!-- FormalitaAnnotata
 <!-- Per la formalita' di riferimento da annotare
 si indicano il tipo, la data, il numero della raccolta
 particolare e la conservatoria presso cui e'
 stata presentata la formalita' precedente

TipoNotaAnnotare:
 T = Trascrizione,
 I = Iscrizione,
 A= Annotazione,
 PA = PrivilegioAgrario,
 PM = Privilegio Minerario,
 PS = Privilegio Speciale



```

-->
<!-- ===== -->
<!--  Dati quadro "D"
      Informazioni libere necessarie per una compiuta pubblicita' immobiliare

      Descrizione:
          Alfanumerico fino ad un max di 70 caratteri
-->
<!-- ===== -->
<!--  Dati voltura
      Si tratta delle informazioni necessarie per sanare eventuali
      situazioni incongruenti, che si possono verificare in fase di
      voltura relativamente alla concordanza tra soggetti
      intestati al catasto e quelli risultanti nell'atto e nel caso
      di assenza dell'identificativo dell'immobile, oggetto della
      convenzione, nella base informativa catastale.

      VolturaMancanti:
          incongruenze nei soggetti
      IdentificativiInfo:
          elemento per l'inserimento dell'identificativo dei titoli mancanti
          e/o dei protocolli per le volture che si presentano solamente al catasto.
          Il formato e' libero, ma si suggerisce di fornire i dati nel seguente ordine:
          tipo, descrizione, numero e data atto,Rogante ovvero Ufficio Registro/Entrate
          Alfanumerico fino ad un max di 70 caratteri

      UlterioriInfo:
          elemento per l'inserimento, in formato libero di tutte le altre informazioni
          che si ritengono utili per la corretta esecuzione della voltura, ivi
          compresi i passaggi intermedi intervenuti senza atti legali
          Alfanumerico fino ad un max di 70 caratteri

      UltimoAttoMancante:
          identificativo completo dell'atto precedente.
          L'atto precedente puo' essere un atto generico, un atto notarile,
          una dichiarazione di successione e/o una voltura.

      VolturaInfoSuccessione
      Volume:
          Numerico fino ad un max di 5 caratteri
      Numero:
          Numerico fino ad un max di 6 caratteri
      Anno:
          Numerico 4 caratteri
      CodiceUfficioRegistro:
          Alfanumerico 3 caratteri
      DataMorte:
          Numerico 8 caratteri
      Descrizione:
          Alfanumerico fino ad un max di 50 caratteri

      VolturaInfoAttoNotarile
      PrimoNumeroRepertorio:
          Numerico fino ad un max di 7 caratteri
      SecondoNumeroRepertorio:
          Numerico fino ad un max di 5 caratteri
      Data:
          Numerico 8 caratteri
      Rogante:
          Alfanumerico fino ad un max di 50 caratteri
      Descrizione:
          Alfanumerico fino ad un max di 50 caratteri

```



VolturaInfoAtto
 PrimoNumero:
 Numerico fino ad un max di 7 caratteri
 SecondoNumero:
 Numerico fino ad un max di 5 caratteri
 DataAtto:
 Numerico 8 caratteri
 Rogante:
 Alfanumerico fino ad un max di 50 caratteri
 Descrizione:
 Alfanumerico fino ad un max di 50 caratteri

VolturaInfoNota
 NumeroNota:
 Alfanumerico fino ad un max di 6 caratteri
 ProgressivoNota:
 Alfanumerico fino ad un max di 3 caratteri
 Anno: Numerico 4 caratteri
 DataEfficacia:
 Numerico 8 caratteri
 Descrizione:
 Alfanumerico fino ad un max di 50 caratteri

UnicoAttoMancante:
 indicazione se si tratta dell'unico atto mancante
 0 = no atto unico
 1 = atto unico

PassaggiIntermedi:
 0 = ci sono passaggi intermedi
 1 = non ci sono passaggi intermedi

PassaggiAttiLegali:
 0 = non ci sono passaggi senza atti legali
 1 = ci sono passaggi senza atti legali

AttiTecniciMancanti:
 incongruenze negli immobili

IdentificativiInfo:
 elemento per l'inserimento dell'identificativo delle dichiarazioni
 tecniche mancanti nella banca dati catastale.
 Il formato e' libero, ma si suggerisce di fornire i dati
 nel seguente ordine: tipo, numero e data atto tecnico.
 Alfanumerico 70 caratteri

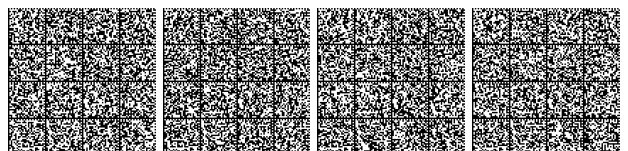
ImmobileOriginario:
 se l'immobile oggetto della convenzione e' mancante nella
 banca dati catastale va indicato l'ultimo identificativo presente
 negli atti del Catasto, da cui deriva l'immobile oggetto della convenzione

UlterioriInfo:
 elemento per l'inserimento, in formato libero di tutte le altre informazioni
 che si ritengono utili ai fini dell'esecuzione delle volture
 Alfanumerico 70 caratteri

IdImmobile:
 riferimento agli identificativi degli immobili cui appartengono le informazioni della voltura

IdSoggettoNonComparsante:
 riferimento agli identificativi dei soggetti non intervenuti, ma indicati in atto.
 Tali soggetti possono essere necessari al completamento dell' intestazione
 catastale ovvero essere gli unici soggetti, quando la convenzione e' priva
 dei soggetti a favore

-->
 <!-- ===== -->
 <!-- Dati Tavolare
 comprende:
 - i dati del Libro Fondiario per il Trentino Alto-Adige e per il Friuli Venezia Giulia
 - i dati della voltura catastale (catasto urbano) destinata agli uffici del Catasto nazionale
 che sono ubicati nei territori in cui vige il Libro Fondiario (VolturaCatastaleTavolare);



per la regione Friuli Venezia Giulia la voltura catastale viene eseguita, sia per il catasto urbano (fabbricati) che per il catasto fondiario (terreni) con la riserva fino alla notifica del decreto tavolare

DatiLibroFondario

comprende i dati necessari per la richiesta di iscrizioni nei Libri fondiari.

PartitaTavolare e' l'insieme dei dati che definiscono una partita tavolare.

IdPartitaTavolare:

identificativo della partita tavolare.

Il formato ammesso e':

"PT" seguito da un numero di 5 caratteri (esempio PT00001)

CodComuneCatastale:

contiene il Codice del comune catastale ossia del comune catastale

del Libro Fondario a cui appartiene la partita tavolare

Alfanumerico 4 caratteri per il Friuli Venezia Giulia

Numerico 3 caratteri per il Trentino-Alto Adige

Sezione:

E' un valore utilizzato in Alto Adige per identificare le partite

Tavolari dei cosiddetti Masi Chiusi (sezione I);

mentre la sezione II e' usata sia in Trentino che in Alto Adige per le altre Partite tavolari.

Numerico e puo' assumere solo due valori:

1= Sezione I

2= Sezione II

Numero:

Numerico 7 caratteri per il Friuli Venezia Giulia

Numerico 4 caratteri per il Trentino-Alto Adige

Corpo:

Numerico 3 caratteri

Particella comprende le informazioni relative alle particelle sia fondiarie che edificiali del sistema tavolare; prima di inserire la particella bisogna inserire la partita tavolare

IdParticella:

identificativo della particella tavolare

Il formato ammesso e':

"P" seguito da un numero di 6 caratteri (esempio P000001)

CodComuneCatastale:

contiene il Codice del comune catastale di appartenenza della particella

Alfanumerico 4 caratteri per il Friuli Venezia Giulia

Numerico 3 caratteri per il Trentino-Alto Adige

Tipo:

definisce il tipo di particella

F - Fondiaria

E - Edificiale

NumeroUno:

e' il numero che identifica la particella (parte numeratore)

utilizzato solo per il Trentino Alto Adige

numerico 6 caratteri

NumeroDue:

e' il numero che identifica la particella (parte denominatore) nel caso di particella

frazionata utilizzato solo per il Trentino Alto Adige

numerico 6 caratteri

IdImmobile

Utilizzato dal Friuli Venezia Giulia

Il bene deve essere presente nell'element datiimmobile

DescrizionePartiComune:

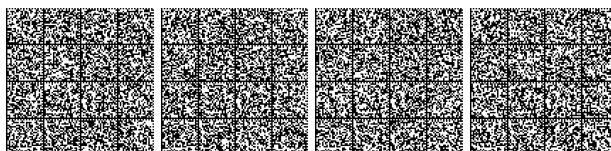
utilizzato solo per il Trentino Alto Adige

parte descrittiva relativa alle parti comuni da inserire in caso di particella edificiale

materialmente divisa

Alfanumerico 4000 caratteri

LSDescrizionePartiComune:



utilizzato solo per il Trentino Alto Adige
parte descrittiva relativa alle parti comuni in lingua tedesca da inserire in caso di
particella edificiale materialmente divisa
Alfanumerico 4000 caratteri

DescrizioneImmobileTavolare:

solo per il Friuli Venezia Giulia
Alfanumerico 50 caratteri

DescrizioneImmobileTavolare:

utilizzato solo per il Friuli Venezia Giulia.
Parte descrittiva, non obbligatoria, da inserire in caso di
dati tavolari diversi dai dati catastali
Alfanumerico 50 caratteri

PorzioneMateriale comprende le informazioni relative alle porzioni materiali in caso di

Particella edificiale materialmente divisa; non e' possibile inserire le porzioni materiali
senza numero di riferimento della particella edificiale
utilizzato solo per il Trentino Alto Adige

IdPorzioneMateriale:

identificativo della porzione materiale

Il formato ammesso e'

"PM" seguito da un numero di 5 caratteri (esempio PM00001)

Numero:

numerico 5 caratteri

Descrizione:

descrizione della porzione materiale
Alfanumerico 4000 caratteri

LSDescrizione:

decrizione della porzione materiale in lingua tedesca
Alfanumerico 4000 caratteri

UnitaTavolare e' l'elemento che racchiude le partite tavolari e/o

le particelle e/o le porzioni materiali che vengono negoziate
nella istanza tavolare e che generano la medesima iscrizione

IdUnitaTavolare:

identificativo dell'unita' tavolare

Il formato ammesso e' "UT" seguita da un numero di 5 caratteri (esempio UT00002)

IdPartitaTavolare:

riferimento agli identificativi delle partite tavolari
che appartengono all'unita' tavolare (le partite tavolari devono
essere presenti nell'adempimento)

IdParticella:

riferimento agli identificativi delle particelle fondiarie o edificiali
che appartengono all'unita' tavolare (le particelle devono
essere presenti nell'adempimento)

IdPorzioneMateriale:

riferimento agli identificativi delle porzioni materiali
che appartengono all'unita' tavolare (le porzioni materiali devono
essere presenti nell'adempimento)
utilizzato solo per il Trentino Alto Adige

IstanzaTavolare

Elemento per l'inserimento dei dati della domanda tavolare da
inviare all'Ufficio tavolare competente. Ogni istanza e'
destinata ad un unico Ufficio tavolare. Una domanda puo' essere
indirizzata a piu' uffici, uno solo dei quali riceve la domanda stessa
e successivamente la gira agli uffici competenti.

ProgressivoIstanza:

identificativo della istanza sequenziale ed ascendente
Numerico 3 caratteri

UfficioTavolareDestinazione:

codice dell'Ufficio Tavolare presso cui e' destinata l'istanza tavolare
numerico 3 caratteri per il Trentino Alto Adige
numerico 1 carattere per il Friuli Venezia Giulia

IdSoggettolstante:



riferimento agli identificativi del soggetto (fisico o giuridico) qualificato come
Istante/richiedente (il soggetto istante deve essere presente nell'adempimento)

IdSoggettoIstanziato:

riferimento agli identificativi del soggetto (fisico o giuridico) qualificato come
Istanziato/controparte (il soggetto istanziato deve essere presente nell'adempimento)

IscrizioneTavolare

Elemento per l'inserimento dei dati dell'iscrizione tavolare.
Piu' iscrizioni tavolari possono far parte della stessa istanza
tavolare, ed in questo caso il progressivo istanza tavolare e'
lo stesso per ogni iscrizione.

ProgressivoIscrizione:

identificativo dell'iscrizione sequenziale ed ascendente
Numerico 3 caratteri

TipoRichiesta

I - Intavolazione
P - Prenotazione
A - Annotazione
E - Evidenza
Alfanumerico 1 carattere

Classe puo' assumere i seguenti tre valori:

utilizzato solo per il Trentino Alto Adige
A = Iscrizione del foglio A2
B = Iscrizione del foglio B
C = Iscrizione del foglio C
Alfanumerico 1 carattere

NumeroGN:

numero di protocollo (GN) assegnato dal Libro Fondiario alle istanze tavolari.
Viene usato quando l'iscrizione richiesta e' da riferire ad un'altra iscrizione gia'
intavolata al Libro fondiario

Numerico 5 caratteri

AnnoGN:

anno del numero di protocollo (GN) assegnato dal Libro Fondiario alle istanze
tavolari.

