

PROGRAMMA DEL WEBINAR

WHISTLEBLOWING: LA GESTIONE DEL CANALE INTERNO DI SEGNALAZIONE

**Nuove Linee guida ANAC
26 novembre 2025**

24 Febbraio 2026/ 09.30 – 13.00

01.**Oggetto del corso**

Il Decreto *whistleblowing* (D. Lgs. 24/2023) ha istituito l'obbligo, per i soggetti del settore privato che occupino almeno 50 dipendenti, di istituire un canale per la segnalazione, da parte dei propri dipendenti, di violazioni di molteplici normative, dalle violazioni dei modelli di organizzazione 231 alla violazione degli interessi finanziari europei, prevedendo alcuni importanti oneri procedurali e di gestione delle segnalazioni che vengono ricevute.

In questo contesto, ANAC è recentemente intervenuta adottando delle nuove Linee guida sui canali interni di segnalazione, nonché modificando e integrando le proprie precedenti Linee guida sulle segnalazioni esterne, al fine di garantirne la coerenza sistematica.

L'istituzione del canale interno di segnalazione da parte di ciascun ente deve garantire infatti non solo la riservatezza del segnalante il possibile illecito, ma altresì che la segnalazione stessa venga gestita in modo tale da assicurare un'adeguata istruttoria ed un effettivo riscontro al segnalante, nonché alle funzioni di competenza, per le successive determinazioni dell'ente.

Il corso, dopo l'analisi del quadro normativo di riferimento e le novità di cui alle Linee guida ANAC, approfondirà la progettazione, l'adeguamento e la gestione efficace del canale interno di segnalazione, mettendo a fuoco le scelte di governance, le responsabilità delle funzioni coinvolte, le garanzie di riservatezza e indipendenza, nonché il coordinamento con modelli 231, i codici etici ed i sistemi di controllo interno già esistenti.

02.**Programma**

- Il quadro normativo di riferimento: dal D. Lgs. 24/2023 alle Linee guida ANAC
- Funzione e istituzione del canale interno di segnalazione
- Il necessario coinvolgimento dei sindacati: natura e contenuto dell'informativa
- L'individuazione del destinatario delle segnalazioni: i requisiti del gestore del canale interno
- Le garanzie in termini di autonomia e la gestione del conflitto d'interessi
 - focus sul cumulo di incarichi fra DPO e gestore del canale interno
 - la previa individuazione delle ipotesi di conflitto d'interessi e la loro gestione
- L'esternalizzazione della gestione del canale interno di segnalazione: verifiche preliminari ed adempimenti contrattuali
- La condivisione del canale interno fra enti diversi e nei gruppi societari
 - profili organizzativi e contrattuali su istruttoria e gestione del canale
- Le procedure per l'effettuazione e la gestione delle segnalazioni
- Segnalazioni in forma scritta Vs. orali: garanzie tecniche e procedurali per la riservatezza del segnalante
- Il caso di plurime segnalazioni inviate a più soggetti all'interno dell'ente, o a soggetti esterni
- La gestione delle segnalazioni anonime
- Le formalità procedurali e l'istruttoria della segnalazione: gli adempimenti del gestore
- La struttura di supporto da garantire al gestore ed il rapporto con il custode dei dati identificativi del segnalante
- Il raccordo fra whistleblowing e Modello organizzativo 231
- L'adeguamento del Codice etico e del MOGC 231: focus su divieto di ritorsione e sistema disciplinare
- Unico canale di segnalazione Vs. duplice canale di segnalazione
- Il ruolo centrale dell'OdV ed i flussi informativi con il gestore del canale interno
- Le specificità dei canali interni di segnalazione di banche e intermediari: il coordinamento delle linee guida ANAC con la Circolare 285 di Banca d'Italia

03.**I docenti****Rosa Calderazzi** (*Chairman*)

Professore Associato di Diritto dell'economia, Università di Bari;
Consigliere di amministrazione della Banca popolare di Puglia e Basilicata

Josephine Romano

Partner, Deloitte

Cosimo Pacciolla

Head of Legal Risk Management & Integrated Compliance, Q8 Italia

Pasquale Grella

Of Counsel, Fornari e Associati

In sintesi

Data 24 Febbraio 2026

Modalità di svolgimento Il Seminario sarà svolto a distanza in modalità Zoom meeting. I docenti saranno collegati in videoconferenza e i partecipanti potranno interagire a voce in tempo reale per sottoporre eventuali quesiti.

