



*Ministero
dell'Economia e delle Finanze*

DIPARTIMENTO DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO

ISPETTORATO GENERALE PER IL PNRR
UFFICIO IV

ALLEGATI. N. 3

Alle Amministrazioni Titolari di misure
PNRR

- Unità di Missione PNRR

e, per conoscenza

Alla Presidenza del Consiglio dei Ministri

- Struttura di Missione PNRR

OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Rendicontazione *Milestone/Target* (M&T) connessi alla quinta "Richiesta di pagamento" alla C.E.

In relazione all'oggetto, si rende noto che le attività di rendicontazione finale su "ReGiS", connesse a *Milestone/Target* con scadenza nei trimestri T3 e T4 2023, dovranno essere concluse entro e non oltre venerdì 22 dicembre p.v., affinché l'Ispettorato Generale per il PNRR possa conseguentemente provvedere al caricamento di tutta la documentazione necessaria sulla piattaforma europea "FENIX".

Le predette attività di rendicontazione dovranno essere effettuate attraverso le già note funzionalità del sistema "ReGiS", le quali consentono la diretta implementazione ("*Avanzamento M&T*") e finalizzazione ("*Consuntivazione M&T*") della prevista reportistica.

Pertanto, mediante la funzionalità "*Avanzamento M&T*" di "ReGiS", codeste Amministrazioni dovranno provvedere, in ragione di ogni singolo M&T di rispettiva competenza, al caricamento all'interno della sezione "Documenti rendicontativi":

- ❖ del Report di avanzamento M&T, in formato PDF, recante la firma digitale del Responsabile dell'Unità di Missione PNRR;
- ❖ della relativa documentazione (evidence) a comprova del conseguimento;
- ❖ della Check-list per la verifica di M&T¹ dell'Amministrazione titolare di misure PNRR, in formato PDF, sottoscritta digitalmente dal Dirigente preposto all'Ufficio di controllo dell'UdM PNRR;

¹ La compilazione della *Check-list* di verifica deve essere effettuata direttamente su ReGiS all'interno del catalogo "Verifiche e Controlli", tile " Verifiche e Controlli - gestione automatica " cliccando sul tasto "nuova verifica", salvando l'azione eseguita e cliccando, infine, su "compila domanda".

- ❖ della *Dichiarazione di gestione dell'Amministrazione titolare di misure PNRR*, in formato PDF, unica per tutti i *milestone/target* oggetto di rendicontazione, recante la firma digitale del Responsabile dell'Unità di Missione PNRR e comprensiva delle *Sintesi delle irregolarità* e *Sintesi dei controlli su M/T* (in allegato i *format* editabili aggiornati).

Successivamente, attraverso la funzionalità “*Consuntivazione M&T*” di ReGiS, occorrerà finalizzare la rendicontazione di ciascuna M&T, confermando il contenuto delle informazioni e della suddetta documentazione.

Si ricorda che in tutti i casi di modifica e, quindi, nuova formalizzazione dei *Report di avanzamento M&T* durante l'*assessment period*², occorrerà sottoscrivere e caricare su “ReGiS” le *Check-list per la verifica* di M&T rivisitate (una per ogni Report modificato) nonché una nuova Dichiarazione di gestione dell'Amministrazione titolare di misure PNRR.

Per ogni eventuale problematica di natura tecnica, ovvero per avvalersi del servizio di assistenza e gestione delle utenze connessa all'utilizzo di “ReGiS”, gli utenti potranno aprire, come previsto dalla Circolare RGS n. 19 del 27 aprile 2023, un ticket utilizzando l'apposita funzionalità disponibile direttamente nella piattaforma ReGiS o attraverso la medesima funzionalità disponibile nel portale del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato Area RGS, raggiungibile al seguente link: <https://area.rgs.mef.gov.it>.

Nel confidare nella consueta collaborazione istituzionale, si richiama l'attenzione sulla necessità di provvedere agli adempimenti di cui sopra rigorosamente entro i termini indicati.

Il Ragioniere Generale dello Stato

² In esito alle richieste di integrazione di dati/ informazioni/documenti eventualmente formalizzate dalla Commissione europea successivamente alla presentazione della richiesta di pagamento.