Viene usato quando l'iscrizione richiesta e' da riferire ad un'altra iscrizione gia'
intavolata al Libro fondiario

Numerico 4 caratteri

NumeroIscr:

numero progressivo di iscrizione nell'ambito del numero di protocollo (GN)
assegnato dal Libro Fondiario alle istanze tavolari.
Viene usato quando l'iscrizione richiesta e' da riferire ad un'altra iscrizione gia'
intavolata al Libro fondiario
Utilizzato solo per il Trentino Alto Adige
Numerico 5 caratteri

TestoLibero:

contiene dati non codificati relativi all'Iscrizione; puo' essere utilizzato per tutte le
tipologie di iscrizioni, in particolare per le annotazioni e le evidenze
Alfanumerico 4000 caratteri

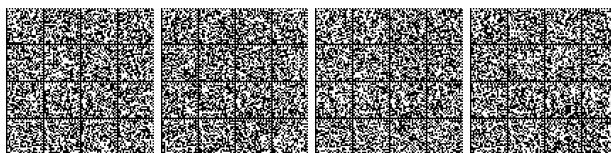
LSTestoLibero:

contiene dati in lingua tedesca non codificati relativi all'Iscrizione; puo' essere
utilizzato per tutte le tipologie di iscrizioni, in particolare per le annotazioni e le
evidenze
Alfanumerico 4000 caratteri
Utilizzato solo per il Trentino Alto Adige
Alfanumerico 4000 caratteri

TitoloDiritto.

CodiceTitoloDiritto:

codice relativo al titolo diritto
Numerico 4 caratteri

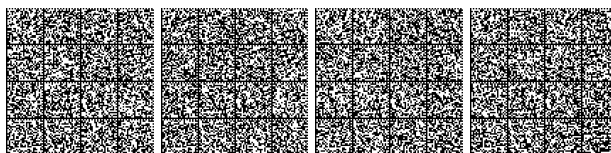


La tabella dei titoli diritto valida per il Trentino Alto Adige e' la seguente:

- 1 = Atto / Urkunde
- 2 = Atto di divisione / Teilungsurkunde
- 3 = Atto di donazione / Schenkungsurkunde
- 4 = Certificato di eredita' / Erbschein
- 5 = Certificato di legato / Vermaechtnisschein
- 6 = Contratto / Vertrag
- 7 = Decreto / Dekret
- 8 = Decreto di aggiudicazione / Einantwortungsurkunde
- 9 = Decreto di esproprio / Enteignungsdekret
- 10 = Decreto di trasferimento / Uebertragungsdekret
- 11 = Decreto di ingiuntivo / Mahndekret
- 12 = Deliberazione / Beschluss
- 13 = Determinazione del dirigente / Verfuegung des Dirigenten
- 14 = Ordinanza / Verfuegung
- 15 = Possesso immemorabile indisturbato / Unvordenklicher ungestoerter Besitz
- 16 = Sentenza / Urteil
- 17 = Usucapione / Ersitzung
- 18 = DPR 20.01.1973 n.115 / V.P.R. Nr 115 vom 20.01 1973
- 19 = Legge n. 222 dd.20.05.1985 / Gesetz Nr. 222 vom 20.05.1985
- 20 = Legge n. 847 dd.03.06.1937 / Gesetz Nr. 847 vom 03.06.1937
- 21 = Legge Regionale n. 18 dd.03.08.1968 / Regionalgesetz Nr. 18 vom 03.08.1968
- 22 = Legge Provinciale n. 13 dd.21.03.1977 / Landesgesetz Nr. 13 vom 21.03.1977
- 23 = Legge Regionale n. 2 dd.25.02.1982 / Regionalgesetz Nr. 2 vom 25.02.1982
- 24 = Successione / Erbfolge
- 25 = R.D. 13.02.1933 n. 215 / Kgl. Dekret Nr. 215 vom 13.02.1933
- 26 = Legge 24.03.1993 n.75 / Gesetz Nr. 75 vom 24.03.1993
- 27 = Legge 08.08.1992 n.359 / Gesetz Nr. 359 vom 08.08.1992
- 28 = Legge 29.01.1994 n.71 / Gesetz Nr. 71 vom 29.01.1994
- 29 = D. legisl. 16 marzo 1999 n.79 / Ges. Dekret Nr. 79 vom 29 13.03.1999
- 30 = D.P.R. 602/73 art.77 e decr. Legisl. 46/99 art.16 / V.P.R. 602/73 Art. 77 und Ges. Dekret 46/99 Art.16
- 31 = Verbale
- 99 = Altro tipo di atto

La tabella dei titoli diritto valida per il Friuli Venezia Giulia e' la seguente:

- 100 annotazione
- 101 assegnazione casa coniugale
- 102 condizione risolutiva
- 103 contratto a condizione sospensiva
- 104 eredita' giacente - nomina curatore
- 105 erogazione mutuo
- 106 fallimento
- 107 fondo patrimoniale
- 108 frazionamento ipoteca
- 109 inabilitazione
- 110 inalienabilita'
- 111 interdizione
- 112 leasing
- 113 locazione ultranovennale
- 114 ordine di grado artt. 53 ss.L.T.
- 115 pendenza di lite
- 116 pertinenza
- 117 pignoramento
- 118 preliminare
- 119 procedimento provocatorio
- 120 rinnovo ipoteca
- 121 sentenza di condanna
- 122 sequestro
- 123 simultaneita' ipoteca
- 124 variazione condizione mutuo
- 125 variazione dati anagrafici
- 126 variazione regime patrimoniale
- 127 variazione societaria
- 128 vincoli urbanistici



DescrizioneTitoloDiritto

descrizione del titolo diritto (se non presente nei titoli diritto codificati e si e' pertanto scelto il codice 99)
AlfaNumerico 50 caratteri

LSDescrizioneTitoloDiritto:

descrizione in lingua tedesca del titolo diritto (se non presente nei titoli diritto codificati e si e' pertanto scelto il codice 99)
Utilizzato solo per il Trentino Alto Adige
AlfaNumerico 50 caratteri

Data:

Numerico 8 caratteri (ggmmaaaa)
PartitaDestinazione viene utilizzato per indicare un'altra partita tavolare utilizzata nell'iscrizione oltre quelle indicate tra le unita' tavolari

CodComuneCatastale:

contiene il codice comune catastale della partita tavolare
Alfanumerico 4 caratteri per il Friuli Venezia Giulia
Numerico 3 caratteri per il Trentino-Alto Adige

Sezione:

E' un valore utilizzato solo in provincia di Bolzano, dove hanno una differente numerazione delle Partite tavolari per i cosiddetti Masi Chiusi (sezione I); mentre la sezione II e' usata sia in Trentino che in Alto Adige per le altre Partite tavolari.
Numerico e puo' assumere solo due valori:
1= Sezione I
2= Sezione II

Numero:

numero della partita tavolare di destinazione
Numero:
Numerico 7 caratteri per il Friuli Venezia Giulia
Numerico 4 caratteri per il Trentino Alto Adige

Corpo:

numerico 3 caratteri

TassazioneTavolare

utilizzato solo per il Trentino Alto Adige
Elemento per l'inserimento dei tributi di competenza degli Uffici tavolari e degli uffici catastali

TipoLiquidazione:

0 = pagamento con F24 telematico
1 = pagamento riscosso con altra modalita'
2 = pagamento non dovuto per volture tavolari conseguenti da atti traslativi a titolo oneroso della proprieta' di beni immobili in base a cio' che e' previsto dal "D.Lgs. 23/2011" (art.10)

TipoPagamento:

0 = Pagamento relativo alla singola iscrizione tavolare
1 = Pagamento cumulativo

DatiAssociazioneTavolare

Rappresentano i legami esistenti tra soggetti e unita' tavolari relativamente ai diritti reali oggetto dell'iscrizione tavolare

IdIntestatario:

riferimento all'identificativo dei soggetti, presenti nell'adempimento, che rappresentano i richiedenti (F) e le controparti (C) dell'iscrizione tavolare ; i soggetti sono quelli presenti nell'elemento DatiSoggetto i quali legano anche eventuali soggetti che compaiono nell'atto nel ruolo di Coniugi non comparenti.
in caso di proprieta' pro-tempore puo' inoltre identificare anche una/piu' unita' tavolari composte da partite tavolari (PT) e/o particelle (P) e/o porzioni materiali (queste ultime solo per il Trentino Alto Adige) definite all'interno dell'ELEMENT



DatiLibroFondario

IdUnitaTavolare:

riferimento all'identificativo dell'unita' tavolare (oggetto dell'istanza)

DestinatariDecretoTavolare:

Elemento per l'inserimento delle informazioni dei soggetti ai quali notificare il decreto tavolare.

NotificaPubblicoUfficale

0 = notificare il decreto al Pubblico ufficiale

1 = non notificare il decreto al Pubblico ufficiale

IdSoggettoNotifica:

identificativo del soggetto (fisico o giuridico) presente nell'adempimento a cui notificare il decreto

AltriDestinatari:

Altri soggetti (fisici o giuridici) ai quali notificare il decreto tavolare, diversi dai soggetti componenti e/o dal pubblico ufficiale.

DestinatarioF: Persona fisica

Cognome:

Alfanumerico fino ad un max di 80 caratteri

Nome:

Alfanumerico fino ad un max di 50 caratteri

DestinatarioN - Persona non fisica

Denominazione:

Alfanumerico fino ad un max di 150 caratteri

LSDenominazione:

Denominazione in lingua tedesca

Alfanumerico fino ad un max di 150 caratteri

IndirizzoAnagrafico:

CodiceComune: codice del comune o dello stato estero di residenza

Alfanumerico 4 caratteri

LocalitaEstera: comune/localita' per localita' estere di indirizzo

Alfanumerico fino ad un max di 50 caratteriComune:

Indirizzo:

Alfanumerico fino ad un max di 50 caratteri

LSIndirizzo:

Indirizzo in lingua tedesca

Alfanumerico fino ad un max di 50 caratteri

Cap:

Numerico 5 caratteri

Indirizzoemail:

indirizzo di posta elettronica

Alfanumerico fino ad un max di 50 caratteri

AttoIstanza :

Elemento per l'inserimento di eventuali ulteriori atti che sono legati alla istanza che si sta inviando

CodiceFiscalePU:

Alfanumerico 16 caratteri

PrimoNumero:

Numerico fino ad un max di 7 caratteri

SecondoNumero:

Numerico fino ad un max di 5 caratteri

DataAtto:

Numerico 8 caratteri

VolturaCatastaleTavolare

Elemento per l'inserimento delle informazioni della voltura catastale da inviare negli uffici del Territorio ove vige il sistema tavolare.

Nella regione Friuli Venezia Giulia la voltura si effettua con riserva, sia per il catasto urbano che per il catasto fondiario.

Possono essere aggiunti uno o piu' allegati nell'elemento File (codificando gli allegati in Base64)



ProgressivoVoltCatTavolare:
 identificativo della voltura catastale per tutte le tipologie di voltura catastale
 Numerico fino ad un max di 3 caratteri

Numerolstanza:
 identificativo dell'istanza
 Alfanumerico fino ad un max di 3 caratteri

Causale:
 causale della nota di voltura catasto urbano e fondiario per il Friuli
 IST - Istrumento (atti tra vivi)
 DEC - Decreto (atti amministrativi e giudiziari)
 SEN - Sentenza (atti giudiziari)
 VER -Verbale (atti giudiziari)

Causale:
 causale della nota di voltura catasto urbano per il Trentino Alto Adige
 DOC - Documento generico
 RET - Rettifica di precedente denuncia

LinguaCompilazione:
 Alfanumerico 1 carattere
 I = Italiano
 T = Tedesco

TipoAtto:
 descrizione
 Alfanumerico fino ad un max di 40 caratteri

DescrizioneAtto:
 descrizione
 Alfanumerico fino ad un max di 40 caratteri

Annotazione:
 informazioni da evidenziare negli atti catastali a seguito
 dell'esecuzione della voltura
 Alfanumerico fino ad un max di 40 caratteri

Riserva:
 Riserva che si intende apporre nella voltura catastale tavolare
 0 = No
 1 = Si

IdentificativiInfo:
 Elemento per l'inserimento dell'identificativo delle volture
 mancanti o in corso di acquisizione e di tutte le altre
 informazioni che si ritengono utili per la corretta esecuzione
 dell'adempimento
 Alfanumerico fino ad un max di 70 caratteri per ogni riga

File
 File allegato all'XML (in Base64) per allegati alla voltura catastale (non firmato)
 FormatoFile: formato del documento allegato
 Alfanumerico
 NomeFile nome del file allegato senza estensione
 Per la parte tavolare relativa a Trento e Bolzano il dato è obbligatorio

UlterioriInfo:
 elemento per l'inserimento, in formato libero di tutte le altre informazioni
 che si ritengono utili per la corretta esecuzione della voltura.
 Alfanumerico fino ad un max di 70 caratteri

-->
 <!-- ===== -->
 <!--

Dati Voltura Catastale
 Comprende i dati della voltura catastale per gli atti soggetti a iscrizione nel registro delle
 imprese (comma 276 art. 1 finanziaria 2008)

VolturaCatastale
 Elemento per l'inserimento delle informazioni della voltura catastale
 che scaturisce dagli atti soggetti a iscrizione nel registro delle imprese
 (comma 276 art. 1 finanziaria 2008) .



