|  |  |
| --- | --- |
| **Carta di lavoro**  **Saldi di apertura – Lettera di manleva indirizzata alla Società conferente** | **CP 906.1** |
| *Da redigere a cura del Collegio Sindacale uscente*  Luogo, data Spett.le (Società conferente)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    Egregi Signori,  in data \_\_\_\_\_ abbiamo ricevuto formale richiesta da parte del Collegio Sindacale da voi incarico alla revisione legale dei conti della Vostra società per il triennio \_\_\_\_, nelle persone dei Sindaci Dott. \_\_\_\_\_, Dott. \_\_\_\_\_ e Dott. \_\_\_\_\_\_ , di accedere alle carte di lavoro relative alle attività di revisione legale da noi svolte sul bilancio \_\_\_\_ della Vostra Società.  In ottemperanza alle disposizioni *ex* art.9-bis, comma 5, del D.Lgs. 39/2010, in qualità di soggetto precedentemente incaricato della revisione legale del bilancio di esercizio al \_\_\_\_, siamo tenuti a consentire l’accesso alle informazioni utili allo svolgimento della revisione del bilancio al \_\_\_\_ della Vostra società al Collegio sindacale da voi incaricato.  Con la presente riteniamo ribadire che l’accesso alle informazioni contenute nelle nostre carte di lavoro da parte del Collegio sindacale da voi incaricato, verrà effettuato esclusivamente in base alle finalità previste dalla vigente normativa e dai vigenti Principi di revisione ISA Italia, al fine di consentire al Collegio sindacale da voi incaricato di ottenere dati ed informazioni utili allo svolgimento della revisione legale del bilancio \_\_\_\_ della Vostra società, al fine di pianificare adeguatamente le relative procedure di revisione.  Di conseguenza, tramite la sottoscrizione della presente, concordate sui seguenti elementi:  • Ci sollevate dall'obbligo di riservatezza nei confronti del collegio sindacale incaricato della revisione legale a noi subentrato;  • Le informazioni che saranno acquisite dal collegio sindacale incaricato non potranno essere utilizzate per altro fine se non quello espressamente previsto dalla normativa e dai Principi di revisione ISA Italia, o divulgate a terzi senza il nostro preventivo consenso scritto;  • In considerazione delle finalità dell'accesso consentito alle informazioni da noi detenute, non richiederete al collegio sindacale incaricato di esprimere commenti, in qualsiasi forma, sulla qualità del lavoro da noi svolto;  • I componenti del collegio sindacale incaricato non potranno rendere testimonianza, fornire assistenza, assumere il ruolo di perito o comunque assumere incarichi in cui sia loro richiesto di esprimere commenti o valutazioni sulla qualità del lavoro da noi svolto.  Vi chiediamo cortesemente di confermare il Vostro assenso su quanto precede, restituendoci copia della presente lettera datata e sottoscritta in segno di accettazione. Vi alleghiamo altresì la bozza della lettera che sottoporremo al Collegio Sindacale da voi incaricato e che contiene le indicazioni relative all’accesso e all’utilizzo delle informazioni contenute nelle nostre carte di lavoro.  Cordiali saluti  Nome e Cognome (Presidente del collegio sindacale cessato)………………………………………..  Nome e Cognome (Sindaco effettivo del collegio sindacale cessato)………………………………………..  Nome e Cognome (Sindaco effettivo del collegio sindacale cessato)………………………………………..  Per accettazione:  (Società conferente)  ­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Luogo e data) | |