

**PROGRAMMA DEL WEBINAR**

# **I CONTRATTI DI OUTSOURCING**

**Best practices e clausole contrattuali:  
contenuto e tecniche di redazione**

---

**7 Maggio 2026/ 09.30 - 16.30**

**01.****Oggetto del corso**

Il fenomeno dell'*outsourcing* (esternalizzazione di servizi) nel settore finanziario è in costante crescita: pur consentendo alle entità finanziarie di avvalersi di competenze, anche tecnologiche, altamente specializzate, senza l'onere di doverle sviluppare internamente, l'esternalizzazione presuppone necessariamente una relazione tra cliente e fornitore adeguatamente strutturata e trasparente.

Il rapporto tra l'ente che esternalizza e l'impresa a cui viene affidata l'attività, infatti, oltre a prevedere il coinvolgimento strategico del fornitore nei processi aziendali, può giungere nel tempo ad instaurare una dipendenza, tale da rendere particolarmente complessa per l'ente finanziario la sostituibilità dell'*outsourcer*.

In ragione dei numerosi rischi legati all'*outsourcing*, ne è conseguita pertanto un'importante regolamentazione, a livello UE, a vari livelli, per tutte le entità finanziarie, fra cui il Regolamento DORA, per l'esternalizzazione di servizi ICT, e le linee guida EBA (attualmente in via di modifica), per l'*outsourcing* non-ICT, con particolare riferimento alle funzioni essenziali e importanti.

L'evoluzione del quadro regolamentare ha quindi determinato un mutamento del tradizionale rapporto "committente-fornitore", incrementando gli oneri procedurali a carico dell'intermediario, al fine di assicurare un adeguato presidio del rischio connesso alle esternalizzazioni.

Il corso, pertanto, dopo aver approfondito l'ambito applicativo della normativa in tema di esternalizzazione ICT e non-ICT, declinerà i riflessi di tali oneri ed obblighi che la normativa pone in capo agli enti finanziari, sia nella fase di due diligence, ovvero di valutazione del fornitore, che nella redazione di quelle clausole contrattuali che consentano all'ente di garantire che il servizio reso sia qualitativamente adeguato e conforme alla normativa di riferimento.

**02.****Programma****SESSIONE ANTIMERIDIANA****Ambito applicativo e normativa di riferimento per l'outsourcing di servizi**

- L'approccio unitario all'outsourcing nella frammentazione normativa: da DORA alle linee guida EBA in via di riforma
- La definizione del perimetro delle "terze parti": il caso dei servizi resi da fornitori intragruppo o su appaltatori infragruppo
- La rilevanza della distinzione fra terze parti ICT e non-ICT
- La distinzione tra *outsourcing* "ordinario" e *outsourcing* di FEI (funzioni critiche e importanti)
- La definizione di "servizi ICT" resi da fornitori terzi, ai sensi di DORA: chiarimenti dalle recenti Q&A EBA

**Edoardo Tedeschi**, Partner, Head of TMT and Digital Business Italia, Simmons & Simmons

**La fase precontrattuale**

- Analisi del rischio, processo di valutazione e controlli sull'affidabilità dei fornitori
- I controlli di *due diligence* sul fornitore e sui servizi
- Le specificità dei controlli sui fornitori di servizi a supporto di FEI
- Metodologia di verifica dei requisiti di onorabilità ed etici
- La valenza delle certificazioni fornite dal fornitore e del track record
- L'*accountability* delle analisi svolte
- Tecniche di gestione degli obblighi relativi alla fase precontrattuale (Lettere d'intenti, Heads of Agreements, MoUs, contratti preliminari, *Request For Proposal*...)