ProgressivoVoltCat
 identificativo della voltura catastale
 Numerico fino ad un max di 3 caratteri

TipoRichiesta (Campo di futuro utilizzo)
 RC – Richiesta di Correzione
 SI – Segnalazione di Incoerenza
 VO – Voltura
 RI – Richiesta di Integrazione
 RR – Richiesta di Rettifica

Causale:
 causale della nota di voltura
 IST - Istrumento (atti tra vivi)
 DEC - Decreto (atti amministrativi e giudiziari)
 SEN - Sentenza (atti giudiziari)
 DEN – Denuncia (nei passaggi per causa di morte)
 VER - Verbale (atti giudiziari)
 MDI - Mutamento di Denominazione di Impresa (atti societari)

DescrizioneAtto:
 descrizione
 Alfanumerico fino ad un max di 40 caratteri

Annotazione:
 informazioni da evidenziare negli atti catastali a seguito
 dell'esecuzione della voltura
 Alfanumerico fino ad un max di 40 caratteri

Riserva:
 Riserva che si intende apporre nella voltura catastale
 0 = No
 1 = Si'

IdentificativiInfo:
 Elemento per l'inserimento dell'identificativo delle volture
 mancanti o in corso di acquisizione e di tutte le altre
 informazioni che si ritengono utili per la corretta esecuzione
 dell'adempimento
 Alfanumerico 70 caratteri per ogni riga

UlterioriInfo:
 elemento per l'inserimento, in formato libero di tutte le altre informazioni
 che si ritengono utili per la corretta esecuzione della voltura.
 Alfanumerico 70 caratteri

File:
 File allegato all'XML (in Base64) per allegati alla voltura catastale (non firmato)
 FormatoFile: formato del documento allegato Alfanumerico
 NomeFile nome del file allegato senza estensione
 Futuro utilizzo

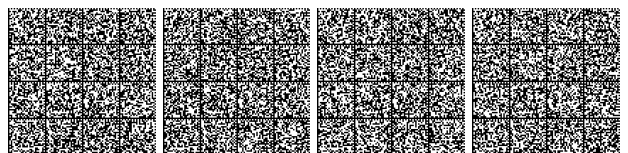
-->
 <!-- ===== -->
 <!-- Dati immobile
 L'indicazione degli immobili e' obbligatoria per tutte le trascrizioni e le iscrizioni salvo i casi di
 formalita' con assenza di immobili di cui alla Circolare 128/T del 2 maggio 1995.
 Per le annotazioni, invece, gli immobili devono essere indicati nell'ipotesi di restrizione dei beni
 o di frazionamento in quote del mutuo e dell'ipoteca, secondo quanto previsto nella Circolare
 n. 128/T del 2 maggio 1995.

IdImmobile: identificativo dell'immobile.
 Il formato ammesso e'
 "I" seguito da un numero di 6 caratteri (esempio I000012)

ImmobileUT: dati generali degli immobili urbani e dei terreni

CodiceComune:
 codice del Comune Amministrativo in cui l'immobile e' ubicato
 Alfanumerico 4 caratteri

CodiceComuneCatastale:
 codice del comune catastale in cui l'immobile e' ubicato da indicare SOLO quando
 differisce da quello amministrativo (ad esempio costituzione di nuovi comuni per i quali



non e' ancora stata eseguita la variazione circoscrizionale presso il catasto)
(es Comune di Fiumicino: CodiceComuneNazionale: M297
e CodiceComuneCatastale: H501)
Alfanumerico 4 caratteri

SezCensuaria:
sezione censuaria dell'immobile
Alfanumerico 1 carattere

FondoDS:
D = Dominante,
S = Servente

FABBRICATI
ImmobileU: immobile urbano deve essere indicato
l'identificativo catastale definitivo oppure provvisorio

Identificativo Definitivo
SezUrbana:
Alfanumerico fino ad un max di 3 caratteri

Foglio:
Alfanumerico fino ad un max di 4 caratteri
N.B. Per immobili del catasto in territorio dove vige il tavolare il foglio deve essere
impostato a zero (valido solo per il TAA)

ParticellaUno:
Alfanumerico fino ad un max di 5 caratteri

ParticellaDue:
Alfanumerico fino ad un max di 4 caratteri

SubalternoUno:
Alfanumerico fino ad un max di 4 caratteri

SubalternoDue:
Alfanumerico fino ad un max di 3 caratteri

Identificativo Provvisorio
Tipo:

A = Assente
P = Protocollo,
S = Scheda,
V = Variazione

Numero:
Alfanumerico fino ad un max di 9 caratteri

Anno:
Numerico 4 caratteri (aaaa)

Immobile graffato:
unico immobile costituito da piu' identificativi.

ProgrGraffato
numero progressivo sequenziale ed ascendente
Numerico 4 caratteri

ConsistenzaU
Immobili classati: si indica la consistenza catastale

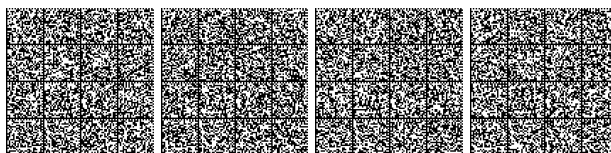
ZonaCensuaria:
Alfanumerico fino ad un max di 3 caratteri

Categoria:
Alfanumerico 3 caratteri

Classe:
Numerico 2 caratteri

SuperficieCatastale:
il valore massimo ammesso e' 9999,99

La consistenza puo' essere espressa in metri quadrati e/o
in numero dei vani per gli immobili a destinazione ordinaria del gruppo A;
in metri quadrati e/o metri cubi per gli immobili a destinazione ordinaria del gruppo B;
in metri quadrati per gli immobili a destinazione ordinaria del gruppo C.



Vani: il valore massimo ammesso e' 999,99
 MetriQuadrati: il valore massimo ammesso e' 9999,99
 MetriCubi: il valore massimo ammesso e' 9999,99

Rendita: rendita catastale iscritta negli atti del Catasto
 Numerico fino ad un max di 13 caratteri

InteresseSA: immobili di interesse storico e/o artistico
 0 = No
 1 = Si

Legge154: immobile per il quale si applica la legge 154/88
 0 = No
 1 = Si
 2 = si per rendita proposta ai sensi del D.M.701/94

Natura:
 Per gli immobili non classati: si indica la natura
 Alfanumerico 2 caratteri

TERRENI
 ImmobileT: terreno deve essere indicato l'identificativo
 catastale definitivo

Identificativo Definitivo

Foglio:
 Alfanumerico fino ad un max di 4 caratteri

ParticellaUno:
 Alfanumerico fino ad un max di 5 caratteri

ParticellaDue:
 Alfanumerico fino ad un max di 4 caratteri

SubalternoUno:
 Alfanumerico fino ad un max di 4 caratteri

ConsistenzaT
 Natura: Alfanumerico 2 caratteri

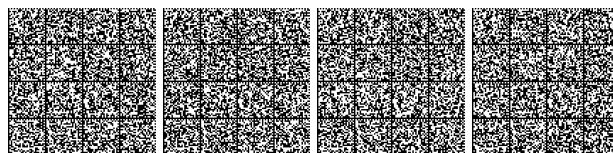
RedditoAgrario: reddito agrario iscritto negli atti del Catasto
 Numerico 13 caratteri

RedditoDominicale: reddito dominicale iscritto negli atti del Catasto
 Numerico fino ad un max di 13 caratteri

TipoTerreno:
 0 = Terreno agricolo
 1 = Terreno non agricolo edificabile
 2 = Terreno non agricolo non edificabile
 3 = Pertinenza di fabbricato
 4 = Cava
 5 = Altro

SuperficieTotale, SuperficieEdificabile e SuperficieUtile (solo se parte della
 superficie totale. Si puo' esprimere in
 MetriQuadrati: Numerico 9 caratteri
 ovvero
 Ettari: Numerico 5 caratteri
 Are: Numerico 2 caratteri
 Centiare: Numerico 2 caratteri

```
-->
<!-- ===== -->
<!-- QuoteFrazionate
Importi delle quote frazionate del capitale mutuato e della
relativa ipoteca frazionata
Capitale e Ipoteca: Numerici 13 caratteri
-->
<!-- ===== -->
<!-- Indirizzo degli immobili
Elemento per inserire l'indirizzo degli immobili.
```



CodiceStradario: codice dello stradario
 Numerico 3 caratteri
 CodiceIndirizzo: toponimo o codice dello stradario
 Numerico 3 caratteri
 Indirizzo: Alfanumerico 50 caratteri
 LSIndirizzo: indirizzo dell'immobile in lingua straniera solo per Trentino AA)
 NumeroCivico: Alfanumerico 6 caratteri
 Interno: Alfanumerico 3 caratteri
 Piano: Alfanumerico 4 caratteri
 Lotto: Alfanumerico 2 caratteri
 Edificio: Alfanumerico 2 caratteri
 Scala: Alfanumerico 2 caratteri

-->

<!-- ===== -->

<!-- EstremiPrecedenti
 L'elemento viene impostato ogni qualvolta un immobile
 viene identificato con dati catastali diversi da quelli
 indicati nella formalita' immediatamente precedente
 di trascrizione o iscrizione.

ProgressivoEstremoPrecedente:
 identificativo dell'estremo precedente
 Numerico 3 caratteri

-->

<!-- ===== -->

<!-- Dati soggetto
 Sono i soggetti a favore e contro i quali viene eseguita
 la formalita', oppure la voltura catastale (no tavolare). Si identificano con tutti
 i dati previsti dagli articoli 2659 e 2660 c.c. e, secondo quanto
 previsto nella Circolare n. 128/T del 2 maggio 1995.

IdSoggetto:
 identificativo del soggetto comparente in atto.
 Il formato ammesso e' :
 "S" seguita da un numero di 6 caratteri (esempio S000023)

IdAltroSoggetto:
 riferimento agli identificativi degli eventuali rappresentanti legali,
 tutori o curatori del soggetto comparente in atto

PERSONA FISICA

CodiceFiscale:
 Alfanumerico 16 caratteri

Cognome:
 Alfanumerico 50 caratteri

Nome:
 Alfanumerico 50 caratteri
 Il nome ed il cognome del soggetto sono dei dati obbligatori.
 Nel caso di atti relativi ad immobili ove vige il sistema tavolare,
 se sono presenti soggetti comparenti che hanno nel nome e nel
 cognome dei caratteri diversi da quelli ammessi nella lingua
 italiana, si possono utilizzare anche i campi LSCognome ed LSNome

Sesso:
 M = Maschio,
 F = Femmina

DataNascita: Numerico 8 caratteri (ggmmaaaa)

ComuneNascita:
 comune di nascita per i nati in Italia, ovvero per i nati all'estero,
 lo stato estero, indicando la provincia 'EE', ovvero per i soggetti
 presenti nelle istanze tavolari puo' assumere il significato di localita'
 Alfanumerico fino ad un max di 50 caratteri

LocalitaEsteraNascita:
 comune/localita' di nascita per i nati all'estero o,
 solo per il Libro Fondiario, la localita' di nascita non codificata



Alfanumerico fino ad un max di 50 caratteri

Provincia:

Alfabetico 2 caratteri

StatoCivile:

C = Coniugato in comunione,

S = Coniugato in separazione,

L = Stato libero

IdConiugeNonComparente:

riferimento all'identificativo del coniuge non comparente in atto

Solo per il sistema tavolare possono essere inseriti i seguenti dati:

DiFu = D | F

Paternita:

Alfanumerico 50 caratteri

CognomeMaritale:

Alfanumerico 50 caratteri

PERSONA NON FISICA

CodiceFiscale: Numerico 11 caratteri

Denominazione:

La denominazione del soggetto e' un dato obbligatorio. Solo per il sistema Tavolare e' consentita una lunghezza di 2000 caratteri.

Nel caso di atti relativi ad immobili ove vige il sistema tavolare, se sono presenti soggetti componenti che hanno nella denominazione dei caratteri diversi da quelli ammessi nella lingua italiana, si puo' utilizzare anche il campo

Alfanumerico 150 caratteri.