Orario 09.30 - 13.00

Quota di iscrizione Euro 550,00 = più I.V.A. per partecipante

Quota di iscrizione Euro 450,00 = più I.V.A. per partecipante
entro il 3 febbraio 2026

Note organizzative

Modalità di iscrizione

L'iscrizione si perfeziona mediante la procedura di acquisto online o con il ricevimento via e-mail del "Modulo di iscrizione" e della ricevuta di pagamento anticipato. Il pagamento anticipato, da eseguirsi a mezzo bonifico bancario, dovrà essere effettuato alle coordinate di seguito riportate. Dell'avvenuta iscrizione verrà data conferma scritta tramite e-mail inviata all'indirizzo indicato nella scheda di iscrizione. È possibile sostituire il partecipante con un altro professionista dello stesso studio o azienda.

Formazione finanziata

In qualità di ente di formazione in possesso della Certificazione Qualità UNI EN ISO9001:2015, Bancaria Consulting s.r.l. è abilitato ad organizzare corsi finanziabili attraverso Fondi Paritetici Interprofessionali.

Ulteriori informazioni

Email formazione@dirittobancario.it

Tel 0444 1233891

BANCARIA CONSULTING Srl

Via Grazioli, 75 – 38122 TRENTO
P. Iva e Reg. Imprese n. 01933200220
E-mail: segreteria@dirittobancario.it
c/o BANCA PER IL TRENTO ALTO ADIGE
EU IBAN IT 35 Y 08304 01833 000009335839



Whistleblowing: la gestione del canale interno di segnalazione

Nuove Linee guida ANAC 26 novembre 2025

24 Febbraio 2026 / 09.30 - 13.00

Al fine dell'iscrizione compilare e sottoscrivere il presente modulo ed inviarlo via e-mail a **formazione@dirittobancario.it** oppure **iscriviti online**

Dati del partecipante

Nome	Cognome
Azienda	Qualifica
Telefono diretto	E-mail aziendale

Per informazioni

Referente	
Telefono diretto	E-mail aziendale

Dati della fatturazione

Ragione sociale	
Indirizzo	Città
CAP	P.IVA
C.F.	Codice destinatario

Timbro e firma _____

Informativa sulla privacy (D.Lgs. 196/2003 in conformità al Regolamento UE/2016/679)

Il sottoscritto, nel trasmettere i suddetti propri dati personali, consente al loro trattamento da parte di Bancaria Consulting S.r.l., in qualità di Titolare del Trattamento controllabile all'indirizzo email segreteria@dirittobancario.it, dando atto di essere informato che tali dati saranno utilizzati unicamente a fini gestionali, amministrativi, contabili e/o fiscali. Autorizza inoltre Bancaria Consulting S.r.l. ad inviare a mezzo e-mail materiale commerciale e promozionale inerente le future iniziative della stessa società. Dichiara infine di essere a conoscenza della possibilità di prendere visione, di cancellare e rettificare i dati personali o di opporsi all'utilizzo degli stessi se trattati in violazione delle norme di legge.

Luogo e data _____

Timbro e firma _____

Clausole contrattuali

Bancaria Consulting S.r.l. si riserva la facoltà di rinviare o annullare l'evento restituendo integralmente la somma ricevuta, ed altresì, per motivi organizzativi, di modificare il programma o la sede (da intendersi anche in modalità virtuale) dell'evento e/o sostituire i relatori con altri di pari livello professionale. È possibile sostituire il partecipante con altra persona dello stesso Studio o Azienda. La disdetta dall'evento è possibile soltanto in forma scritta entro 10 (dieci) giorni prima della data dell'evento, con diritto al rimborso del 90% della quota pagata. In caso di annullamento dell'iscrizione oltre tale termine non è previsto alcun rimborso, ma si potrà utilizzare il credito per partecipare a eventuali futuri eventi. Bancaria Consulting S.r.l. assume ogni responsabilità in ordine all'esecuzione del servizio, impegnandosi in caso di inadempimento imputabile a titolo di dolo o colpa a tenere indenne il cliente nei limiti del corrispettivo previsto. Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 c.c., si approvano espressamente le condizioni di iscrizione e di partecipazione indicate nelle "Note organizzative", che formano parte integrante del presente modulo di iscrizione, nonché la clausola di rinvio o annullamento dell'evento e la clausola di disdetta sopra riportata.

Timbro e firma _____

Whistleblowing: la gestione del canale interno di segnalazione

24 Febbraio 2026 / 09.30 - 13.00

 [iscriviti online](#)