**Savino Casamassima**, Partner, Qubit Law Firm & Partners

### La redazione degli accordi contrattuali con le terze parti

- Gli elementi essenziali del contratto di outsourcing e di outsourcing di FEI
- La definizione dei *service level agreements* (SLA) e dei meccanismi di verifica delle SLA e di *early warning*
- Le specifiche sulla localizzazione e trasferimento dei dati per i servizi ICT
- La declinazione dei diritti di audit e di ispezione per la banca e le Autorità di vigilanza
- La previsione di eventuali obblighi assicurativi
- Le specifiche sugli obblighi del fornitore ICT in caso di incidenti informatici
- L'opportunità di inserimento di clausole risolutive espresse e di penali
- Le clausole di *compliance* normativa: il punto di equilibrio fra banca e fornitore

**Italo de Feo**, Partner, Co-Head dipartimento TMC, CMS

### SESSIONE POMERIDIANA

#### Le condizioni di sub appalto a garanzia dell'ente

- La delimitazione preventiva dei servizi a supporto di FEI sub appaltabili dal fornitore
- La definizione dei criteri di scelta dei sub fornitori e delle condizioni alle quali il fornitore deve attenersi
- Le specifiche sulle regole ed i termini di interlocuzione con la banca nel contratto di fornitura
- Le specifiche sul monitoraggio delle modifiche al contratto di sub appalto
- La declinazione dei meccanismi rimediali in caso di *breach*
- Le condizioni di subappalto tra fornitore e subappaltatore: le clausole di c.d. *pass-through*
- La previsione della verticalità dei diritti di ispezione verso il sub-fornitore della banca

**Angelo Messorè**, Partner, Lexia

**Teresa Mattioli**, Of Counsel, Lexia

#### Exit strategy clauses

- Obblighi di buona fede e principio di autoresponsabilità contrattuale
- Inadempimento contrattuale e riparto di responsabilità fra ente e fornitore: la rilevanza di SLA e processi interni
- La declinazione del diritto di recesso della banca e del fornitore
- Le criticità connesse alle clausole sul recesso e sulla risoluzione degli accordi contrattuali
- La definizione del piano di migrazione in vista della dismissione del servizio
- Le specifiche sulla portabilità e consegna dei dati da parte dei fornitori di servizi ICT

**Alessandro Ferrari**, Partner, Head of Technology Sector, DLA Piper

**Edoardo Bardelli**, DLA Piper

## 03.

## I docenti

**Edoardo Tedeschi**

Partner, Head of TMT and Digital Business Italia, Simmons & Simmons

**Savino Casamassima**

Partner, Qubit Law Firm & Partners

**Italo de Feo**

Partner, Co-Head dipartimento TMC, CMS

**Angelo Messore**

Partner, Lexia

**Teresa Mattioli**

Of Counsel, Lexia

**Alessandro Ferrari**

Partner, Head of Technology Sector, DLA Piper

**Edoardo Bardelli**

DLA Piper

## In sintesi

---

**Data** 7 Maggio 2026

**Modalità di svolgimento** Il Seminario sarà svolto a distanza in modalità Zoom meeting. I docenti saranno collegati in videoconferenza e i partecipanti potranno interagire a voce in tempo reale per sottoporre eventuali quesiti.

**Orario** 09.30 - 16.30

**Quota di iscrizione** Euro 900,00 = più I.V.A. per partecipante

**Quota di iscrizione** Euro 700,00 = più I.V.A. per partecipante  
*entro il 15 aprile 2026*

## Note organizzative

---

### Modalità di iscrizione

L'iscrizione si perfeziona mediante la procedura di acquisto online o con il ricevimento via e-mail del "Modulo di iscrizione" e della ricevuta di pagamento anticipato. Il pagamento anticipato, da eseguirsi a mezzo bonifico bancario, dovrà essere effettuato alle coordinate di seguito riportate. Dell'avvenuta iscrizione verrà data conferma scritta tramite e-mail inviata all'indirizzo indicato nella scheda di iscrizione. È possibile sostituire il partecipante con un altro professionista dello stesso studio o azienda.

### Formazione finanziata

In qualità di ente di formazione in possesso della Certificazione Qualità UNI EN ISO9001:2015, Bancaria Consulting s.r.l. è abilitato ad organizzare corsi finanziabili attraverso Fondi Paritetici Interprofessionali.