LSDenominazione: Alfanumerico 150 caratteri

Sede:

Alfanumerico 50 caratteri

Provincia:

Alfabetico 2 caratteri

LSSedeTavolare: esclusivamente per le istanze tavolari

Alfanumerico

Residenza: questo elemento esprime la residenza o il domicilio di un soggetto

TipoDomicilio:

solo per persona fisica

0 = residenza

1 = domicilio

Stato: Alfanumerico 50 caratteri

CodiceComune: Alfanumerico 4 caratteri

Indirizzo: Alfanumerico 50 caratteri

LSIndirizzo: indirizzo in lingua straniera (solo per sistema tavolare)

Alfanumerico 50 caratteri

Cap: Numerico 5 caratteri

Indirizzoemail: indirizzo di posta elettronica

Alfanumerico 50 caratteri

Domicilio eletto: vedi Residenza

DomicilioIpotecario: domicilio ipotecario eletto dal soggetto a favore

Alfanumerico 50 caratteri

LSDomicilioIpotecario: domicilio ipotecario eletto dal soggetto a favore espresso in

lingua straniera (solo per sistema tavolare)

Alfanumerico 50 caratteri

-->

<!-- =====>

<!-- Dati coniuge non comparente

Sono informazioni necessarie per il completamento dell'intestazione catastale relative al soggetto non intervenuto, ma indicato in atto, a favore del quale si



producono gli effetti dell'atto stesso.

IdConiugeNonCompacente:
 identificativo del coniuge non
 comparente in atto. Il formato ammesso e':
 "CN" seguito da un numero di 6 caratteri (esempio CN000001)

-->
 <!-- ===== -->
 <!-- Dati soggetto non comparente

Si tratta di soggetti destinati solo al trattamento della voltura catastale e
 possono essere inseriti nel caso in cui l'intestazione catastale non risulta
 corretta, pua² cosa² risultare utile per sanare errori dell'intestazione catastale
 relativa agli immobili negoziati nell'atto.

IdSoggettoNonComparente:
 identificativo del soggetto non comparente in atto.
 Il formato ammesso e':
 "SN" seguito da un numero di 6 caratteri (esempio SN000004)

-->
 <!-- ===== -->
 <!-- Dati altro soggetto

Sono i rappresentanti legali, tutori o curatori dei soggetti
 comparenti nell'atto e/o soggetti comparenti o interessati
 agli effetti dell'atto che pero' non sono oggetto di
 pubblicita' immobiliare

TipoSoggetto:
 identifica il rappresentante o altro tipo
 1 = Soggetto rappresentante
 2 = Altro tipo soggetto

Qualifica:
 1 = Procuratore
 2 = Curatore
 3 = Tutore
 4 = Rappresentante legale
 5 = Altro rappresentante
 6 = Fidejussore
 7 = Coniuge in comunione che fornisce l'assenso alla compravendita
 8 = Altro soggetto

IdAltroSoggetto:
 identificativo del soggetto
 Il formato ammesso e':
 "SR" seguito da un numero di 6 caratteri (esempio SR000023)

-->
 <!-- ===== -->
 <!-- Dati negozio

Per tutti gli atti soggetti a registrazione secondo quanto
 previsto dal D.P.R. 26 aprile 1986 n 131 - Testo unico delle
 disposizioni concernenti l'imposta di registro, devono essere
 indicati, obbligatoriamente, i dati dei negozi giuridici
 contenuti nell'atto.

IdNegozio:
 identificativo del negozio giuridico.
 Il formato ammesso e':
 "N" seguito da un numero di 6 caratteri (esempio N000023)

IdNegozioPermuta:
 in caso di permuta, indicare l'identificativo del negozio collegato
 ai fini della tassazione

ValoreNegozio:
 valore totale del negozio
 Numerico 13 caratteri



Annotazioni:

eventuali informazioni che si vogliono fornire all'ufficio delle Entrate riguardanti le modalita' di tassazione del negozio, il riferimento ad atti precedenti o altro.
Alfanumerico 100 caratteri

Dettaglio del Negozio

Codice negozio:

alfanumerico 4 caratteri, attenersi alle istruzioni di codifica del D.M. 15/12/1977
(G.U. n. 349 del 23/12/1977)

IdSoggettoAventeCausa e IdSoggettoDanteCausa:

riferimento agli identificativi dei soggetti presenti nell'adempimento

GaranziaPerDebitoNonProprio:

Indica, nel caso di negozi di costituzione di garanzie, che la garanzia e' a favore di terzi.

0 = Garanzia non a favore di terzi

1 = Garanzia a favore di terzi

Numerico 1 carattere

ImmobileStrumentale:

Indica se applicare la tassazione prevista per gli immobili strumentali

0 = Immobile non strumentale

1 = Immobile strumentale

Numerico 1 carattere

-->

<!-- ===== -->

<!-- Imponibili: per i negozi non immobiliari va indicato solo l'imponibile di registro.

Per i negozi immobiliari, se la tassazione necessita di un imponibile distinto per le imposte ipotecaria e per l'imposta di registro, vanno indicati entrambi i valori (per esempio i conferimenti immobiliari) altrimenti va indicato solo l'imponibile di registro.

Registro:

importo relativo all'imponibile di registro

Numerico 13 caratteri

Ipocatastale:

importo relativo all'imponibile ipocatastale

Numerico 13 caratteri

Imbarcazioni: per i trasferimenti di imbarcazione, oltre all'imponibile registro, va indicato il tipo e la lunghezza f.t.in metri.

Tipo: 1 = Natanti

2 = Imbarcazioni

3 = Navi

Numerico 1 carattere

LunghezzaFT:Indicare i metri.

Numerico 13 caratteri.

Agevolazione

Tipo:

0 = assenza di agevolazioni

1 = agevolazione prima casa

2 = piccola proprieta' contadina

4 = trasferimento a favore di imprese immobiliari

5 = trasferimento a favore di imprenditore agricolo

6 = immobile di interesse storico-artistico

8 = trasferimento a favore di cooperative

9 = compravendita a favore di giovani agricoltori

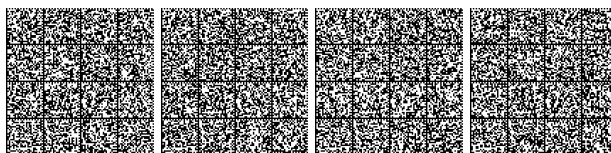
10 = trasferimento territori montani

11 = edilizia economico - popolare

12 = assegnazione alloggi a soci di cooperative edilizie

13 = piani urbanistici particolareggiati

14 = finanziamenti esenti (DPR 601/73 art.15)



- 16 = prima casa con residenza da acquisire
- 17 = pertinenza prima casa
- 18 = trasferimento a favore di enti pubblici o comunita' montane
- 19 = trasferimento a favore di ONLUS
- 20 = trasferimento a favore di IPAB
- 21 = donazione a favore di enti pubblici, fondazioni o associazioni (art.3, comma 1. D.LGS n.346, 1990)
- 22 = donazione a favore di enti pubblici, fondazioni o associazioni (art.3, comma 2. D.LGS n.346, 1990)
- 23 = trasferimento a favore di cooperative per case economiche e popolari
- 24 = trasferimento a favore di cooperative sociali
- 25 = compendio unico
- 26 = trasferimento fondi a favore di cooperative e societa' forestali
- 27 = trasferimento a favore di aziende agricole montane
- 28 = trasferimento a favore di imprenditore agricolo professionale
- 29 = piani di recupero urbanistici
- 30 = trasferimento di immobile dello Stato, enti pubblici, regioni, enti locali a favore di fondi comuni di investimento
- 31 = trasferimento a favore dello Stato
- 32 = trasferimento a seguito di divorzio o separazione
- 33 = mutuo acquisto prima casa
- 34 = mutuo costruzione/ristrutturazione prima casa
- 35 = cessione di immobile strumentale (art.35, comma 10-ter DL n.223/2006)
- 36 = trasferimenti ex art.1, co.78, L.296/2006
- 37 = assegnazione a soci (art. 1, comma 116, L. n.296/2006)
- 99 = agevolazione di altro tipo

Descrizione:

alfanumerico 50 caratteri, indicare solo per tipo = 99

Info tassazione**Esente**

- 1 = negozio esente dalle imposte dovute per la registrazione
- 0 = negozio non esente

SoggettoIVA:

- 1 = negozio soggetto ad IVA
- 0 = negozio non soggetto ad IVA

EffettiSospesi:

- 1 = presenza di condizioni sospensive
- 0 = assenza di condizioni sospensive

Tassazione**CodiceTributo:**

I codici tributo ammessi sono quelli relativi alle imposte di registro, ipotecaria e catastale. Nei dati relativi alla tassazione dei negozi non deve essere indicata l'imposta di bollo
Alfanumerico 4 caratteri.

Aliquota:

Numerico 4 caratteri di cui i primi 2 rappresentano la parte intera e gli ultimi 2 la parte decimale
(es. l'aliquota del 2% si esprime nel formato '0200')
Il dato e' obbligatorio se non si applicano le imposte in misura fissa.

Importo:

Numerico 13 caratteri

DatiDonazione

Ulteriori dati da fornire solo in caso di negozio di donazione.

GradoParentela:

relazione di parentela tra donatario e donante necessaria alla determinazione della tassazione (Decreto Legge 3/10/2006, n.262, art.6):
3 = se il donatario e' il coniuge o un parente in linea retta
6 = se il donatario e' il fratello o la sorella
4 = se il donatario e' un altro parente fino al IV grado o affine in linea retta o affine in linea collaterale fino al III grado



5 = altri soggetti

Handicap:

1 = il beneficiario a" portatore di handicap riconosciuto grave ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104

0 = il beneficiario non a" portatore di handicap

DonazioniPrecedenti:

in caso di donazione di aziende, azioni, obbligazioni, quote sociali, altri titoli o denaro contante a favore di coniuge o parente in linea retta, devono essere indicati i valori e gli estremi (di registrazione o, in alternativa, il repertorio) di precedenti donazioni

ValoreDonazionePrecedente:

Numerico 13 caratteri

DatiDivisione: Ulteriori dati da fornire solo in caso di negozio di divisione.

PresenzaMassePlurime:

indica se sono presenti masse plurime

0 = Non sono presenti masse plurime

1 = Sono presenti masse plurime

Numerico 1 carattere

DatiPreliminari: Ulteriori dati da fornire solo in caso di negozio di preliminare.

CorrispettivoNonDeterminato:

indica che il corrispettivo non e' stato fornito

0 = Corrispettivo non inserito

1 = Corrispettivo inserito

CorrispettivoDeterminato:

Valore del corrispettivo. Il valore dovra' essere introdotto ogni volta che e' stata segnalata la presenza del corrispettivo nel precedente campo.

Numerico 13 caratteri.

Caparra:

Valore della caparra.

Numerico 13 caratteri.

AccontoPrezzo:

Valore dell'acconto.

Numerico 13 caratteri.

-->

<!-- ===== -->

<!-- DatiComma497: Ulteriori dati da fornire solo nel caso in cui la base imponibile ai fini delle imposte di registro, ipotecarie e catastali e' costituita dal valore catastale dell'immobile indipendentemente dal corrispettivo pattuito indicato nell'atto.

IdImmobileComma497:

riferimento all'identificativo di un immobile presente nell'adempimento.

E' l'immobile per il quale si richiede di applicare la disciplina prezzo-valore.

Non deve essere specificato quando la richiesta interessa l'intera unita' negoziale.

IdUnitaNegozialeComma497:

in alternativa a IdImmobileComma497.

Riferimento all'identificativo di una unita' negoziale immobiliare presente nell'adempimento.

E' l'intera unita' negoziale immobiliare per la quale si richiede di applicare la disciplina prezzo-valore.

PrezzoComma497:

numerico 13 caratteri. Valore del corrispettivo pattuito indicato nell'atto.

-->

<!-- ===== -->

<!-- Credito d'imposta per il riacquisto della prima casa.

Se l'atto trasmesso genera un credito d'imposta p.c. indicare:

ImportoCredito: importo del credito numerico 13 caratteri

EstremiAttoCredito:

estremi del primo atto di acquisto in cui l'acquirente ha usufruito dell'agevolazione p.c:



TipoAtto:
 indicare 'A'

CodUffRegistro:
 codice dell'Ufficio delle Entrate presso il quale e' stato registrato l'atto
 Alfanumerico 3 caratteri

Anno:
 anno di registrazione,
 Numerico 4 caratteri

SerieVolume:
 Alfanumerico 2 caratteri

NumRegistrazioneUno:
 Numerico 6 caratteri

NumRegistrazioneDue:
 Numerico 3 caratteri ;

ImpostaVersata:
 imposta di registro o IVA versata nel primo atto
 di acquisto agevolato numerico 13 caratteri

UtilizzoCredito:
 indicare se si intende utilizzare il credito
 nel presente atto:
 0 = credito non utilizzato
 1 = credito utilizzato
 Numerico 1 carattere

Se con l'atto trasmesso si intende utilizzare un credito
d'imposta prima casa originato in precedenza, indicare:

ImportoCredito:
 importo del credito
 Numerico 13 caratteri

EstremiAttoCredito:
 estremi del secondo atto di acquisto in cui
 l'acquirente ha usufruito dell'agevolazione p.c:

TipoAtto:
 indicare 'A'

CodUffRegistro:
 codice dell'Ufficio delle Entrate presso il quale e' stato registrato l'atto
 Alfanumerico 3 caratteri

Anno:
 anno di registrazione,
 Numerico 4 caratteri (aaaa)

SerieVolume:
 alfanumerico 2 caratteri

NumRegistrazioneUno:
 numerico 6 caratteri

NumRegistrazioneDue:
 numerico 3 caratteri

CreditoImpostaUtilizzato
ImportoCredito

CreditoAttoPrecedente: atto precedente
Indicare gli estremi di registrazione, per il quale sono state
versate imposte da portare in detrazione nell'attuale
registrazione (per esempio contratti preliminari)

TipoAttoPrecedente:
 tipologia del precedente atto
 P = preliminare
 L = locazione finanziaria
 A = altra tipologia

CodUffRegistroPrecedente:
 codice dell'ufficio delle entrate presso
 il quale e' stato registrato il precedente atto
 Alfanumerico 3 caratteri



AnnoPrecedente:
 anno di registrazione dell'atto precedente
 Numerico 4 caratteri

SeriePrecedente:
 serie di registrazione dell'atto precedente
 Alfanumerico 2 caratteri

NumRegistrazioneUnoPrecedente:
 numero di registrazione dell'atto precedente
 Numerico 6 caratteri

NumRegistrazioneDuePrecedente:
 sottonumero di registrazione dell'atto precedente
 Numerico 3 caratteri

ImportoAttoPrecedente:
 imposta versata nel precedente atto da portare in detrazione
 Numerico 13 caratteri

-->
 <!-- ===== -->
 <!--

DatiOpzione496: Dati da fornire solo nel caso in cui, su richiesta della parte venditrice ai sensi del comma 496 della legge 266 del 23 dicembre 2005, sulle plusvalenze realizzate si applica l'imposta, sostitutiva dell'imposta sul reddito, del 20 per cento.

IdSoggettoOpzione496:
 riferimento all'identificativo di un soggetto presente nell'adempimento.
 E' il soggetto che effettua la comunicazione secondo il citato comma 496.
 Indicare in alternativa IdImmobileOpzione496 o IdUnitaNegozialeOpzione496.

IdImmobileOpzione496: riferimento all'identificativo di un immobile presente nell'adempimento.
 E' l'immobile per il quale si richiede di applicare l'imposta sostitutiva alla plusvalenza.
 Non deve essere specificato quando la richiesta interessa l'intera unita' negoziale.

IdUnitaNegozialeOpzione496: riferimento all'identificativo di una unita'negoziale immobiliare presente nell'adempimento. E' l'intera unita'negoziale immobiliare er la quale si richiede di applicare l'imposta sostitutiva alla plusvalenza.

ValoreIniziale:
 Prezzo di acquisto dell'immobile o costo di costruzione.
 Numerico 13 caratteri.

CasellaRivalutazione:
 barrare se, in caso di cessione di terreni, il prezzo di acquisto (ValoreIniziale) a"" sta rivalutato in base alle variazioni dell'indice ISTAT

OneriFiscali:
 Valore degli oneri fiscali
 Numerico 13 caratteri.

SpeseNotarili:
 Valore delle spese notarili
 Numerico 13 caratteri.

SpeseIncrementative: :
 Valore delle spese incrementative del valore dell'immobile
 Numerico 13 caratteri.

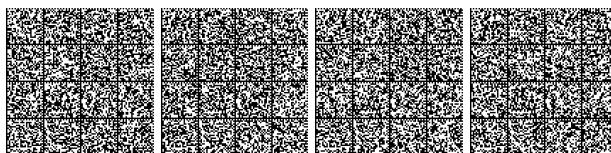
AltriCosti:
 Valore degli ulteriori costi
 Numerico 13 caratteri.

CorrispettivoTotale:
 Prezzo di cessione dell'immobile
 Numerico 13 caratteri.

CasellaTitolaritaParziale:
 da barrare se il cedente non ha la titolarita' piena ed esclusiva dell'immobile

CorrispettivoSpettante
 corrispettivo spettante in relazione alla percentuale di proprieta' o di altro diritto reale di cui a"" titolare il cedente
 Numerico 13 caratteri.

DeterminazionePlusvalenza:
 Ammontare della plusvalenza
 Numerico 13 caratteri.



AddebitoAutorizzato:

Autorizzazione all'addebito telematico dell'imposta sostitutiva

0 = indica che non si autorizza l'addebito telematico dell'imposta sostitutiva

1 = indica che si autorizza l'addebito telematico dell'imposta sostitutiva

Aliquota:

numerico 4 caratteri di cui i primi 2 rappresentano la parte intera e

gli ultimi 2 la parte decimale (es. l'aliquota del 2% si esprime nel formato '0200')

ImpostaSostitutiva:

Imposta sostitutiva dovuta.

Numerico 13 caratteri.

DataPagamento:

data in cui e' stato eseguito il pagamento dell'imposta sostitutiva

da fornire in caso di mancata autorizzazione all'addebito telematico.

Numerico 8 caratteri (ggmmaaaa)

EstremiAttoOpzione496:

indicare gli estremi dell'atto gia' registrato per il quale si esegue l'invio della

comunicazione secondo il citato comma 496; in questo caso l'invio

non deve dare luogo a registrazione

TipoRegistrazione:

puo' assumere i seguenti valori:

T = Telematico

NT = Non Telematico

E = Emergenza

Alfanumerico 2 caratteri

DatiMediatore:

in base al DL del 4.7.2006 n.223, art.35 comma 22, all'atto della cessione

dell'immobile, a"" obbligatorio indicare se ci si a"" avvalsi di mediatori.

AgenteImmobiliare:

codice fiscale (alfanumerico 16 caratteri) o partita IVA (numerico 11 caratteri)

dell'agente immobiliare che ha svolto l'intermediazione immobiliare

SocietaMediatrice:

codice fiscale (alfanumerico 16 caratteri) o partita IVA (numerico 11 caratteri)

della societa' che ha svolto l'intermediazione immobiliare o per conto della quale

ha agito l'agente immobiliare

IscrizioneAlbo:

indica se il mediatore a"" iscritto nel ruolo degli Agenti d'Affari in mediazione

1 = iscritto

0 = non iscritto

CameraDiCommercio:

sigla della provincia della Camera di Commercio dove risulta iscritto

NumeroIscrizioneAlbo

numero di iscrizione all'albo dei mediatori immobiliari

Alfanumerico 16 caratteri

NumeroIscrizioneRI

numero di iscrizione al registro imprese

Alfanumerico 16 caratteri

SpeseMediazione:

spese sostenute per l'intermediazione immobiliare

ModalitaPagamentoMed:

indicare le modalita' di pagamento dell'intermediazione immobiliare

C = contante

A = assegno

M = pagamento eseguito con modalita' miste (contante, assegno, bonifico)

D = pagamento eseguito con modalita' diverse dalle precedenti

Dati Cessione**DatiCompleti:**

1 = indica che i dati della cessione sono completi

0 = indica che i dati della cessione sono incompleti, in tal caso occorre

indicare il motivo nel campo DescrizioneMotivo

DescrizioneMotivo

Dati Immobile Cessione: sono gli ulteriori dati obbligatori relativi al fabbricato da riportare nella comunicazione di cessione al Min.Int.

CodiceMotivoCessione:

LO = Locazione
 SL = Sublocazione
 VD = Vendita
 VP = Vendita nuda proprieta'
 VU = Vendita con riserva di usufrutto
 CO = Comodato
 PE = Permuta
 DO = Donazione
 OS = Ospitalita'
 AS = Assegnazione a socio della proprieta'
 AN = Assegnazione a socio della nuda proprieta'
 AD = Assegnazione a socio di altro diritto reale
 AP = Apporto da parte dell'associato della piena proprieta'
 NP = Apporto da parte dell'associato della nuda proprieta'
 DR = Apporto da parte dell'associato di altro diritto reale
 SU = Costituzione o cessione del diritto di superficie
 UF = Costituzione o cessione del diritto di usufrutto
 US = Costituzione del diritto d'uso
 AB = Costituzione del diritto di abitazione
 EN = Costituzione del diritto di enfiteusi
 TR = Trasferimento per decreto
 AL = Altro

DescrizioneMotivoCessione:

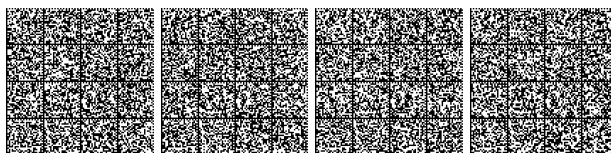
contiene la descrizione libera del tipo di cessione che non risulta individuabile secondo l'elenco contenuto nella tabella relativa al codice motivo della cessione e per il quale e' stato utilizzato il codice AL (Altro)
 Alfanumerico 50 caratteri

TipoUtilizzoPrecedente

TipoUtilizzoAttuale

Al fine di evidenziare eventuali cambiamenti della destinazione dell'uso dell'immobile inserire nei rispettivi campi il codice riportato nella tabella seguente. Qualora oggetto della cessione sia un immobile di nuova costruzione occorre indicare la codifica NC (Nuova costruzione) sia per il TipoUtilizzoPrecedente che per TipoUtilizzoAttuale

AB = Abitazione
 BO = Box
 CA = Cantina
 US = Uffici e studi privati
 CM = Centro medico / Ambulatorio
 DI = Destinazione industriale
 DS = Discoteca
 RU = Fabbricato rurale
 FI = Fienili, stalle, scuderie
 GA = Rimessa per motoveicoli e autorimesse
 LS = Laboratori scientifici
 SC = Scuole
 LA = Laboratori per arti e mestieri
 MA = Magazzini e locali di deposito
 NB = Negozi e botteghe
 OS = Case di cura e ospedali
 PA = Posto auto
 SO = Soffitta
 SR = Strutture religiose, oratori
 ST = Strutture ricettive
 UF = Ufficio
 TT = Tettoie chiuse o aperte
 DC = Distributore carburante



NC = Nuova costruzione
 AL = Altro
 Data Contratto Dal:
 Numerico 8 caratteri (ggmmaaaa)
 Data Contratto Al:
 Numerico 8 caratteri (ggmmaaaa)
 Data Consegna Immobile:
 Numerico 8 caratteri (ggmmaaaa)
 Numero vani:
 Numero accessori:
 Numero ingressi:

 Dati Indirizzo Cessione (campi di futuro utilizzo)
 CodiceComune
 Indirizzo
 Cap
 Scala
 Piano
 Interno
 DatiSoggettoCedente
 IdSoggettoCedente

 DatiDocumento: Sono i dati del documento di riconoscimento del soggetto partecipanti
 all'atto nel caso venga presentata contestualmente all'invio telematico
 la comunicazione al Ministero degli Interni della cessione dell'immobile

 CodiceStatoCittadinanza :
 indicare il codice nazionale relativo al paese
 di cui risulta essere cittadino il soggetto.
 TipoDocumento :
 inserire il tipo di documento di riconoscimento esibito dal soggetto
 DescrizioneDocumento:
 da valorizzare se TipoDocumento = 'Altro'
 NumeroDocumento :
 inserire il numero di documento di riconoscimento esibito dal soggetto
 AutoritaRilascioDocumento :
 inserire l'autorita' che ha rilasciato il documento di riconoscimento esibito dal soggetto
 LuogoRilascioDocumento :
 inserire il luogo di rilascio del documento di riconoscimento esibito dal soggetto
 ProvinciaRilascioDocumento :
 inserire la provincia di rilascio del documento di riconoscimento esibito dal soggetto
 StatoRilascioDocumento :
 inserire lo stato di rilascio del documento di riconoscimento esibito dal soggetto
 DataRilascioDocumento :
 identifica il rappresentante o altro tipo

 -->
 <!-- ===== -->
 <!-- Testo integrale dell'atto
 E' obbligatorio corredare i dati dell'adempimento con il testo
 integrale dell'atto. Il codice fiscale del rogante ed il numero
 di repertorio devono essere congruenti con quanto riportato
 nei dati del titolo
 Al fine di una corretta gestione del testo dell'atto, questo deve
 essere scritto utilizzando l'insieme di caratteri UNICODE ISO 10646
 e codificato con la codifica UTF-8 o, in alternativa, per i sistemi
 operativi che non supportano questo standard, con la codifica
 ISO 8859-1 Latin 1.