### Ulteriori informazioni

Email [formazione@dirittobancario.it](mailto:formazione@dirittobancario.it)

Tel **0444 1233891**

### BANCARIA CONSULTING Srl

Via Grazioli, 75 - 38122 TRENTO

P. Iva e Reg. Imprese n. 01933200220

E-mail: [segreteria@dirittobancario.it](mailto:segreteria@dirittobancario.it)

c/o BANCA PER IL TRENTO ALTO ADIGE

EU IBAN IT 35 Y 08304 01833 000009335839



## I contratti di outsourcing

Best practices e clausole contrattuali: contenuto e tecniche di redazione

7 Maggio 2026 / 09.30 - 16.30

Al fine dell'iscrizione compilare e sottoscrivere il presente modulo ed inviarlo via e-mail a [formazione@dirittobancario.it](mailto:formazione@dirittobancario.it) oppure [iscriviti online](#)

### Dati del partecipante

|                  |                  |
|------------------|------------------|
| Nome             | Cognome          |
| Azienda          | Qualifica        |
| Telefono diretto | E-mail aziendale |

### Per informazioni

|                  |                  |
|------------------|------------------|
| Referente        |                  |
| Telefono diretto | E-mail aziendale |

### Dati del fatturazione

|                 |                     |
|-----------------|---------------------|
| Ragione sociale |                     |
| Indirizzo       | Città               |
| CAP             | P.IVA               |
| C.F.            | Codice destinatario |

Timbro e firma \_\_\_\_\_

#### Informativa sulla privacy (D.Lgs. 196/2003 in conformità al Regolamento UE/2016/679)

Il sottoscritto, nel trasmettere i suddetti propri dati personali, acconsente al loro trattamento da parte di Bancaria Consulting S.r.l., in qualità di Titolare del Trattamento contattabile all'indirizzo email [segreteria@dirittobancario.it](mailto:segreteria@dirittobancario.it), dando atto di essere informato che tali dati saranno utilizzati unicamente a fini gestionali, amministrativi, contabili e/o fiscali. Autorizza inoltre Bancaria Consulting S.r.l. ad inviare a mezzo e-mail materiale commerciale e promozionale inerente le future iniziative della stessa società. Dichiaro infine di essere a conoscenza della possibilità di prendere visione, di cancellare e rettificare i dati personali o di opporsi all'utilizzo degli stessi se trattati in violazione delle norme di legge.

Luogo e data \_\_\_\_\_ Timbro e firma \_\_\_\_\_

#### Clausole contrattuali

Bancaria Consulting S.r.l. si riserva la facoltà di rinviare o annullare l'evento restituendo integralmente la somma ricevuta, ed altresì, per motivi organizzativi, di modificare il programma o la sede (da intendersi anche in modalità virtuale) dell'evento e/o sostituire i relatori con altri di pari livello professionale. È possibile sostituire il partecipante con altra persona dello stesso Studio o Azienda. La disdetta dall'evento è possibile soltanto in forma scritta entro 10 (dieci) giorni prima della data dell'evento, con diritto al rimborso del 90% della quota pagata. In caso di annullamento dell'iscrizione oltre tale termine non è previsto alcun rimborso, ma si potrà utilizzare il credito per partecipare a eventuali futuri eventi. Bancaria Consulting S.r.l. assume ogni responsabilità in ordine all'esecuzione del servizio, impegnandosi in caso di inadempimento imputabile a titolo di dolo o colpa a tenere indenne il cliente nei limiti del corrispettivo previsto. Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 c.c., si approvano espressamente le condizioni di iscrizione e di partecipazione indicate nelle "Note organizzative", che formano parte integrante del presente modulo di iscrizione, nonché la clausola di rinvio o annullamento dell'evento e la clausola di disdetta sopra riportata.

Timbro e firma \_\_\_\_\_

---

## I contratti di outsourcing

7 Maggio 2026/ 09.30 - 16.30

 [iscriviti online](#)