 -->
 <!-- ===== -->
 <!-- TitoloDigitale
 Ai sensi dell'art. 7 del provvedimento interdirettoriale del 6 dicembre 2006 e' possibile inserire la
 copia autentica informatica del titolo.
 Formato: formato del documento - I valori ammessi sono: pdf e tiff
 CopiaTitolo:contiene il titolo e gli allegati firmati con firma digitale codificati in Base64.



```

TitoloSecondario
L'elemento si utilizza nel caso esistano dei titoli che si riferiscono all'atto principale
(attto di nomina, etc.) ovvero in caso di certificazioni da allegare all'atto principale.
-->
<!-- ===== -->
<!-- ISTANZA
Elemento di futuro utilizzo per la presentazione dell'istanza di aggiornamento delle intestazioni
catastali
-->
<!-- ===== -->
<!-- RichiedenteVoltura (Elemento di futuro utilizzo)
Consente di specificare alcune caratteristiche del Richiedente nel caso di richiesta di
aggiornamento dell'intestazione catastale (Elaborazione= 2 e SoloVoltura=2).
TipoRichiedente:
    0=Soggetto delegato;
    1=Intermediario;
    2= Rappresentante;
    3 = EntePA;
    4=Cittadino; e altri valori da definire.
IndirizzoEMail Alfanumerico 50 caratteri
RecapitoTelefonico Numerico 20 caratteri
TipoDocumento solo per persone fisiche)
    Cl: carta di indentita'
    PA: patente di guida
    PS: passaporto
    AT: altro documento
NumeroDocumento:
    Alfanumerico 20 caratteri
    DataDocumento: data di rilascio del documento Numerico 8 caratteri
    DataScadenzaDocumento: data di scadenza del documento Numerico 8 caratteri
    CodiceFiscaleSocieta: Numerico 11 caratteri
    File
File allegato all'XML (in Base64) per il documento di riconoscimento e/o delega.
    FormatoFile: formato del documento. I valori ammessi sono: pdf (per utilizzo futuro)
    Alfanumerico
InfoNota:
Estremi della nota di trascrizione che deriva dall'atto di cui si richiede la voltura.
TipoNota:
puo' assumere i seguenti valori:
    T = Trascrizione,
    I = Iscrizione,
    A = Annotazione
CodiceConservatoria:
codice della conservatoria presso la quale e' stata eseguita la formalita'
    Numerico 4 caratteri
NumRP:
Numero di Registro Particolare
    Numerico fino ad un max di 6 caratteri
NumRPBis:
Seconda parte del numeroRegistro Particolare (solo per le note pregresse)
    Numerico fino ad un max di 3 caratteri
Data:
Data in cui e' stata eseguita la formalita'
    Numerico 8 caratteri (ggmmaaaa)

InfoRegistrazione
Estremi di registrazione dall'atto di cui si richiede la voltura.
CodUffRegistro:
    Codice dell'ufficio delle Entrate presso il quale e' stato registrato l'atto
    Alfanumerico 3 caratteri
DataRegistrazione:
    Data di registrazione dell'atto
    Numerico 8 caratteri (ggmmaaaa)

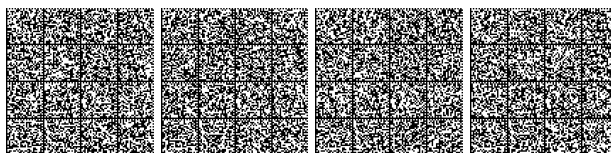
```



Volume:
 Numerico fino ad un max di 5 caratteri

Numero:
 Numerico fino ad un max di 7 caratteri

```
-->
<!-- ===== TELEMATICO -->
<!ELEMENT Telematico (DatiTelematico)>
<!-- ===== DATI
TELEMATICO -->
<!ELEMENT DatiTelematico (ChiaveFile, PagamentoTelematico?, (CompensazioneCredito |
IntegrazioneDebito)?, (Adempimento | IstanzaVoltura)*)>
<!ATTLIST DatiTelematico
    CodUfficioEntrate CDATA #IMPLIED
>
<!-- ===== CHIAVE FILE -->
<!ELEMENT ChiaveFile (CodiceFiscalePU, PubblicoUfficiale, RichiedenteVoltura?)>
<!ATTLIST ChiaveFile
    ProgressivoInvio CDATA #IMPLIED
    Controllo CDATA #IMPLIED>
<!-- ..... -->
<!ELEMENT CodiceFiscalePU (#PCDATA)>
<!ELEMENT PubblicoUfficiale EMPTY>
<!ATTLIST PubblicoUfficiale
    TipoPU (1 | 2 | 3 | 9) #REQUIRED
    DenominazionePU CDATA #REQUIRED
    LSDenominazionePU CDATA #IMPLIED
    CodiceComune CDATA #REQUIRED
    Indirizzo CDATA #IMPLIED
    LSIndirizzo CDATA #IMPLIED
    Cap CDATA #IMPLIED>
<!-- ..... -->
<!ELEMENT RichiedenteVoltura (File?)>
<!ATTLIST RichiedenteVoltura
    TipoRichiedente CDATA #REQUIRED
    IndirizzoEmail CDATA #IMPLIED
    RecapitoTelefonico CDATA #IMPLIED
    TipoDocumento (CI | PA | PS | AT) #IMPLIED
    NumeroDocumento CDATA #IMPLIED
    DataRilascioDocumento CDATA #IMPLIED
    DataScadenzaDocumento CDATA #IMPLIED
    CodiceFiscaleSocieta CDATA #IMPLIED>
<!-- ===== PAGAMENTO TELEMATICO -->
<!ELEMENT PagamentoTelematico EMPTY>
<!ATTLIST PagamentoTelematico
    CodiceFiscale CDATA #REQUIRED
    CodiceFiscaleStudio CDATA #IMPLIED
    CodiceIBAN CDATA #REQUIRED>
<!-- ===== COMPENSAZIONE CREDITO -->
<!ELEMENT CompensazioneCredito (EstremiAtto*, EstremiNota*, EstremiNotaRifiutata*,
EstremiVolturaTavolare*, EstremiNotaRestituuta*, EstremiVolturaCatastale*, EstremiPagamentoIntegrativo*)>
<!ELEMENT EstremiAtto (Imposte+)>
<!ATTLIST EstremiAtto
    CodUffRegistro CDATA #REQUIRED
    Anno CDATA #REQUIRED
    SerieVolume CDATA #REQUIRED
    NumRegistrazioneUno CDATA #REQUIRED
    NumRegistrazioneDue CDATA #IMPLIED
>
<!-- ..... -->
<!ELEMENT Imposte EMPTY>
<!ATTLIST Imposte
    CodTributo CDATA #REQUIRED
    Importo CDATA #REQUIRED
>
```



```

<!-- ..... -->
<!ELEMENT EstremiNota (Imposte+)>
<ATTLIST EstremiNota
    TipoNota (T | I | A) #REQUIRED
    CodiceConservatoria CDATA #REQUIRED
    NumRG CDATA #REQUIRED
    NumRP CDATA #REQUIRED
    Data CDATA #REQUIRED
>
<!-- ..... -->
<!ELEMENT EstremiNotaRifiutata (Imposte+)>
<ATTLIST EstremiNotaRifiutata
    TipoNota (T | I | A) #REQUIRED
    CodiceConservatoria CDATA #REQUIRED
    NumPresentazioneUno CDATA #REQUIRED
    NumPresentazioneDue CDATA #IMPLIED
    DataPresentazione CDATA #REQUIRED
>
<!-- ..... -->
<!ELEMENT EstremiVolturaTavolare (Imposte+)>
<ATTLIST EstremiVolturaTavolare
    CodiceCatasto CDATA #REQUIRED
    NumProtocollo CDATA #REQUIRED
    DataProtocollo CDATA #REQUIRED
>
<!-- ..... -->
<!ELEMENT EstremiNotaRestituita (Imposte+)>
<ATTLIST EstremiNotaRestituita
    TipoNota (T | I | A) #REQUIRED
    CodiceConservatoria CDATA #REQUIRED
    NumProtocolloUno CDATA #REQUIRED
    NumProtocolloDue CDATA #REQUIRED
    AnnoProtocollo CDATA #REQUIRED
>
<!ELEMENT EstremiVolturaCatastale (Imposte+)>
<ATTLIST EstremiVolturaCatastale
    CodiceCatasto CDATA #REQUIRED
    NumProtocollo CDATA #REQUIRED
    DataProtocollo CDATA #REQUIRED
>
<!ELEMENT EstremiPagamentoIntegrativo (Imposte+)>
<ATTLIST EstremiPagamentoIntegrativo
    CodiceAttoRichiesta CDATA #REQUIRED>
<!-- ===== INTEGRAZIONE DEBITO -->
<!ELEMENT IntegrazioneDebito EMPTY>
<ATTLIST IntegrazioneDebito
    CodiceAttoRichiesta CDATA #REQUIRED
    ImportoDebito CDATA #REQUIRED
    ImportoNotifica CDATA #IMPLIED
    ImportoSanzioni CDATA #IMPLIED
    ImportoInteressi CDATA #IMPLIED
>
<!-- ===== ADEMPIMENTO -->
<!ELEMENT Adempimento (ChiaveAdempimento, DatiTitolo, DatiConvenzione*, DatiTavolare?,
    DatiVolturaCatastale*, DatiImmobile*, DatiSoggetto*, DatiConiugeNonComparente*,
    DatiSoggettoNonComparente*, DatiAltroSoggetto*, DatiNegozio*, DatiOpzione496*, DatiMediatore*,
    DatiCessione*, TestoAtto?, TitoloDigitale?)>
<!-- ===== CHIAVE ADEMPIMENTO -->
<!ELEMENT ChiaveAdempimento (PrimoNumeroRepertorio, SecondoNumeroRepertorio?,
    CodiceFiscalePU, PubblicoUfficiale?)>
<ATTLIST ChiaveAdempimento
    CodUfficioEntratePrecedente CDATA #IMPLIED
    AnnoSucc CDATA #IMPLIED>
<!-- ..... -->

```

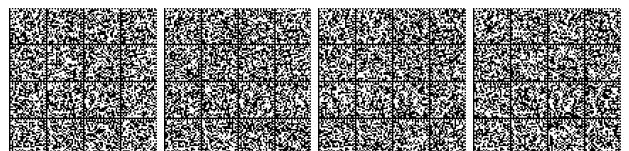


```

<!ELEMENT PrimoNumeroRepertorio (#PCDATA)>
<!-- ..... -->
<!ELEMENT SecondoNumeroRepertorio (#PCDATA)>
<!-- ===== ISTANZA e VOLTURA -->
<!ELEMENT IstanzaVoltura (ChiaveIstanzaVoltura, DatiVolturaCatastale*, VolturaCatastaleTavolare*,
DatiImmobile+, DatiSoggetto+, DatiConiugeNonComparsante*)>
<!-- ===== CHIAVE ISTANZA -->
<!ELEMENT ChiaveIstanzaVoltura (((VolturaInfoSuccessione | VolturaInfoAttoNotarile | VolturaInfoAtto),
InfoNota?, InfoRegistrazione?), VolturaInfoNota?)>
<!-- ..... -->
<!-- ===== DATI TITOLO -->
<!ELEMENT DatiTitolo (Titolo, Allegati*)>
<!-- ATTLIST DatiTitolo
      Elaborazione (1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7) #REQUIRED
      TipoBollo CDATA #REQUIRED
      SoloVoltura CDATA #IMPLIED
>
<!-- ..... -->
<!ELEMENT Titolo (ModelloDue?)>
<!-- ATTLIST Titolo
      Descrizione CDATA #REQUIRED
      DataAtto CDATA #REQUIRED
      DenominazioneRichiedente CDATA #IMPLIED
      LSDenominazioneRichiedente CDATA #IMPLIED
      CodiceFiscaleRichiedente CDATA #IMPLIED
      IndirizzoRichiedente CDATA #IMPLIED
      LSIndirizzoRichiedente CDATA #IMPLIED
      IndirizzoEmail CDATA #IMPLIED
      AttoEsenteRegistrazione (0 | 1) #REQUIRED
      ModalitaPagamentoCorr (C | A | B | M | D) #IMPLIED>

<!ELEMENT ModelloDue (EstremiRegistrazione?, File?)>
<!-- ATTLIST ModelloDue
      PresenzaDenuncia (0 | 1) #REQUIRED>
<!-- ..... -->
<!ELEMENT Allegati EMPTY>
<!-- ATTLIST Allegati
      CodiceAllegato CDATA #REQUIRED
      NumeroAllegati CDATA #REQUIRED
      Descrizione CDATA #IMPLIED
>
<!-- ===== DATI CONVENZIONE -->
<!ELEMENT DatiConvenzione (Convenzione, TributiTerritorio, UnitaNegoziali*, DatiAssociazione+,
(DatiTrascrizione | DatiIscrizione | DatiAnnotazione), DatiQuadroD?, DatiVulture*)>
<!-- ATTLIST DatiConvenzione
      ProgressivoConvenzione CDATA #REQUIRED
>
<!-- ..... -->
<!ELEMENT Convenzione (CodiceConservatoria*)>
<!-- ATTLIST Convenzione
      TipoNota (T | I | A) #REQUIRED
      Specie CDATA #IMPLIED
      Descrizione CDATA #REQUIRED
      CodAtto CDATA #REQUIRED
      ProgressivoConvenzioneCollegata CDATA #IMPLIED
      ProgressivoConvenzioneParigrado CDATA #IMPLIED
      RinunciaDilpotecaLegale (0 | 1) #REQUIRED
      AccettabileConRiserva CDATA #IMPLIED
>
<!-- ..... -->
<!ELEMENT CodiceConservatoria (#PCDATA)>
<!-- ..... -->
<!ELEMENT TributiTerritorio (Agevolazione*, (TassazioneTerritorio* | TassazioneFissaProporzionale*))>
<!-- ATTLIST TributiTerritorio

```



```
<!-- TipoLiquidazione (0 | 1 | 2 | 3) #REQUIRED -->
</-- ... -->
<!ELEMENT Agevolazione EMPTY>
<!ATTLIST Agevolazione
    Tipo CDATA #REQUIRED
    Descrizione CDATA #IMPLIED
>
<!-- TassazioneTerritorio -->
<!ELEMENT TassazioneTerritorio EMPTY>
<!ATTLIST TassazioneTerritorio
    CodiceTributo CDATA #REQUIRED
    Importo CDATA #REQUIRED
>
<!-- TassazioneFissaProporzionale (CodiceConservatoria, TassazioneTerritorio*) -->
<!-- ... -->
<!ELEMENT UnitaNegoziali EMPTY>
<!ATTLIST UnitaNegoziali
    IdUnitaNegoziale ID #REQUIRED
    IdImmobile IDREFS #REQUIRED
>
<!-- DatiAssociazione (DatiTitolarita) -->
<!ELEMENT DatiAssociazione (DatiTitolarita)>
<!ATTLIST DatiAssociazione
    IdSoggetto IDREF #REQUIRED
    IdUnitaNegoziali IDREFS #IMPLIED
>
<!-- DatiTitolarita (Qualifica, DirittiReali?) -->
<!-- ... -->
<!ELEMENT Qualifica EMPTY>
<!ATTLIST Qualifica
    Qualifica CDATA #REQUIRED
    TipoQualifica (F | C | TD | N | D) #REQUIRED
    QualificaTavolare (1 | 2) #IMPLIED
>
<!-- DirittiReali -->
<!ELEMENT DirittiReali EMPTY>
<!ATTLIST DirittiReali
    Quota CDATA #IMPLIED
    CodiceDiritto CDATA #REQUIRED
    DirittoAggiuntivo CDATA #IMPLIED
    Descrizione CDATA #IMPLIED
    LSDescrizione CDATA #IMPLIED
    RegimeConiugi CDATA #IMPLIED
    IdSoggetto IDREF #IMPLIED
>
<!-- DatiTrascrizione (FormalitaRiferimento?) -->
<!ELEMENT DatiTrascrizione (FormalitaRiferimento?)>
<!ATTLIST DatiTrascrizione
    ConvenzioneSoggettaVoltura (0 | 1) #REQUIRED
    VolturaDifferitaCatastale (0 | 1) #REQUIRED
    TermineDifferimento CDATA #IMPLIED
    Condizione (0 | 1) #REQUIRED
    TerminiEfficaciaAtto (0 | 1) #REQUIRED
    DataMorte CDATA #IMPLIED
    SuccessioneTestamentaria (0 | 1) #REQUIRED
    RinunciaTestamentaria (0 | 1) #REQUIRED
    PLquadroA (0 | 1) #REQUIRED
    PLquadroB (0 | 1) #REQUIRED
    PLquadroC (0 | 1) #REQUIRED
>
```

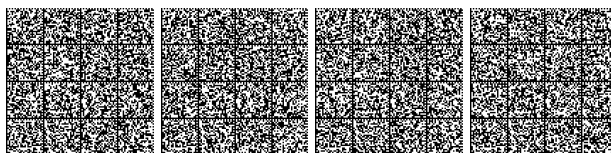
```

<!ELEMENT FormalitaRiferimento (CodiceConservatoria)>
<!-- FormalitaRiferimento
    TipoNota (T | I | A) #IMPLIED
    Data CDATA #REQUIRED
    RegistroParticolareUno CDATA #REQUIRED
    RegistroParticolareDue CDATA #IMPLIED>
<!-- ..... -->
<!ELEMENT DatiIscrizione (FormalitaRiferimento?)>
<!-- DatiIscrizione
    Capitale CDATA #IMPLIED
    TassoInteresseAnn CDATA #IMPLIED
    TassoInteresseSem CDATA #IMPLIED
    ImportoInteressi CDATA #IMPLIED
    SpeseInteressiMora CDATA #IMPLIED
    Totale CDATA #REQUIRED
    ImportiTassiVariabili (0 | 1) #REQUIRED
    ImportiValutaEsteri (0 | 1) #REQUIRED
    SommaliScritture (0 | 1) #REQUIRED
    CondizioneRisolutiva (0 | 1) #REQUIRED
    DurataEsigibilita CDATA #IMPLIED
    TermineIpoteca CDATA #IMPLIED
    StipulaUnicoContratto (0 | 1) #REQUIRED
    NumTitoliCredito CDATA #IMPLIED
    ElencoMacchinari (0 | 1) #REQUIRED
    PLquadroA (0 | 1) #REQUIRED
    PLquadroB (0 | 1) #REQUIRED
    PLquadroC (0 | 1) #REQUIRED
>
<!-- ..... -->
<!ELEMENT DatiAnnotazione (FormalitaAnnotata)>
<!-- DatiAnnotazione
    VolturaCatastaleAttoOrig (0 | 1) #REQUIRED
    RidSommaDovutaDa CDATA #IMPLIED
    RidSommaDovutaA CDATA #IMPLIED
    RidSommaIpotecaDa CDATA #IMPLIED
    RidSommaIpotecaA CDATA #IMPLIED
    ValImmobiliLiberati CDATA #IMPLIED
>
<!-- ..... -->
<!ELEMENT FormalitaAnnotata (FormalitaRiferimento)>
<!-- FormalitaAnnotata
    TipoNotadaAnnotare (T | I | A | PA | PM | PS) #REQUIRED
>
<!-- ..... -->
<!ELEMENT DatiQuadroD (Descrizione+)>
<!-- ..... -->
<!ELEMENT Descrizione (#PCDATA)>
<!-- ..... -->
<!ELEMENT DatiVulture (VultureMancanti?, AttiTecniciMancanti?)>
<!-- DatiVulture
    IdImmobile IDREFS #REQUIRED
    IdSoggettoNonComparente IDREFS #IMPLIED
>
<!-- ..... -->
<!ELEMENT VultureMancanti (IdentificativiInfo?, UltimoAttoMancante?, UlterioriInfo?)>
<!-- VultureMancanti
    PassaggiIntermedi (0 | 1) #REQUIRED
    PassaggiAttiLegali (0 | 1) #REQUIRED
>
<!-- ..... -->
<!ELEMENT IdentificativiInfo (Descrizione+)>
<!-- ..... -->
<!ELEMENT UltimoAttoMancante ((VolturaInfoSuccessione | VolturaInfoAttoNotarile | VolturaInfoAtto)?,
    VolturaInfoNota?)>

```



```
<!ATTLIST UltimoAttoMancante
  UnicoAttoMancante (0 | 1) #REQUIRED
>
<!-- ..... -->
<!ELEMENT VolturalInfoSuccessione EMPTY>
<!ATTLIST VolturalInfoSuccessione
  Volume CDATA #REQUIRED
  Numero CDATA #REQUIRED
  Anno CDATA #REQUIRED
  CodiceUfficioRegistro CDATA #REQUIRED
  DataMorte CDATA #REQUIRED
  Descrizione CDATA #IMPLIED
  DataRegistrazione CDATA #IMPLIED
>
<!-- ..... -->
<!ELEMENT VolturalInfoAttoNotarile EMPTY>
<!ATTLIST VolturalInfoAttoNotarile
  PrimoNumeroRepertorio CDATA #REQUIRED
  SecondoNumeroRepertorio CDATA #IMPLIED
  Data CDATA #REQUIRED
  Rogante CDATA #REQUIRED
  Descrizione CDATA #IMPLIED
  CodiceFiscalePU CDATA #IMPLIED
  CodiceComunePU CDATA #IMPLIED
>
<!-- ..... -->
<!ELEMENT VolturalInfoAtto EMPTY>
<!ATTLIST VolturalInfoAtto
  PrimoNumero CDATA #REQUIRED
  SecondoNumero CDATA #IMPLIED
  DataAtto CDATA #REQUIRED
  Rogante CDATA #REQUIRED
  Descrizione CDATA #IMPLIED
  CodiceFiscalePU CDATA #IMPLIED
  CodiceComunePU CDATA #IMPLIED
>
<!ELEMENT VolturalInfoNota EMPTY>
<!ATTLIST VolturalInfoNota
  NumeroNota CDATA #REQUIRED
  ProgressivoNota CDATA #IMPLIED
  Anno CDATA #REQUIRED
  DataEfficacia CDATA #REQUIRED
  Descrizione CDATA #IMPLIED
>
<!-- ..... -->
<!ELEMENT UlterioriInfo (Descrizione+)>
<!-- ..... -->
<!ELEMENT AttiTecniciMancanti (IdentificativiInfo?, ImmobileOriginario?, UlterioriInfo?)>
<!-- ..... -->
<!ELEMENT ImmobileOriginario (IdentificativoDefinitivo)>
<!ATTLIST ImmobileOriginario
  TipoCatasto (T | U) #REQUIRED
  CodiceComune CDATA #IMPLIED
  SezioneCensuaria CDATA #IMPLIED
>
<!-- ..... -->
<!ELEMENT IdentificativoDefinitivo EMPTY>
<!ATTLIST IdentificativoDefinitivo
  Foglio CDATA #REQUIRED
  ParticellaUno CDATA #REQUIRED
  ParticellaDue CDATA #IMPLIED
  SubalternoUno CDATA #IMPLIED
  SubalternoDue CDATA #IMPLIED
  SezUrbana CDATA #IMPLIED>
```



```

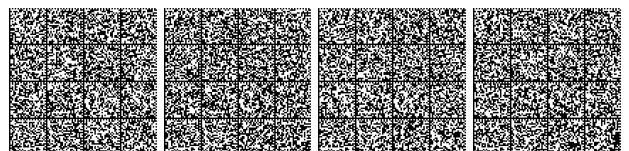
<!-- ..... -->

<!ELEMENT InfoNota EMPTY>
<!-- ATTLIST InfoNota
    TipoNota (T | I | A) #REQUIRED
    CodiceConservatoria CDATA #REQUIRED
    NumRP CDATA #REQUIRED
    NumRPBis CDATA #IMPLIED
    Data CDATA #REQUIRED>

<!ELEMENT InfoRegistrazione EMPTY>
<!-- ATTLIST InfoRegistrazione
    CodUffRegistro CDATA #REQUIRED
    DataRegistrazione CDATA #REQUIRED
    Volume CDATA #REQUIRED
    Numero CDATA #REQUIRED>

<!-- ===== DATI TAVOLARE -->
<!ELEMENT DatiTavolare (DatiLibroFondiario?, VolturaCatastaleTavolare*)>
<!-- ..... -->
<!ELEMENT DatiLibroFondiario (PartitaTavolare*, UnitàTavolare*, IstanzaTavolare*)>
<!-- ..... -->
<!ELEMENT PartitaTavolare (Particella*)>
<!-- ATTLIST PartitaTavolare
    IdPartitaTavolare ID #REQUIRED
    CodComuneCatastale CDATA #IMPLIED
    Sezione (1 | 2) #IMPLIED
    Numero CDATA #IMPLIED
    Corpo CDATA #IMPLIED
>
<!-- ..... -->
<!ELEMENT Particella (PorzioneMateriale*)>
<!-- ATTLIST Particella
    IdParticella ID #REQUIRED
    CodComuneCatastale CDATA #REQUIRED
    Tipo (F | E) #REQUIRED
    NumeroUno CDATA #IMPLIED
    NumeroDue CDATA #IMPLIED
    IdImmobile IDREF #IMPLIED
    DescrizionePartiComune CDATA #IMPLIED
    LSDescrizionePartiComune CDATA #IMPLIED
    DescrizioneImmobileTavolare CDATA #IMPLIED
>
<!-- ..... -->
<!ELEMENT PorzioneMateriale EMPTY>
<!-- ATTLIST PorzioneMateriale
    IdPorzioneMateriale ID #REQUIRED
    Numero CDATA #REQUIRED
    Descrizione CDATA #IMPLIED
    LSDescrizione CDATA #IMPLIED
>
<!-- ..... -->
<!ELEMENT UnitàTavolare EMPTY>
<!-- ATTLIST UnitàTavolare
    IdUnitàTavolare ID #REQUIRED
    IdPartitaTavolare IDREFS #IMPLIED
    IdParticella IDREFS #IMPLIED
    IdPorzioneMateriale IDREFS #IMPLIED
>
<!-- ..... -->
<!ELEMENT IstanzaTavolare (IscrizioneTavolare*, TassazioneTavolare?, DestinatariDecretoTavolare?,
Allegati*, AttoIstanza*)>
<!-- ATTLIST IstanzaTavolare
    ProgressivoIstanza CDATA #REQUIRED
    UfficioTavolareDestinazione CDATA #REQUIRED

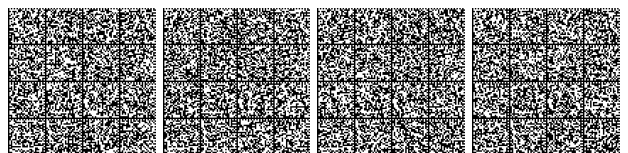
```



```

        IdSoggettolstante IDREFS #IMPLIED
        IdSoggettolstanziato IDREFS #IMPLIED
    >
    <!-- ..... -->
    <!ELEMENT IscrizioneTavolare (TitoloDiritto*, PartitaDestinazione?, DatiIscrizione?,
    DatiAssociazioneTavolare*)>
    <!ATTLIST IscrizioneTavolare
        ProgressivoIscrizione CDATA #REQUIRED
        TipoRichiesta (I | P | A | E) #REQUIRED
        Classe (A | B | C) #IMPLIED
        NumeroGN CDATA #IMPLIED
        AnnoGN CDATA #IMPLIED
        NumeroIscr CDATA #IMPLIED
        TestoLibero CDATA #IMPLIED
        LSTestoLibero CDATA #IMPLIED
    >
    <!-- ..... -->
    <!ELEMENT TitoloDiritto EMPTY>
    <!ATTLIST TitoloDiritto
        CodiceTitoloDiritto CDATA #REQUIRED
        DescrizioneTitoloDiritto CDATA #IMPLIED
        LSDescrizioneTitoloDiritto CDATA #IMPLIED
        Data CDATA #IMPLIED
    >
    <!-- ..... -->
    <!ELEMENT PartitaDestinazione EMPTY>
    <!ATTLIST PartitaDestinazione
        CodComuneCatastale CDATA #REQUIRED
        Sezione (1 | 2) #IMPLIED
        Numero CDATA #REQUIRED
        Corpo CDATA #IMPLIED
    >
    <!-- ..... -->
    <!ELEMENT TassazioneTavolare (TassazioneTerritorio*)>
    <!ATTLIST TassazioneTavolare
        TipoLiquidazione CDATA #IMPLIED
        TipoPagamento CDATA #IMPLIED
    >
    <!-- ..... -->
    <!ELEMENT DatiAssociazioneTavolare (DatiTitolarita*)>
    <!ATTLIST DatiAssociazioneTavolare
        IdIntestatario IDREF #IMPLIED
        IdUnitaTavolare IDREFS #IMPLIED
    >
    <!-- ..... -->
    <!ELEMENT DestinatariDecretoTavolare (AltriDestinatari*)>
    <!ATTLIST DestinatariDecretoTavolare
        NotificaPubblicoUfficiale (0 | 1) #REQUIRED
        IdSoggettoNotifica IDREFS #IMPLIED
    >
    <!-- ..... -->
    <!ELEMENT AltriDestinatari ((DestinatarioF | DestinatarioN), IndirizzoAnagrafico)>
    <!-- ..... -->
    <!ELEMENT DestinatarioF EMPTY>
    <!ATTLIST DestinatarioF
        Cognome CDATA #REQUIRED
        Nome CDATA #REQUIRED
    >
    <!-- ..... -->
    <!ELEMENT DestinatarioN EMPTY>
    <!ATTLIST DestinatarioN
        Denominazione CDATA #REQUIRED
        LSDenominazione CDATA #IMPLIED
    >

```








```

      LSSedeTavolare CDATA #IMPLIED>
<!-- ===== DATI CONIUGE NON COMPARENTE -->
<!ELEMENT DatiConiugeNonCompARENte (SoggettoF)>
<!-- ATTLIST DatiConiugeNonCompARENte
      IdConiugeNonCompARENte ID #REQUIRED
-->
<!-- ===== DATI SOGGETTO NON COMPARENTE -->
<!ELEMENT DatiSoggettoNonCompARENte ((SoggettoF | SoggettoN) , DirittiReali)>
<!-- ATTLIST DatiSoggettoNonCompARENte
      IdSoggettoNonCompARENte ID #REQUIRED
-->
<!-- ===== DATI ALTRO SOGGETTO -->
<!ELEMENT DatiAltroSoggetto ((SoggettoF | SoggettoN), Residenza?)>
<!-- ATTLIST DatiAltroSoggetto
      TipoAltroSoggetto (1 | 2) #REQUIRED
      Qualifica CDATA #REQUIRED
      IdAltroSoggetto ID #REQUIRED
-->
<!-- ===== DATI INDIRIZZO ANAGRAFICO -->
<!ELEMENT IndirizzoAnagrafico EMPTY>
<!-- ATTLIST IndirizzoAnagrafico
      CodiceComune CDATA #REQUIRED
      LocalitaEstera CDATA #IMPLIED
      Indirizzo CDATA #IMPLIED
      LSIndirizzo CDATA #IMPLIED
      Cap CDATA #IMPLIED
      Indirizzoemail CDATA #IMPLIED
-->
<!-- ===== DATI NEGOZIO -->
<!ELEMENT DatiNegozio (Negozio+, (CreditoImpostaOriginato | CreditoImpostaUtilizzato)*,
CreditoAttoPrecedente*)>
<!-- ATTLIST DatiNegozio
      IdNegozio ID #REQUIRED
      IdNegozioPermuta IDREF #IMPLIED
      ValoreNegozio CDATA #IMPLIED
      Annotazioni CDATA #IMPLIED
-->
<!-- ===== -->
<!ELEMENT Negozio (Imponibili?, Imbarcazioni?, Agevolazione?, InfoTassazione, Tassazione*,
DatiDonazione?, DatiDivisione?, DatiPreliminari?, DatiComma497?)>
<!-- ATTLIST Negozio
      CodiceNegozio CDATA #REQUIRED
      IdSoggettoAventeCausa IDREFS #IMPLIED
      IdSoggettoDanteCausa IDREFS #IMPLIED
      GaranziaPerDebitoNonProprio (0 | 1) #REQUIRED
      ImmobileStrumentale (0 | 1) #IMPLIED
-->
<!-- ===== -->
<!ELEMENT Imponibili EMPTY>
<!-- ATTLIST Imponibili
      Registro CDATA #IMPLIED
      Ipocatastale CDATA #IMPLIED
-->
<!-- ===== -->
<!ELEMENT Imbarcazioni EMPTY>
<!-- ATTLIST Imbarcazioni
      Tipo (1 | 2 | 3) #IMPLIED
      LunghezzaFT CDATA #IMPLIED
-->
<!-- ===== -->
<!ELEMENT InfoTassazione EMPTY>
<!-- ATTLIST InfoTassazione
      Esente (0 | 1) #REQUIRED
      SoggettoIVA (0 | 1) #REQUIRED
      EffettiSospesi (0 | 1) #REQUIRED
-->

```



```
>
<!-- ..... -->
<!ELEMENT Tassazione EMPTY>
<!ATTLIST Tassazione
    CodiceTributo CDATA #REQUIRED
    Aliquota CDATA #IMPLIED
    Importo CDATA #REQUIRED
>
<!-- ..... -->
<!ELEMENT DatiDonazione (DonazioniPrecedenti*)>
<!ATTLIST DatiDonazione
    GradoParentela CDATA #REQUIRED
    Handicap (0 | 1) #IMPLIED
>
<!-- ..... -->
<!ELEMENT DonazioniPrecedenti (EstremiRegistrazione | EstremiRepertorio)>
<!ATTLIST DonazioniPrecedenti
    ValoreDonazionePrecedente CDATA #REQUIRED
>
<!-- ..... -->
<!ELEMENT DatiDivisione EMPTY>
<!ATTLIST DatiDivisione
    PresenzaMassePlurime (0 | 1) #REQUIRED
>
<!-- ..... -->
<!ELEMENT DatiPreliminari EMPTY>
<!ATTLIST DatiPreliminari
    CorrispettivoNonDeterminato (0 | 1) #REQUIRED
    CorrispettivoDeterminato CDATA #IMPLIED
    Caparra CDATA #IMPLIED
    AccontoPrezzo CDATA #IMPLIED
>
<!-- ..... -->
<!ELEMENT DatiComma497 EMPTY>
<!ATTLIST DatiComma497
    IdImmobileComma497 IDREFS #IMPLIED
    IdUnitaNegozialeComma497 IDREFS #IMPLIED
    PrezzoComma497 CDATA #IMPLIED
>
<!-- ..... -->
<!ELEMENT CreditoImpostaOriginato (EstremiRegistrazione)>
<!ATTLIST CreditoImpostaOriginato
    ImportoCredito CDATA #REQUIRED
    ImpostaVersata CDATA #REQUIRED
    UtilizzoCredito (0 | 1) #REQUIRED
>
<!-- ..... -->
<!ELEMENT EstremiRegistrazione EMPTY>
<!ATTLIST EstremiRegistrazione
    TipoAtto (A | S) #REQUIRED
    CodUffRegistro CDATA #REQUIRED
    Anno CDATA #REQUIRED
    SerieVolume CDATA #REQUIRED
    NumRegistrazioneUno CDATA #REQUIRED
    NumRegistrazioneDue CDATA #IMPLIED
>
<!-- ..... -->
<!ELEMENT EstremiRepertorio EMPTY>
<!ATTLIST EstremiRepertorio
    CodUffRegistro CDATA #REQUIRED
    DataDonazione CDATA #REQUIRED
    Repertorio1 CDATA #REQUIRED
    Repertorio2 CDATA #IMPLIED
>
```



```

    DescrizioneMotivoCessione CDATA #IMPLIED
    TipoUtilizzoPrecedente CDATA #IMPLIED
    TipoUtilizzoAttuale CDATA #IMPLIED
    DataConsegnaImmobile CDATA #IMPLIED
    DataContrattoDal CDATA #IMPLIED
    DataContrattoAl CDATA #IMPLIED
    NumeroVani CDATA #IMPLIED
    NumeroAccessori CDATA #IMPLIED
    NumeroIngressi CDATA #IMPLIED
  >
  <!-- ..... -->
  <!ELEMENT DatiIndirizzoCessione EMPTY>
  <!ATTLIST DatiIndirizzoCessione
    CodiceComune CDATA #REQUIRED
    Indirizzo CDATA #REQUIRED
    Cap CDATA #IMPLIED
    Scala CDATA #IMPLIED
    Piano CDATA #IMPLIED
    Interno CDATA #IMPLIED>
  <!-- ..... -->
  <!ELEMENT DatiSoggettoCedente EMPTY>
  <!ATTLIST DatiSoggettoCedente
    IdSoggettoCedente IDREF #REQUIRED
  >
  <!-- ..... -->
  <!ELEMENT DatiSoggettoCessionario (DatiDocumento?)>
  <!ATTLIST DatiSoggettoCessionario
    IdSoggettoCessionario IDREF #REQUIRED
  >
  <!-- ..... -->
  <!ELEMENT DatiDocumento EMPTY>
  <!ATTLIST DatiDocumento
    CodiceStatoCittadinanza CDATA #REQUIRED
    TipoDocumento CDATA #REQUIRED
    DescrizioneDocumento CDATA #IMPLIED
    NumeroDocumento CDATA #REQUIRED
    AutoritaRilascioDocumento CDATA #IMPLIED
    LuogoRilascioDocumento CDATA #IMPLIED
    ProvinciaRilascioDocumento CDATA #IMPLIED
    StatoRilascioDocumento CDATA #IMPLIED
    DataRilascioDocumento CDATA #IMPLIED
  >
  <!-- ===== TESTO ATTO -->
  <!ELEMENT TestoAtto (TestoLibero, PrimoNumeroRepertorio, SecondoNumeroRepertorio?)>
  <!-- ..... -->
  <!ELEMENT TestoLibero (#PCDATA)>
  <!-- ===== TITOLO DIGITALE -->
  <!ELEMENT TitoloDigitale (CopiaTitolo, TitoloSecondario*)>
  <!ATTLIST TitoloDigitale
    Formato CDATA #REQUIRED>
  <!ELEMENT CopiaTitolo (#PCDATA)>
  <!ELEMENT TitoloSecondario (CopiaTitolo)>
  <!ATTLIST TitoloSecondario
    Formato CDATA #REQUIRED>
  <!-- ===== -->

```

